

**Mesdames,
Messieurs,**

**Conformément à l'article L 1122-23 du Code de la
Démocratie locale et de la décentralisation, nous
avons l'honneur de vous présenter le RAPPORT
ADMINISTRATIF sur la situation et
l'administration des affaires de la Ville pour
l'exercice 2009 (du 1^{er} octobre 2008 au 31
décembre 2009).**

SOMMAIRE

	Page n°
IDENTIFICATION	3
LE CONSEIL COMMUNAL	4
SERVICES ADMINISTRATIFS	6
ADMINISTRATION GENERALE :	
• Fonctionnement	7
• Personnel	8
• Etat-Civil	11
• Population	12
• Etrangers	13
FINANCES	14
TRAVAUX-ENVIRONNEMENT	16
ENSEIGNEMENT	66
TOURISME, CULTURE, COMMERCE, DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE, FETES, ...	69
SOCIAL – Service social	75
CULTES	97
INHUMATIONS	98
URBANISME	99

IDENTIFICATION

Ville de OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Province du Brabant Wallon

Arrondissement Administratif de Nivelles

Adresse de l'Hôtel de Ville :

Avenue des Combattants, 35 –

1340 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Tél. : 010/43.78.11

Fax. : 010/43.78.03

NUMERO DE L'I.N.S. : 25121

C.C.P. : 000-0005025-78

C.C.B. : 091-0001714-94

Canton électoral de Wavre

CONSEIL COMMUNAL

Bourgmestre

Monsieur Jean Luc ROLAND

Avenue de l'Equerre, 30
1348 – LOUVAIN-LA-NEUVE

Affaires générales, développement durable, personnel, police, mobilité, voiries, espaces verts, patrimoine, contentieux.

Echevins

Monsieur Cédric DU MONCEAU, Premier Echevin

Avenue du Parc, 2
1340 – OTTIGNIES

Aménagement du territoire, urbanisme, régie foncière, affaires économiques, commerce, classes moyennes, affaires rurales

Monsieur Jacques BENTHUYTS

Rue de la Chapelle, 86
1340 – OTTIGNIES

Enseignement, bâtiments, énergie, sécurité et hygiène, jumelage, coopération Nord-Sud, Droits de l'Homme, laïcité.

Madame Cécile LECHARLIER

Chaussée de La Croix, 35
1340 – OTTIGNIES

Environnement, logement, famille, aînés, petite enfance, santé, accueil des personnes d'origine étrangère, toponymie, emploi.

Monsieur David da CAMARA GOMES

Avenue des Musiciens, 22
1348 – LOUVAIN-LA-NEUVE

Budget, finances, informatique.

Monsieur Benoît JACOB

Avenue Bel Horizon, 13
1341 – CEROUX-MOUSTY

Citoyenneté, information, participation, jeunesse, fêtes, tourisme, cultes. Culture

Madame Annie GALBAN-LECLEF

Rue de Spangen, 44
1341 – CEROUX-MOUSTY

Etat-civil, population, associations patriotiques, sports, tutelle C.P.A.S.

Jeanne-Marie OLEFFE, Présidente du C.P.A.S.

Avenue des Combattants, 33
1340 – OTTIGNIES

Chargée de la politique sociale de la Ville

Conseillers Communaux.

Monsieur Jacques OTLET
Rue Chapelle aux Sabots, 36
1341 – CEROUX-MOUSTY

Monsieur Patrick PIRET-GERARD
Rue aux Fleurs, 1
1341 – CEROUX-MOUSTY

Madame Claude-Marie VANDERGUCHT
Avenue du Grand Cortil, 20D
1348 – LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur Bernard LADURON
Avenue de Jassans, 53A
1342 – LIMELETTE

Monsieur Luc MAYNE
Rue A. Haulotte, 16
1342 – LIMELETTE

Madame Nelly ROOBROUCK-VANDENBORREN
Rue de l'Invasion, 19
1340 – OTTIGNIES

Madame Patricia BEAUCLERCQ-JANSSENS
Place de l'Aubépine, 12
1342 – LIMELETTE

Monsieur Alejandro SUAREZ BOCK
Rue du Grand Hornu, 15
1348 – LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur André PIRON
Clos des Pinsons, 22
1342 – LIMELETTE

Monsieur Raphaël Christian TILKIN
Avenue des Vallées, 22
1341 – CEROUX-MOUSTY

Monsieur Jacky REGINSTER
Cours du Cramignon, 28
1348 – LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur Thierry MULLER
avenue des Bouleaux, 19
1340 - OTTIGNIES

Madame Claire THIBAUT
avenue des Quatre Bonniers, 6
1348 – LOUVAIN-LA-NEUVE

Madame Bénédicte KAISIN
avenue Maréchal Montgomery, 5
1340 - OTTIGNIES

Monsieur Michel TOURNAY
rue du Bauloy, 37
1340 - OTTIGNIES

Madame Bérengère DUMONT
rue du Puits, 52
1341 – CEROUX-MOUSTY

Monsieur Julien TIGEL POURTOIS
avenue Franklin Roosevelt, 4A
1340 - OTTIGNIES

Madame Nancy SCHROEDERS
rue du Champ d'Enfer, 4
1341 – CEROUX-MOUSTY

Monsieur Hadelin de BEER de LAER
rue de la Baraque, 124c
1348 – LOUVAIN-LA-NEUVE

Madame Yolande GUILMOT
rue de la Limite, 29
1341 – CEROUX-MOUSTY

Monsieur Jean-Marie PAQUAY
rue des Tisserands, 9
1348 – LOUVAIN-LA-NEUVE

Madame Monique MISENGA BANYIINGELA
rue du Prieuré, 4
1348 – LOUVAIN-LA-NEUVE

SERVICES ADMINISTRATIFS



CABINET DU BOURGMESTRE CABINETS SCABINAUX Avenue des Combattants, 35	43.78.02
SECRETARIAT COMMUNAL, CONTENTIEUX, PATRIMOINE, ASSURANCES Espace du Cœur de Ville, 2 (2 ^{ème} étage)	43.78.11
SERVICE ENSEIGNEMENT Espace du Cœur de Ville, 2 (2 ^{ème} étage)	43.78.11
SERVICE CITOYENNET2 Espace du Cœur de Ville, 2 (rez de chaussée)	42.05.80
ETAT-CIVIL, POPULATION, MILICE Espace du Cœur de Ville, 2 (1 ^{er} étage)	42.08.30
SERVICE DES FINANCES Espace du Cœur de Ville, 2 (3 ^{ème} étage)	42.08.50
POLICE COMMUNALE Rue du Monument, 54	42.08.60
<u>Antenne de Louvain-la-Neuve</u> Grand'Rue, 27	42.08.60
SERVICE SOCIAL Espace du Cœur de Ville, 2 (rez-de-chaussée)	42.05.80
OFFICE DU TOURISME Avenue des Combattants, 41	41.83.11
<u>Antenne de Louvain-la-Neuve</u> Grand'Place, 2-3	45.90.19
SERVICE BULLETIN COMMUNAL Espace du Cœur de Ville, 2 (rez-de-chaussée)	42.05.81
SERVICE URBANISME Espace du Cœur de Ville, 2 (3 ^{me} étage)	42.08.00
SERVICE DU PERSONNEL Espace du Cœur de Ville, 2 (2 ^{me} étage)	43.78.11
SERVICE DES TRAVAUX Avenue de Veszprém, 5	42.05.60
<u>Antenne de Louvain-la-Neuve</u> Place de l'Accueil,	45.15.89
SERVICE POPULATION A LOUVAIN-LA-NEUVE Grand Place, 32	47.54.00
SERVICE REGIE FONCIERE Espace du Cœur de Ville, 2 (2 ^{ème} étage)	43.78.58
NUMERO VERT ➔ PARKINGS	0800/24.440

I. ADMINISTRATION GENERALE

1.1.1. Fonctionnement

ACTIVITE

	2007	2008	2009
Conseil Communal			
Nombre de séances tenues	12	11	15
Nombre de points inscrits à l'O.J.	620	610	884
Collège Echevinal			
Nombre de séances tenues	49	52	66
Nombre de points inscrits à l'O.J.	6.243	5.642	7.457
Courrier			
Secrétariat + Cabinet du Bourgmestre	35.836	24.944	27.017
Service des Finances	1.082	1.169	1.397
Mailing Cabinet du Bourgmestre	3.800	3.840	4.820
Réponse E-Mail	1.200	1.420	1.717

1.2. Personnel effectif au 31/12/2009

SERVICE	FONCTION	2009	Eq. TP	2008	Eq.TP
SECRETARIAT	Secrétaire Communal	1	1,00	1	1
	Chef de bureau	2	1,75	2	1.75
	Attaché	1	1,00	1	1
	Employé d'administration	6	5,30	6	5.30
	Auxiliaire d'administration	1	0,50	1	0.50
	TOTAL	11	9,55	11	9,55
SIPP/PGUIC	Conseiller préventif	1	1		
	TOTAL	1	1		
PERSONNEL & ENSEIGNEMENT	Surv. Garderies	21	11,90	21	10.47
	Chef de Division	1	1,00	1	1
	Coordinateur	1	1,00	1	1
	Conseiller pédagogique	1	1,00	1	1
	Chef de service	1	1,00	1	1
	Employé d'administration	8	6,92	9	7.25
	TOTAL	33	22,82	34	21,72
INFORMATIQUE	Analyste programmeur	1	1,00	1	1
	Employé d'administration	1	1,00	1	1
	Responsable serv.informatique	1	1,00	1	1
	Informaticien (attaché ½ tps-Zone Pol.	2	1,30	2	1.50
	TOTAL	5	4,30	5	4.50
DEMOGRAPHIQUE (E-C./Pop./Etranger	Militaire détaché	1	1,00	1	1
	Employé d'administration	18	16,80	18	16.80
	TOTAL	19	17,80	19	17.80
GUICHET ENERGIE	Consultante	3	3,00	3	3
	TOTAL	3	3,00	3	3
CABINET DU BOURGMESTRE ET DES ECHEVINS	Employé d'administration	2	1,50	2	1.50
	Assistant social	0	0	1	1.66
	TOTAL	2	1,50	3	2.16
INFORMATION PARTICIPATION AFFAIRES SOCIALES	Chef de Division	1	1,00	1	1
	Infographiste	0	0	1	0.25
	Attaché	3	2,50	2	1.50
	Employé d'administration	7	4,61	7	4.61
	Assistant social	2	1,46	1	0.80
	TOTAL	13	9,57	12	8.16
COORDINATION JEUNES	Animateur de quartier	3	3,00	3	3
	Coordinateur	2	2,00	2	2
	Travailleur de terrain	1	1,00	2	1.40
	TOTAL	6	6,00	7	6.40
M.E.F.S.	Coordinatrice	1	0,50	1	0.50
	TOTAL	1	0,50	1	0.50

SERVICE	FONCTION	2009	Eq.TP	2008	Eq.TP
MDD	Attaché	1	0,5		
	TOTAL	1	0,5		
CELLULE STAT .	Employé d'administration	9	9	7	7
	TOTAL	9	9	7	7
RECETTE	Receveur Communal	1	1,00	1	1
	Chef de bureau	1	1,00	1	1
	Employé d'administration	2	1,5	3	3
	TOTAL	4	3,5	5	5
FINANCES	Employé d'administration	3	2,76	3	2.76
	TOTAL	3	2,76	3	2.76
URBANISME	Chef de bureau	1	1,00	1	1
	Attaché	1	1,00	1	1
	Agt techn en chef	1	1,00		
	Employé d'administration	5	4,8	6	5.80
	Architecte urbaniste	1	0,63	1	0.63
TOTAL	9	8,43	9	8.43	
TRAVAUX	1 ^{er} Directeur	0	0	1	1
	Conseillé techn.	2	0,65		
	Chef de bureau technique	2	2	2	2
	Agent technique en chef	3	2,80	2	1.80
	Agent technique	2	2	2	1.36
	Employé d'administration	7	610	7	6
	Brigadier chef	2	1,50	2	2
	Brigadier	7	6,40	7	6.40
	Ouvrier	79	77	78	76
	Nettoyeuse	42	27,19	42	27.43
	Eco-Conseillère	1	1,00	1	1
	Conseiller énergie	1	0,30	1	0.30
	TOTAL	148	126,94	145	125.29
REGIE FONCIERE/ LOGEMENT	Attaché	1	1,00	1	1
	Employée d'administration	1	1,00	1	1
	TOTAL	2	2,00	2	2
TOURISME/ CULTURE	Attaché	1	1,00	-	-
	Employé d'administration	4	3,50	5	4.50
	TOTAL	5	4,50	5	4.50
TOTAL GENERAL		275	233,67	283	239,79

Enseignement.

ENSEIGNEMENT	FONCTION	2006	2007	2008	2009
	Chef d'école sans classe	5	5	5	5
	Chef d'école avec classe	2	2	2	2
	Instituteur/trice TP	62	64	61	62
	Instituteur/trice 1/2 T	11	6	9	10
	Institutrice temps partiel	8	11	11	8
	Maître Spécial Morale	5	4	3	3
	Maître Spécial Religion Orth.	0	0	0	0
	Maître Spécial Religion C	4	6	4	4
	Maître Spécial Religion P	2	2	2	2
	Maître Spécial Religion I	2	2	2	2
	Maître Spécial Religion Israël.	1	0	1	1
	Maître Spécial Gymnastique	5	6	6	6
	Maître Spécial de psychomot.	2	2	2	2
	Maître de seconde langue	2	2	2	2
	PTP	5	6	6	5
	Puéricultrice	3	5	4	4
	Surv. Bus gard.				
	TOTAL	119	123	120	118

1.3. Etat-Civil

Les chiffres donnés ci-dessous sont arrêtés au 31 décembre

REGISTRE DES NAISSANCES	2007	2008	2009
Naissances	1.663	1.421	1.472
Adoptions et légitimations par adoption	7	7	6
Actes de reconnaissances	102	149	99
Désaveux	9	10	4
Actes relatifs à la nationalité	79	79	73
Jugements et transcription divers	46	39	27
Total des actes enregistrés	1.906	1.705	1.681
REGISTRE DES PUBLICATIONS DE MARIAGE			
Mariages publiés au cours de l'année Déclarations de mariages :	125	106	137
REGISTRE DES MARIAGES			
Mariages	146	152	140
Divorces	57	55	71
Jugements et divers	6	-	-
Total des actes enregistrés	334	313	348
REGISTRE DES DECES			
Décès	614	574	641
Transcription de décès survenus dans une autre Commune	34	31	30
Enfants morts-nés et présentés sans vie	8	4	8
Total des actes enregistrés	656	609	679

1.4. Population

	2007	2008	2009
Population au 1 ^{er} janvier	30.209	29.977	30.696
Mouvements de population			
ENTREES			
a) au service Population	2.061	2.304	2.487
b) au service des Etrangers	1.019	1.122	1184
c) Naissances (service Population)	309	319	355
d) Naissances (service des Etrangers)	24	19	17
Total des entrées	3.413	3.764	4.043
SORTIES			
a) au service Population	2.256	2.559	2.299
b) au service des Etrangers	598	1.217	846
c) Décès au service Population	170	201	206
d) Décès au service des Etrangers			1
Total des sorties	3384	3.977	3.352

POPULATION DOMICILIEE AU 31 DECEMBRE 2009

1.5 *Etrangers*

	2007	2008	2009
TITRES DE SEJOURS DELIVRES			
Certificats d'inscriptions	706	619	1.148
Attestations d'immatriculations	356	175	41
Cartes d'identités d'enfants	138	79	95
Annexes 8 + cartes F		349	463
TOTAL	1.200	1.222	1.747

2. FINANCES

	2006	2007	2008
<u>SERVICE ORDINAIRE</u>			
Droits constatés	38.776.658,46	35.817.057,29	35.908.217,57
Non-valeurs et irrécouvrables	-211.660,12	-450.430,14	-213.435,36
Dépenses engagées	-35.780.711,18	31.783.725,85	-31.858.891,50
RESULTAT BUDGETAIRE	+2.784.287,16	+3.582.901,32	+3.835.890,71
<u>SERVICE ORDINAIRE</u>			
Droits constatés	38.776.658,46	35.817.057,29	35.908.217,57
Non-valeurs et irrécouvrables	-211.660,12	-450.430,14	-213.435,36
Dépenses imputées	-34.076.867,27	-30.146.673,32	-30.611.577,78
RESULTAT COMPTABLE	+4.488.131,07	+5.219.953,83	+5.083.204,43
<u>SERVICE EXTRAORDINAIRE</u>			
Droits constatés	11.148.211,90	10.526.997,81	10.951.841,21
Non-valeurs et irrécouvrables	-	-	--
Dépenses engagées	11.587.688,47	10.378.413,21	-10.842.415,36
RESULTAT BUDGETAIRE	-439.476,57	+148.584,60	+109.425,85
<u>SERVICE EXTRAORDINAIRE</u>			
Droits constatés	11.148.211,90	10.526.997,81	10.951.841,21
Non-valeurs et irrécouvrables	-	-	--
Dépenses imputées	-4.910.530,15	-6.085.379,82	-7.483.322,89
RESULTAT COMPTABLE	+6.237.681,75	+4.441.617,99	+3.468.512,32
<u>DOCUMENTS COMPTABLES</u>			
Bons de commande	2.708	2.357	2.423
Mandats de paiements	5.328	6.108	5.884
Etats de recouvrement	4.021	3.684	4.068

BILANS RESTRUCTURES

	2006	2007	2008
Fonds propres	90.248.075,49	96.583.603,09	101.764.646,87
Endettement à long terme	30.636.003,31	30.359.781,53	31.218.563,64
CAPITAUX PERMANENTS	120.884.078,80	126.943.384,62	132.983.210,51
Endettement à long terme	30.636.003,31	30.359.781,53	31.218.536,64
Endettement à court terme	7.362.209,16	5.828.706,34	6.501.241,47
ENDETTEMENT TOTAL	37.998.212,47	36.373.315,80	37.719.805,11
Fonds propres	90.248.075,49	96.583.603,09	101.764.646,87
Endettement total	37.998.212,47	36.373.315,80	37.719.805,11
PASSIF TOTAL	128.246.287,96	132.956.918,89	139.484.451,98
Actifs immobilisés	112.385.899,39	119.268.072,18	125.125.444,49
Actifs circulants	15.860.397,57	13.688.846,71	17.571.196,37
ACTIF TOTAL	128.246.296,96	112.956.918,89	142.696.640,86

COMPTES DE RESULTATS RESTRUCTURES

	2006	2007	2008
+ Produits courants	33.203.740,96	30.869.002,83	30.469.282,33
- Charges courantes	-31.926.806,84	-29.340.357,24	-30.499.706,32
= RESULTAT COURANT	+ 1.276.934,12	+ 1.528.645,59	-30.423,99
+ Plus-values, aug. des stocks	6.871.052,96	8.498.386,56	8.511.309,73
- Amortissements, réd. de valeur	-3.778.075,72	-4.015.361,71	-5.107.336,31
= RESULTAT « NON DECAISSE »	3.092.977,24	4.483.024,85	3.403.973,42
+ Produits exceptionnels	382.451,84	16.387,25	1.574.067,67
- Charges exceptionnelles	-80.747,71	-616.316,08	-1.673.329,75
- Dotation aux réserves-	-1.584.312,72	0	0
RESULTAT EXCEPTIONNEL	-1.282.608,59	-599.928,83	-99.262,08
+ Résultat courant	+1.276.934,12	1.528.645,59	-30.423,99
+ Résultat « non décaissé »	+3.092.977,24	4.483.024,85	3.403.973,42
+ Résultat exceptionnel	-1.584.312,72	-616.316,08	-99.262,08
= RESULTAT DE L'EXERCICE	+ 3.087.302,77	5.411.741,61	3.274.287,35

Bâtiments communaux

I. TRAVAUX EXECUTES PAR ENTREPRISES

Projets établis par le Service des Travaux

a) Travaux exécutés, en cours ou adjugés.

Fourniture et pose de système détection anti-intrusion ou incendie dans le bâtiment des scouts rue de la Malaise 2 L. SECURITE	3.495,69 € TVAC
Remplacement de toutes les portes palières de l'ascenseur du bâtiment B2 pour permettre l'accès aux chaisards OTIS	39.183,83 € TVAC
Fourniture et pose de stores extérieurs sur la façade latérale du bâtiment B2 Espace du Coeur de Ville WINSOL	19.716,87 € TVAC
Cloisonnement de bureaux au 4ème étage du bâtiment administratif B2 - Espace Coeur de Ville GALAN & FILS	18.700,55 € TVAC
Nettoyage de la façade du bâtiment administratif B2 - Espace du Coeur de Ville - et pose de répulsifs pigeons HYGIENE CONCEPT	6.017,32 € TVAC
Fourniture et pose de 2 W.C. au 4ème étage du bâtiment administratif B2 - Espace du Coeur de Ville LOCABAT TRAVAUX	6.636,85 € TVAC
Travaux de peinture des boiseries extérieures du bâtiment Verlaine boulevard Martin et de la Ferme du Douaire S'JONGERS	46.358,73 € TVAC
Ecole de Blocry - Fourniture et pose d'un portail électrique coulissant à l'entrée LEBLANC CLOTURES	10.164,00 € TVAC
Ecole de Blocry - Isolation thermique du plafond du préau sis sous des classes de la section primaire THERMO TECHNIQUE	15.419,04 € TVAC
Ecole de Blocry - Remise en état de l'installation de chauffage ABC TECHNICS	5.942,31 € TVAC
Fourniture et pose d'une détection incendie à l'école de Blocry et d'une alarme anti-intrusion au Centre Culturel ABC TECHNICS	21.520,30 € TVAC
Ecole de Jassans - Remplacement de la chaudière et rénovation de la chaufferie IMTECH MAINTENANCE	21.449,67 € TVAC
Ecole de Jassans - Rénovation des corniches du local annexe GRULOIS SPRL	5.898,75 € TVAC
Ecole de Jassans - Travaux de mise en conformité de l'installation sanitaire LOOTVOET	6.166,16 € TVAC

Réadaptation d'alarmes anti-intrusion à l'école des Coquerées, de Blocry, et Ferme du Biéreau BSI	9.430,74 € TVAC
Ecole de Lauzelle - Fourniture et pose d'un jeu conforme KOMPAN	13.899,27 € TVAC
Ferme du Douaire - Fourniture et pose d'une nouvelle chaudière pour les bureaux WAYENBERGH André	4.422,55 € TVAC
Ferme du Douaire - Travaux de sécurisation dans la chaufferie LOCABAT TRAVAUX	13.080,10 € TVAC
Cogénération - Placement d'un variateur de vitesse sur le circuit COFELY SERVICES	1.838,26 € TVAC
Cogénération - Dépannage et maintenance des installations de la ville Période du 01/02/2009 au 31/01/2013 (4 années) COFELY SERVICES	Soumission totale : 28.986,76 € TVAC Montant annuel : 7.246,69 € TVAC
Centre Culturel Ottignies - Fourniture et pose de châssis double vitrage (lot I) et remplacement de double vitrages condensés (lot 2) Lot I : non attribué Lot II : VGR 8	13.207,23 € TVAC
Centre Culturel Ottignies - Réparation et mise en conformité de l'ascenseur KONE BELGIUM	3.314,19 € TVAC
Travaux de sécurisation de la façade de l'école du Centre et de la rampe d'accès ONE au Centre Culturel Ottignies SETIP BELGIUM	21.391,69 € TVAC
Conciergerie de Céroux - Remplacement des châssis de la façade côté Place Communale TECNOFLEX	8.712,00 € TVAC
Rénovation et isolation thermique de la toiture plate de la salle Jules Ginion Place Communale 5 ACOLTEX VANDERLINDEN ETANCHEITE	80.958,92 € TVAC
	Subside UREBA attendu : 50.201 €
Remise en état de l'installation de chauffage de la Salle Jules Ginion IMTECH MAINTENANCE	8.760,40 € TVAC
Fourniture et pose d'une porte d'évacuation extérieure à l'Académie de musique - avenue du Douaire 20 TECNOFLEX	3.254,90 € TVAC
Insonorisation de l'Académie de Musique - avenue du Douaire 20 - 1) Fourniture et pose d'un revêtement acoustique au sol COMPAGNIE BELGE DES REVETEMENTS 16.211,94 € TVAC 2) Achat de matériaux à mettre en oeuvre par les ouvriers communaux	2.600,00 € TVAC
Fourniture et pose d'un nouveau système anti-intrusion au Centre Jean Demeester - rue de l'Invasion MANU ELECT	2.186,57 € TVAC
Ecole du Buston - avenue des Sorbiers - Remplacement de la couverture et isolation de la toiture GRULOIS	13.461,25 € TVAC

Immeuble de la Tannerie - Fourniture et pose de répartiteurs de frais de chauffage ISTA	5.544,83 € TVAC
Service des Travaux - Réparation et mise en conformité de 6 portes de garage CRAWFORD BENELUX	3.904,73 € TVAC
Service des Travaux - Construction d'une mezzanine pour le stockage SWG SERVICES	21.852,60 € TVAC

II. TRAVAUX EXECUTES PAR LES OUVRIERS COMMUNAUX.

Collège du Bièreau	: placement d'un jeu dans la cour de récréation et sécurisation
Ecole du Centre avec préparation du terrain et de l'aire de sécurité	: déplacement du jeu de l'école d'immersion et placement à l'école du centre
Ecole de Lauzelle	: rénovation du plancher des préaux démontage du jeu principal réparation des bacs corniches des préaux
Ecole de Blocry	: tranchée pour passage des câbles d'alimentation des panneaux photovoltaïques modifications pour pose de la nouvelle barrière électrique
Ecole de Lacroix	: pose d'un nouveau jeu avec préparation du terrain et aire de sécurité
Ecole de Jassans	: rénovation des toilettes
Ecole des Coquerées	: préparation passage câbles pour panneaux photovoltaïques
Bâtiment B2	: aménagement du 4ème étage : modifications électriques et cloisonnement pour les toilettes modifications des carrelages et montants latéraux des ascenseurs suite à l'élargissement des portes palières
Ancien ST	: tri, nettoyage et évacuation des déchets
Police	: construction de nouvelles cellules pour les 24h
Salle Jules Ginion	: peinture
Cimetières	: finition aménagement de la morgue et du garage du cimetière du Centre
Centre nerveux	: peinture
Académie de Musique	: modifications des locaux et peinture

Travaux divers (équipes ferronnerie et électricité, peinture, menuiserie, maçonnerie)

- travaux récurrents de chauffage, sanitaires, maçonnerie, menuiserie, ferronnerie
- préparatifs pour la fête du personnel et les diverses activités à la grange du Douaire
- préparatifs pour "fancy fair" dans les écoles
- décorations pour les fêtes de fin d'année
- contrôle A.I.B. dans les bâtiments
- très nombreuses prestations pour fêtes et manifestations
- transport des bagages pour les classes vertes
- mises en ordre des écoles pour les rentrées des classes
- aide au CLA pour l'organisation d'activités
- arrosage des fleurs annuelles installées aux fenêtres des bâtiments communaux
- Journée du Patrimoine
- Journée de l'Emploi
- Préparatifs pour les fêtes de Wallonie
- Montage décors salle de Céroux
- Nettoyage des fonds de greniers dans les écoles

Installations sportives

I. TRAVAUX EXECUTES PAR ENTREPRISES

1) Etudes réalisées par le Service des Travaux

a) Travaux non subsidiés

Tonte et entretien des terrains de football et de rugby avenue de Lauzelle – Contrat pour 2 années : 2008 & 2009 EUROGREEN de Tongrinne	Décompte final	52.541,69 € TVAC
Aménagement de l'aire de jeux du Collège du Biéreau ALLARD SPORT		2.888,27 € TVAC
Piscines Communales de Blocry - Placement de rails de sécurité pour le nettoyage des vitres CS ENGINEERING SAFETY -	Décompte final Avec quote-part C.F. 1/3 = 16.091,79 € Avec quote-part UCL 1/3 = 16.091,79 €	48.275,37 € TVAC
Centre Sportif des Coquerées - Remplacement des voûtes filantes au-dessus de la salle de sport SETIP BELGIUM		44.800,26 € TVAC
Centre Sportif des Coquerées - Remplacement des 2 doubles portes de secours de la salle omnisports TECHNOFLEX		18.755,00 € TVAC
Centre Sportif des Coquerées - Réparation de l'installation de chauffage ABC TECHNICS		2.330,46 € TVAC

b) Travaux subsidiés

Travaux de rénovation des bétons armés extérieurs des piscines du Complexe sportif de Blocry. DE GRAEVE à Namur – Décompte final (travaux à prendre en charge par les 3 copropriétaires)		123.522,89 € TVAC
Travaux de remplacement de double vitrages condensés aux Piscines de Blocry METAL QUARTZ - co. DALLA VALLE - Soumission		47.487,72 € TVAC
Quartier du Buston - Implantation d'une infrastructure de sport de rue LESUCO		77.851,17 € TVAC subsidie à raison de 85 %

2) Etudes réalisées par Auteur de Projet

a) Travaux subsidiés

II. TRAVAUX EXECUTES PAR LES OUVRIERS COMMUNAUX

Plaine des Coquerées : fabrication d'un box pour le rangement du matériel des écoles
remplacement de sanitaires

Travaux récurrents de chauffage, sanitaires, maçonnerie, menuiserie, ferronnerie.

Energie

+++++

Rapport d'activité de la cellule énergie : 2009

Suivi des consommations dans le cadre du cadastre énergétique pour l'ensemble des écoles et pour l'ensemble des bâtiments publics

Intervention sur l'éclairage des bureaux du CPAS

Suivi du fonctionnement du réseau de chauffage reliant 4 bâtiments publics alimentés par une cogénération à l'huile de colza.

Mise en place du système de certificats verts.

Diverses conférences sur la cogénération et le "pic du pétrole" plus particulièrement dans le cadre de la Maison du Développement Durable

Participation aux réunions d'ENTP

Suivi du projet d'installation de panneaux photovoltaïques

Suivi du projet de l'achat groupé de gaz et électricité avec Sedifin

VOIRIES
&
ESPACES VERTS

I. TRAVAUX EXECUTES PAR ENTREPRISES

1) Projets non subsidiés établis par le Service des Travaux

Travaux exécutés, en cours ou adjudés.

a) VOIRIES

Travaux de réparation, d'enduisage et de schlammage de diverses Voiries (RBCF) – année 2008 : rue des Coquerées, avenue du 11 ^{ème} Zouaves, avenue Léon Fournet, avenue Général Bousquet, avenue J-M. Tournay, clos Germinat, Fond de Bondry, avenue Jacques Georgin, Clos Grétry, Clos E. Ysaye, Clos Henri Vieuxtemps, Clos César Franck, Clos A. Sax, rue du Chemin de Fer et rue du Puits (partie) TRAVAUX STEPHANOIS – Décompte final	164.638,18 € TVAC
Renouvellement de joints de dalles en béton et remplacement de dalles cassées chaussée de la Croix (ptie haute) et rue de l'Invasion (ptie) RAMAN - Décompte final	25.979,38 € TVAC
Pose d'un enduit superficiel scellé par un revêtement bitumineux coulé à froid (RBCF) et réparations locales sur diverses voiries - Année 2009 : av. des Coteaux - rue du Bois des Rêves - rue du Piroy - av. des Acacias - av. Lambermont - rue Marie d'Oignies - rue Ch. de Loupoigne - début cours Marie d'Oignies - av. des 4 Bonniers - av. des Mespeliers - Route de Mont Cornillon - av. Reine Fabiola - Champ Ste Anne (haut et bas) - av. des Villas (Bontemps==>Demolder) - av. des Villas (Rond-point==>Château) TRAVAUX STEPHANOIS - Décompte final	256.223,97 € TVAC
Fourniture et pose de pierres bleues pour édification du nouveau monument commémoratif à l'Escadron Brumagne HENRY E. - Décompte final	4.228,95 € TVAC
Réfection de deux plateaux sis Grande Avenue à Céroux GECIROUTE - Décompte final	36.681,79 € TVAC
Remise en état du haut de la rue des Chêneaux HAULOTTE SA - Décompte final	4.985,20 € TVAC
Aménagement de la voirie et du terre-plein chemin des Hayettes (ptie) GECIROUTE - Soumission	21.549,25 € TVAC
Rue Grand Rue à Céroux - Réparation de dalles en béton HAULOTTE SA - Soumission	31.974,49 € TVAC

b) TROTTOIRS et PIETONNIERS

Aménagement trottoirs et piste cyclable surélevée av. de Veszprém GECIROUTE - EA.4 et final	62.071,18 € TVAC
--	------------------

c) PARKINGS

Aménagement d'un parking de 17 places rue Zénobe Gramme à LLN TRAVAUX STEPHANOIS - Soumission	23.746,25 € TVAC
Création d'un parking de 30 places à proximité de l'école de Limauges et réalisation d'une zone d'embarquement et de débarquement rue des Ecoles HAULOTTE SA - Soumission	156.282,06 € TVAC

d) AMENAGEMENTS DE SECURITE & PISTES CYCLABLES

Aménagement d'un passage pour piétons avec coussins berlinois sur l'axe clos des Gilles/route du Longchamp/rue des Chinels GECIROUTE - Décompte final	28.960,50 € TVAC
Aménagement de sécurité et création d'une zone de stationnement à l'angle de l'avenue Provinciale et de l'avenue Bel Horizon TRAVAUX STEPHANOIS - Décompte final	18.657,69 € TVAC
Mise en conformité de 2 passages pour piétons rue des Coquerées et adaptation réglementaire du ralentisseur av. Fournet HAULOTTE SA - Soumission	21.505,10 € TVAC

e) AMENAGEMENT POUR PERSONNES A MOBILITE REDUITE

Fourniture et pose de dalles podotactiles Place de l'Université en vue de la création d'un cheminement de guidage pour les personnes aveugles ou mal voyantes (1ère phase) VIAKAN Sprl. Avec quote-part UCL de +/- 1.774,27 € TVAC	11.774,27 € TVAC
--	------------------

d) EGOUTTAGE

Rénovation d'un égout Cortil du Bailly (Quartier Hocaille) RO-CA-TEC – Décompte final	11.730,95 € TVAC
Inspection visuelle par caméra mobile des canalisations d'égout avenue Des Combattants (parties 1 et 2) et partie de l'avenue du Roi Albert. RO-CA-TEC – Décompte final (dont 18 % à charge du MET)	23.064,48 € TVAC
Réparation d'un tronçon d'égout au Quai 17 à l'Anneau Central à LLN RO-CA-TEC – Décompte final	11.948,75 € TVAC
Aménagement d'un caniveau avenue des Villas (sortie parking gare) MASSET SA - Décompte final	9.513,50 € TVAC
Entretien et curage des égouts communaux – Période du 1 ^{er} mai 2008 au 30 avril 2010 (= 2 années) VIDANGE EFFICACE – Soumission pour les 2 ans (soit 16.183,75 € par an)	32.367,50 € TVAC

2. Projets subsidiés établis par auteur de projets

Travaux exécutés, en cours ou adjugés.

a) EGOUTTAGE & AMELIORATION DE VOIRIE

Réaménagement des voiries du Centre Ville : boulevard Martin, Rue du Moulin (ptie), avenue Reine Astrid, et rue du Monument (ptie) WANTY. Arrêté à l'E.A. 16 (R.W.) Arrêté à l'E.A. 16 bis (SPGE)	1.277.156,77 € TVAC 483.548,60 € HTVA
Promesse Subside Région wallonne : 838.630,00 TVAC	

3. Projets subsidiés établis par le Service des Travaux

Travaux exécutés, en cours ou adjudés.

- a) CREDITS D'IMPULSION DE LA REGION WALLONNE 2007
Plan Escargot – Axe avenue Reine Fabiola/avenue des Villas/
Gare RER.
SOGELANT SA – Décompte final
(Subsides de 200.000 €) 416.629,62 € TVAC
- b) PLAN MERCURE 2007/2008
Axe 1 : cheminements sécurisés pour les usagers les plus vulnérables :
Amélioration itinéraire mode doux n° 8 reliant Ottignies à Louvain-la-Neuve
GECIROUTE SA – Décompte final 490.196,70 € TVAC
Subsides de 200.000 €
- c) PLAN ESCARGOT 2008
Renforcement de la liaison entre LLN et Limelette/Limal avec amélioration
du tronçon Allée du Bois des Quèwées et chemin de Lauzelle
JMV-COLAS BELGIUM - Décompte final 246.566,93 € TVAC
Subsides de 200.000 €
- d) DEGATS D'HIVER 2008-2009
Rénovation de l'hydrocarboné : avenue du Roi Albert, Belle Voie et
avenue de Jassans.
PIRLOT J. - Soumission 78.831,50 € TVAC
Subsides SPW : 80 % limités à 85.000 €
- e) Réfection et aménagement des chemins de Lauzelle et du Stocquoy
accédant au lotissement du Bois du Manil de Wavre + Réalisation d'un
égouttage dans le chemin de la Laie aux Chevreuils
JMV-COLAS BELGIUM - Décompte final 244.542,26 € TVAC
Quote-part de la Ville de Wavre : 50 %

4. Quote-part de la Ville dans divers chantiers

- Travaux d'égouttage dans le cadre de l'aménagement du carrefour
RN.237/rue des Coquerées (Phase I)
J.M.V. COLAS – Quote-part communale sur base de l'adjudication 161.953,66 € TVAC
- Placement des égouts et réalisation des tranchées impétrants
dans le cadre de l'aménagement de l'avenue des Combattants
RN.237 - Carrefour du Douaire (Phase II)
J.M.V. COLAS - Quote-part communale sur base de l'adjudication 278.244,12 € TVAC

II. TRAVAUX EXECUTES PAR LES OUVRIERS COMMUNAUX.

A) Amélioration, réparation et entretien des égouts, écoulements d'eau, voiries et trottoirs.

- clos des Albatros	sondage d'un égouttage
- Anneau central	réparation tarmac
- Venelle de l'Arc	réparation pavage
- Terrasse des Ardennais	réparation pavage réparation escalier
- boulevard Baudouin 1er	création arrêt de bus
- rue du Bauloy	pose de bordures chasse-roues remplacement d'une chambre de visite
- rue Berthet	réparation d'un avaloir
- rue du Blanc- Ry	modification de la grille
- route de Blocry	repose de billes pose de barrières
- rue du Bon Air	réparation
- Bois Henry	pose de nouveaux tuyaux
- rue du Bois des Rêves	réparation tarmac repose bollards
- chaussée de Bruxelles	aménagement de la cunette
- place de la Butte	démontage structure en bois
- focer Cantillon	pose de nouveaux tuyaux
- av. des Capucines	réparation autour d'un avaloir
- Voie Cardijn	réparation tarmac repose de billes réparation avaloirs
- cimetière du centre	raccordement égouttage asphaltage
- rue de la Chapelle	réparation trottoir réparation nids de poules remonter un avaloir
- rue du Charnois	réparation d'une chambre de visite
- clos des Châtaigniers	placement d'un tuyau provisoire
- rue des Chêneaux	nettoyage et réparation de la cunette pose d'empierrement
- rue du Roi Chevalier	réparations de trottoirs
- avenue de Clairvaux	réparation pavage repose bordures

- Espace du Cœur de Ville	nettoyage caniveaux
- rue du Collège	pose de barrières
- clos des Colombes	réparation trottoir
- avenue des Combattants	réparation des trottoirs remplacement CV
- rue des Coquerées	aménagement descente piste cyclable
- rue du Corbeau	réparation de l'égout asphaltage
- Cortil du Bailly	réparation de l'escalier et de pavage
- Cortil Gérardine	réparation escalier remplacement de billes
- chaussée de la Croix	réparation trottoir
- rue Croix Thomas	remplacer un avaloir réparation piste cyclable
- rue du Culot	réparation mur modification de la voirie
- ruelle Dédale	remplacement bollards
- avenue Demolder	réparation effondrement + asphaltage
- rue des Deux-Ponts	réparation trottoir
- ferme du Douaire	pose d'une chambre de visite remettre poutres aux terrains de pétanque
- rue de l'Élevage	réparation tarmac
- avenue de l'Équerre	réparation pavage
- avenue de l'Espinette	réparation pavage réparation avaloir réparation klinkers parking remplacement bollards
- rue de l'Esplanade	réparation du pavage
- rue de l'Étang	curage des cunettes nettoyage des boues et curage du Pinchart
- place de l'Europe	pose de barrières
- rue de l'Europe	remplacer chambre de visite
- av. des Evaux	pose de dolomie en trottoir
- chemin du Fil à Plomb	réparation pavage
- rue Fond de bondry	réparation trottoir mise à gabarit des chicanes

- rue L. Fournet	amélioration casse vitesse raccordement + asphaltage
- rue des Fusillés	réparation avaloir
- Place Galilée	réparation pavage réparation escalier réparation aquodrain
- place de la Gare	remplacer chambre de visite
- Gare des bus (parking Leclercq)	pose garde corps
- clos Gouyasse	aménagement accès compostière
- avenue du Grand Cortil	pose garde corps
- Grand Place	réparation des escaliers réparation pavage réalisation de la plage
- Grand rue	réparation du pavage sondage
- rue du Griffon	nettoyage de la cunette
- rue des Haies	réparation suite à un effondrement
- rue Arthur Hardy	pose de déchets de raclage
- avenue Haulotte	remplacement d'une chambre de visite
- rue Haute	réparation avaloir remplacement C.V. réparation pavage
- rue de la Haute Borne	réparation pavage
- Voie des Hennuyers	remplacement bollards pose de barrières
- avenue des Hirondelles	réparation escaliers
- Hôtel de Ville	réparation muret
- rue de l'Hocaille	réparation de l'escalier réparation de pavages réparation aquodrain
- parking de l'Hocaille	repose de bordures pose de dolomie réparation mur du marathonnier
- place de la Houssière	réparation pavage
- rue de l'Invasion, 81	réparation de trottoirs
- rue de l'Invasion, 31	réparation de l'égout
- rue de l'Invasion (Taverne de la Croix)	pose d'un banc
- avenue de Jassans	aménagement des accès à la crèche

- clos de la Jeunesse	asphaltage
- rue du Lac	remplacement bollards
- avenue Lambermont	abaissement des bordures
- rue Jean Lariguet	réparation avaloirs réparation tarmac
- rue de Lasne	réparation
- chemin de Lauzelle	réparation tarmac empierrement surlargeurs
- rue des Liégeois	pose de barrières
- rue de la Limite	réparation de trottoirs réparation de nids de poule
- route du Longchamp	remplacement de billes remplacement de bollards réparation d'avaloirs
- rue Charles de Loupoigne	réparation tarmac réparation pavage
- avenue Maeterlinck	réparation pavage
- rue de la Malaise	pose déchets de raclage réparation mur du pont
- rue du Marathon	réparation escalier réparation pavage
- av. des Merisiers	aménagement du pied des arbres
- avenue des Mespeliers	réparation tarmac
- rue Montage du Stimont	réparation de barrières
- rue Montaury	nettoyage cunette démontage des pavés restant et pose d'un empierrement stabilisé
- rue de Mont-Saint-Guibert	réparation tarmac réparation trottoir
- rue du Monument	réparation asphalte réparation égouttage réparation de trottoir et de filets d'eau
- rue de Morimont	réparation tarmac
- rue de Namur	réparation tarmac
- place de la Neuville	pose de bollards pose de billes
- rue de la Neuville	réparation pavage réparation avaloirs

- boulevard Oleffe	réparation tarmac
- rue Padri de Ceroux	nivellement
- avenue de la Paix	réparation
- av. des Perdreaux	réparation
- place du Perron	réparation pavage réparation pilastre
- av. des Peupliers	remplacement d'une chambre de visite
- route de Pinchart	pose de dalles nivellement
- clos des Pinsons	réparation
- rue du Piroy	réparation d'un trottoir
- av. Ch. Plantin	pose d'un avaloir et aménagement du trottoir
- rue des Prairies	nettoyage de la cunette
- rue de Pronfondsart	réparation trottoir
- rue du Puits	curage des cunettes aménagement de bordures
- rue de la Ramée	pose de barrières
- Voie du Roman Pays	réparation caniveau
- avenue des Rossignols	réparation de trottoirs
- rue Sablon	pose d'une chambre de visite
- chemin des Sages	réparation mur
- rue Saint Donat	asphaltage
- rue de la Sapinière	réparation effondrement remplacement avaloir
- rue de la Sarriette	réparation pavage
- rue de Spangen	réparation canalisation
- rue des Sports	réparation des pavages
- rue de la Station	nettoyage de l'ancien dépôt démontage puits remonter une chambre de visite
- rue Tavernier	réparation trottoirs
- rue du Tiernat	réparation
- rue du Val-Saint-Lambert	réparation effondrement réparation pavage

- rue Vanderdilt	déplacement de bac à fleurs
- av. Van de Walle	raccordement d'un avaloir
- avenue de Veszprém	nettoyage des caniveaux
- Vieux chemin de Genappe	réparation du trottoir
- avenue des Vis Tchapias	démontage des panneaux de basket
- av. du 11ème Zouaves	réparation

B) Travaux et entretiens divers

-
- nettoyage et rangement de matériaux de récupération
 - nettoyage avant et après l'hiver de toutes les voiries y compris les filets d'eau, avaloirs, accotements et évacuation des dépôts de sable
 - nettoyage des talus des pénétrantes
 - réparation, nettoyage et entretien périodiques de toutes les voiries, leurs fossés et écoulements d'eau
 - vidange des avaloirs, remplacement des grilles cassées ou disparues
 - épandage de ballast, entretien et nivellement de la surface empierrée des chemins agricoles
 - divers travaux d'amélioration et d'entretien des parkings communaux
 - réparation, entretien et remplacement des bornes rabattables et barrières basculantes
 - fabrication barrières passage à niveau et peinture
 - placement de chicanes dans sentiers et piétonniers
 - curage et entretien annuel des ruisseaux communaux ainsi que des fossés
 - nettoyage des berges de la Dyle
 - entretien journalier des rues du Centre d'Ottignies
 - entretien journalier de l'axe wallon et des quartiers de l'Hocaille et du Biéreau
 - entretien régulier dans les divers quartiers de la Ville
 - entretien Gare des Bus
 - entretien circuit V.T.T.
 - pose de gravier rouge autour de la Chapelle du Stimont
 - aménagement, nivellement, empierrement, pose de revêtement dans les chemins communaux du Bois des Rêves
 - nettoyage autour du bassin d'orage avenue Lambermont
 - entretien de cunettes route de Pinchart
 - ramassage des feuilles en automne
 - élagage de branches et abattage d'arbres dangereux le long des chemins communaux et des chemins agricoles
 - pulvérisation des bordures, filets d'eau et piétonniers pavés
 - évacuation des déblais superflus et des déchets de fleurs des cimetières
 - évacuation mensuelle des déchets verts de la Plaine des Coquerées
 - réparation et traitement des bancs publics
 - entretien et pose de corbeilles à papiers
 - aide à la campagne de dératisation
 - approvisionnement du stock de marchandises au dépôt communal
 - remplissage des bacs à sable des écoles et plaines de jeux
 - entretien périodique des monuments
 - arrachage d'affiches collées illicitement
 - interventions diverses sur réquisition de la police
 - relevé et contrôle de l'éclairage public défectueux
 - placement publicité/banderoles pour diverses manifestations
 - transports pour le CPAS
 - transports pour le Centre Culturel et le Foyer Culturel
 - transports pour la Plaine des Coquerées
 - réparation et pose de panneaux électoraux

C) Fêtes et manifestations

Aide au transport, à l'installation, à la décoration, aux préparatifs et à la signalisation pour : la fête nationale, diverses fêtes patriotiques, la fête du Stimont, la fête de Céroux, la fête d'Ottignies, la fête du Buston, la fête de Franquénies, la fête du Bon Air, la fête de la Chapelle aux Sabots, la fête de la Wallonie, la fête du mois de septembre à Louvain-la-Neuve, le feu de la Saint-Grégoire, le bal en plein air de Céroux, expositions porcines et bovines, diverses manifestations cyclistes et sportives dont les 24 Heures vélo de Louvain-la-Neuve, la quinzaine de la Croix Rouge, fêtes de Wallonie, fête de la Pomme, fêtes dans les divers quartiers, fêtes dans les écoles, les très nombreuses manifestations estudiantines. Expositions diverses. Plage à Louvain-la-Neuve.

Nettoyage et remise en état des lieux après diverses fêtes et manifestations.

Montage des camps de vacances.

Déménagement des classes, remise en état et nettoyage des écoles de Blocry, de Limauges et des Coquerées après le camp de vacances.

Installation des sapins sur les places publiques, dans les écoles et bâtiments publics pour les fêtes de fin d'année.

D) Plantations et espaces verts

- décorations florales hors sol à Ottignies et Louvain-la-Neuve - Mise en œuvre, entretien et arrosage. Contrôle des systèmes d'arrosage – Réalisation d'attaches pour les suspensions florales.

- mise en place, garniture, entretien et arrosage de bacs à fleurs installés aux façades de divers bâtiments communaux.

- mise en culture des cannas

- plantations d'annuelles dans les îlots, parterres et bacs à fleurs.

- plantation d'hiver de pensées dans les îlots, parterres et bacs à fleurs.

- plantations d'arbres, d'arbustes et divers : rond-point avenue des Droits de l'Homme, remplacement de plantes avenue Paul Delvaux, Renouvellement du terreau aux pieds des rhodos à l'Espace Saint Remi. Remplacement d'arbres et arbustes endommagés.

- aménagement + semis de gazon : extension du cimetière de Limelette.

- épandage de broyat, de copeaux au quartier des Iris, de fumier décomposé dans les rosiers.

- broyage des déchets verts et évacuation + broyage au bois du Buston, à la Plaine des Coquerées et au sentier des Renoncules.

- broyage des déchets verts et récupération.

- entretien et remise en état de chemins de promenade.

- entretiens divers, tailles de haies et élagages dans les quartiers : plaine du Tiernat, rue du Culot, place de l'Aubépine, place de l'Europe, maison Rocher, Maison de l'Urbanisme, clos des Mimosas, terrain de football de Limelette, rue Charles Dubois, avenue Abbé Huyberechts, Bois du Buston, rue du Corbeau, avenue Paul Delvaux, gare d'Ottignies, quartier de la Palestre, rond-point des Villas, école + salle + place de Céroux, clos des Pinsons, clos de la Rivière, quartier du Bon Air, centre sportif Jean Demeester rue de l'Invasion, avenue de Lauzelle, clos des Mésanges, rue du Roi Albert, fond de Bondry, Hôtel de Police, école de Jassans, église de Limelette, rue de Franquénies, porte et Ferme du Douaire, école de La Croix, monument Brumagne, rond-point des Deux Ponts, rue de la Station, rue de Spangen, rue de la Limite, rue du Bauloy, quartier des Pervenches, quartier des Iris, quartier des Hirondelles et des Rossignols, école et parking rue des Coquerées, parking rue des Fusillés, quartier Jurdant, rue du Tavernier, avenue des Justes, cimetière de Blocry, chapelle du Stimont, clos des Lilas, avenue de la Résistance, parking rue du Monument, espace Saint Remi, place du Centre, rond-point chaussée de la Croix, îlots RN.275, école du Centre, quartier du Bon Air,

quartier du Petit-Ry, avenue Van de Walle, quartier de la Palestre, Quartier de la Balsamine, lotissement avenue Albert 1er, avenue Ch. Plantin, avenue des Vallées, rue Charles Dubois, avenue Saint Pie X, quartier Churchill, vieux Chemin de Genappe, quartier Jurdant, avenue des Capucines, rond-point des Coquerées, avenue de la Résistance, rue des Coquerées, quartier de Lauzelle,

quartier de l'Hocaille, parking centre sportif Hocaille, quartier du Biéreau, quartier des Bruyères, quartier de la Baraque, rue de la Malaise, rue de Mont-Saint-Guibert, rue de Namur, rue de l'Élevage, Génistroit, école de Lauzelle, école de Blocry, terrain de football d'Ottignies, terrain de rugby Ottignies, abords du pavillon des scouts de la Malaise, zonings Einstein, Fleming et Athena.

- tontes intermédiaires des pelouses avec ramassage et évacuation des déchets : Espace Saint-Remi, C.C.O., Service Travaux avenue de Veszprém.

- fauchage au Bois du Buston.

- abattage d'arbres + élagage + broyage et évacuation : avenue de la Résistance, Vieux Chemin de Genappe, place de l'Aubépine, sapins de Noël et suivant demandes ponctuelles. Broyage bois de l'Escavée.

- nettoyage : Bois du Buston, avenue des Peupliers, quartier Jurdant, talus rue Montagne du Stimont, bulles à verres/à papiers, nettoyage des cours d'école à Blocry et Lauzelle, abords pavillon des scouts rue de la Malaise, talus des pénétrantes.

- ramassage des feuilles dans les divers quartiers

- ramassage et évacuation des sapins : dans les écoles et dans les quartiers.

- pose de chrysanthèmes dans les cimetières.

- pulvérisation d'herbicides sur voiries & piétonniers et d'insecticides sur rosiers.

- peinture de bacs.

- épandage de sel : devant les entrées des écoles, des services communaux et de l'Hôtel de Ville ainsi que sur les piétonniers des divers quartiers de LLN.

- Aide en main-d'œuvre à l'équipe des cimetières et à l'équipe des ferronniers.

E) Signalisation

- placement de signalisation routière suivant la nécessité et les ordres de police
- placement de plaques de dénomination des rues
- pose de potelets catadioptriques en divers endroits de la Ville
- placement de miroirs à divers carrefours et remplacement des miroirs brisés
- nettoyage et entretien des plaques de signalisation routière
- réparation et/ou remplacement des potelets catadioptriques et des plaques de signalisation routière endommagés accidentellement ou détériorés par vandalisme
- réparation des lisses de sécurité après accidents
- placement de barrières basculantes aux accès de diverses rues à fermer à la circulation
- pose hebdomadaire de la signalisation pour le marché Boulevard Martin, avenue Astrid et avenue du Douaire

F) Peinture routière

- peinture des potelets catadioptriques.

G) Service d'hiver et Service d'été (avec service de garde)

- approvisionnement en matériaux nécessaires au déneigement des routes
- sablage général des routes et des piétonniers les jours de neige ou de verglas et le cas échéant utilisation des chasse-neige.
- déneigement et sablage manuels de certains sentiers et piétonniers.
- diverses interventions d'urgence.

H) Immondices

- vidange hebdomadaire des corbeilles publiques à papiers
- vidange mensuelle des bacs à immondices des cimetières
- évacuation des dépôts d'immondices clandestins
- évacuation des immondices après diverses expulsions
- ramassage des immondices dans le quartier de Morimont
- pose de nouvelles poubelles dans diverses rues
- entretien journalier des abords du parc à conteneurs sis sur le site de Louvain-la-Neuve
- nettoyage quotidien des abords des sites à bulles de collectes sélectives

I) Matériel

- entretien du matériel roulant, des machines, des outils et du matériel de voirie
- réparation mécaniques du matériel roulant
- entretien et réparation des carrosseries du matériel roulant.

III. DIVERS SERVICES ET ACHATS

1. Budget ordinaire

- Achat de gasoil routier pour les besoins du Service Travaux, du CPAS et de la Cellule de Développement Communautaire - Année 2009 OCTA+ 68.463,01 € TVAC

- Achat de gasoil routier pour les besoins du Service Travaux, du CPAS et de la Cellule de Développement Communautaire - Année 2010 Q8 CALPAM - Soumission 64.372,00 € TVAC

- Fourniture de sel de déneigement pour le Service Travaux
Période du 15/10/08 au 30/04/2011.
ZOUTMAN INDUSTRIES S.A. – Montant total soumission : 64.099,75 € TVAC
Soit par période hivernale : 21.366,58 € TVAC

N.B. Coût de la consommation réelle du 1/10/2008 au 31/12/2009 : 57.482,94 € TVAC

- Marquages routiers, y compris la fourniture de peinture et de thinner – Années 2008-2009 et 2010.
TRAFIROAD – Montant total soumission 164.799,51 € TVAC
Soit un montant annuel soumission de : 54.933,17 € TVAC
Avenants 1 à 7 : 13.491,80 € TVAC

- Fourniture de matériaux de fondation et de sous-fondation pour le Service Travaux – Période du 1^{er} juillet 2008 au 30/06/2009.

- Lot 1 Sable recyclé stabilisé 200 kg – Soumission HAULOTTE 3.238,93 € TVAC
- Lot 2 Sable du Rhin stabilisé à 200 kg – Soumission HAULOTTE 4.903,28 € TVAC
- Lot 3 Empierrement stabilisé à 5% - Soumission HAULOTTE 5.081,76 € TVAC
- Lot 4 Dolomie 0/15 stabilisée à 100 kg ciment blanc – Soum. HAULOTTE 6.277,48 € TVAC
- Lot 5 Béton maigre à 200 kg – Soumission HAULOTTE + avenants 5.070,39 € TVAC

- Fourniture de matériaux hydrocarbonés pour le Service Travaux
Période du 1^{er} juillet 2008 au 30/06/2009.

- Lot 1 Hydrocarboné à chaud type 4 (B ou C) – Soumission MELIN 6.013,70 € TVAC
- Lot 2 Enrobé stockable – Soumission ASWEBO 4.076,49 € TVAC
- Lot 3 Emulsion – Soumission MELIN 314,60 € TVAC

- Fourniture de pavés en béton de ciment, de carreaux en béton et de ciment pour le Service Travaux
Période du 1^{er} juillet 2008 au 30/06/2009.

- Lot 1 Pavés en béton de ciment 220x110x70 (gris) – Soum. BRASSART 7.647,20 € TVAC
- Lot 2 Carreaux en béton 30x30x4 (gris) – Soumission BRASSART 4.646,40 € TVAC

- Lot 3 Ciment CEMII n 32,5N – Sacs 25 kg – Soumission BRASSART	2.845,92 € TVAC
- Fourniture de bornes en bois amovibles, d'embases, de bornes, bancs, planches et piquets en plastique recyclé, de balises souples et de miroirs Période du 1 ^{er} juillet 2008 au 30/06/2009.	
- Lot 1 Borne carrée amovible en bois tropical 14x14x80 cm – Bois traité 2 bandes réfléchissantes – Soumission VIRAGE	4.356,00 € TVAC
- Lot 2 Embase en béton pour borne amovible 30/30/30 cm Soumission VIRAGE	701,80 € TVAC
- Lot 3 Borne carrée en plastique recyclé 13,5x13,5x1,30 – Deux bandes Réfléchissantes – Soumission DETIGE	4.364,71 € TVAC
- Lot 4 Balise souple autorelevable traitée anti UV – 2 bandes réfléchissantes Classe 2 (HI) – Haut 750 mm – Diam.200 mm – Soumission DETIGE	2.930,14 € TVAC
- Lot 5 Miroir acrylique 800x600 mm avec attaches de fixation Soumission VIRAGE	2.689,83 € TVAC
- Lot 6 Banc en plastique recyclé avec dossier, longueur 1,80 m avec renforts Métalliques sous les assises, teinté dans la masse, de couleur verte Soumission DETIGE	5.521,96 € TVAC
- Lot 7 Planches massives et piquets carrés en plastique pour la confection De bacs à plantes – Soumission GOVAERTS RECYCLING S.A.	5.632,79 € TVAC
- Fourniture de matériaux hydrocarbonés pour le Service Travaux Période du 1 ^{er} juillet 2009 au 30/06/2010	
- Lot 1 Hydrocarboné à chaud type 4 (B ou C) – Soumission MELIN	8.228,00 € TVAC
- Lot 2 Enrobé stockable – Soumission ASWEDO	6.219,40 € TVAC
- Lot 3 Emulsion – Soumission MELIN	363,00 € TVAC
- Fourniture de bornes carrées en plastique recyclé (lot I), balises (lot II), miroirs (lot III), bancs (lot IV), planches et piquets (lot V) : Période du 1 ^{er} juillet 2009 au 30/06/2010	
- Lot I - Soumission DETIGE	1.945,68 € TVAC
- Lot II - Soumission DETIGE	3.121,80 € TVAC
- Lot III - Soumission DETIGE	3.655,41 € TVAC
- Lot IV - Soumission GOVAERTS RECYCLING SA	5.967,72 € TVAC
- Lot V - Soumission VIRAGE	6.347,42 € TVAC
- Fourniture de pavés en béton de ciment (lot I), de carreaux en béton (lot II) et de ciment (lot III) pour le Service Travaux Période du 1 ^{er} juillet 2009 au 30/06/2010	
- Lot 1 Pavés en béton de ciment – Soum. BRASSART	8.392,56 € TVAC
- Lot 2 Carreaux en béton – Soumission BRASSART	5.800,74 € TVAC
- Lot 3 Ciment – Soumission BRASSART	3.025,00 € TVAC
- Fourniture de matériaux de fondation et de sous-fondation pour le Service Travaux – Période du 1 ^{er} juillet 2009 au 30/06/2010	
- Lot 1 Sable recyclé stabilisé 200 kg – Soumission HAULOTTE	4.048,66 € TVAC
- Lot 2 Sable du Rhin stabilisé à 200 kg – Soumission CCB	3.938,55 € TVAC
- Lot 3 Empierrement recyclé stabilisé à 5% - Soumission CCB	6.298,05 € TVAC
- Lot 4 Dolomie 0/15 stabilisée à 100 kg ciment blanc – Soum. HAULOTTE	8.788,47 € TVAC
- Lot 5 Béton maigre à 200 kg – Soumission CCB	4.472,16 € TVAC
- Fournitures pour enrochement d'une partie de la berge du Pinchart au niveau du pont de la rue de l'Etang HAULOTTE SA	5.142,50 € TVAC
- Fourniture et livraison de 80.000 litres d'huile de colza pour la cogénération. Période 2008-2009 VANVINCKENROYE Paul.	83.528,00 € TVAC

- Fourniture et livraison de 60.000 litres d'huile de colza pour la cogénération. Période 2009-2010 DOCK-MOULIN - Soumission		45.467,64 € TVAC
- Inspection et maintenance des installations de lutte contre l'incendie avec remplacement de matériel et de pièces. Années 2008 – 2009 et 2010. AQUAFLAM INTERNATIONAL S.A.		
- Maintenance (Total soumission : 21.860,95 € TVAC) → Montant annuel		7.286,98 € TVAC
- Remplacement pièces		
- Location et entretien des vêtements de travail et location d'armoires de rangement (Période de 2007 à 2009) MEWA SERVIBEL SA : Montant annuel soumission	Pour le S.T. Pour le CPAS Pour le Serv.Nettoyage	20.543,08 € TVAC 7.947,09 € TVAC 4.465,91 € TVAC
- Location et entretien de vêtements de travail et location d'armoires de rangement pour le Service de la Mobilité – Contrôle Zone Bleue – Période du 01/09/07 au 31/08/2010 (3 ans) BOCO WORKWEAR SOLUTIONS : 32.907,55 € TVAC → Montant annuel soumission		10.969,18 € TVAC
- Achat de chaussures de sécurité pour les ouvriers du S.T. et du C.P.A.S. PROACTIV		5.910,47 € TVAC
- Entretien des chaudières dans les bâtiments publics - Années 2009 & 2010 Lot I : chaudières au gaz atmosphériques ==> WAYENBERGH Soumission		10.166,42 € TVAC
	Avenant 1 :	1.393,92 € TVAC
Lot II : chaudières au gaz avec brûleur air pulsé ==> WAYENBERGH Soumission		5.021,50 € TVAC
	Avenant 1 :	580,98 € TVAC
- Marché de fournitures de matériel d'hygiène et de désinfection Sprl. HUCKER'S INTERNATIONAL		6.723,97 € TVAC
- Fourniture de papier toilette, de papier pour l'essuyage des mains et de papier essuie-tout pour tous les services de l'administration communale Période du 01/11/2008 au 31/12/2009 BOMA - Soumission		16.339,08 € TVAC
- Fourniture de vitrages pour le remplacemet des vitres cassées dans les écoles et les bâtiments communaux - Années 2008-2009 VGR 8 - Soumission		12.741,30 € TVAC
- Marché de fournitures pour la menuiserie. Période du 2/11/2009 au 31/12/2010 BOURGUIGNON SA		35.409,45 € TVAC
- Marché de fourniture de matériel électrique. Période du 2/11/2009 au 31/12/2010 ELECKTROPLUS		15.709,91 € TVAC
- Revente d'électricité et de certificats verts issus de l'installation d'une cogénération à l'huile de colza - Année 2009. LAMPIRIS		kWh jour : 76,03 € MWh kWh nuit : 37,20 € MWh Certificat Vert : 82 €/C.V.

2. Budget extraordinaire

- Voirie

- Aménagements piétons et cyclables

- Matériel roulant

- . Achat d'une pelle polyvalente sur pneus pour le service "voiries"
BELMACO 156.295,70 € TVAC
- . Achat d'un tracteur d'occasion pour le Service "Plan Vert"
VERHULST MECAR SERVICES 37.360,00 € TVAC
- . Fourniture d'un camion avec nacelle télescopique
HELI 64.785,00 € TVAC
- . Achat d'un camion neuf porte container pour le S.T.
MERCEDES BENZ 69.042,86 € TVAC
- . Fourniture de 2 véhicules utilitaires de type "Van" pour les
interventions de garde et de sécurité du S.T.
VANSPRINGEL & FILS 28.155,21 € TVAC
- . achat d'un véhicule utilitaire de type Pick-up surbaissé
double cabine (lot I) et d'une camionnette fourgonnée
pour le S.T. - Selon convention SPW
- lot I : MERCEDES BENZ BELGIUM LUXEMBOURG 37.055,48 € TVAC
- lot II : PEUGEOT BELGIQUE LUXEMBOURG 19.079,17 € TVAC

- Gros outillage

- . Fourniture d'un nettoyeur pour terrains de sport en gazon synthétique
GREENAGRI 11.318,34 € TVAC
- . Achat de 4 débrousailluses pour le Service Plan Vert
CIPAC 1.782,06 € TVAC
- . Achat d'un distributeur de sel
VERHULST MECAR SERVICES 4.280,00 € TVAC
- . Achat d'une turbine à peinture à basse pression
FALLEM 4.114,00 € TVAC

- Matériel de fêtes

- . Fourniture et livraison de sable de mer 0/2 et géotextile non tissé
- lot I (sable) : RAMAN 5.740,24 € TVAC
- lot II (géotextile) : BRASSART MATERIAUX 1.633,50 € TVAC

- Maintenance des bâtiments

- . Inspection et maintenance des installations de lutte contre
l'incendie - Années 2008-2009-2010 - Remplacement de pièces
AQUAFLAM INTERNATIONAL SA - Soumission 13.551,63 € TVAC
- . Fourniture de pictogrammes, plans d'évacuation et accessoires
pour le bâtiment B2 - Espace Coeur de Ville
BERTRAND & Co - Décompte final 1.240,07 € TVAC
- . Cuisine de l'école de Blocry - Achat d'une cellule de refroidissement
HORECATECH 6.472,29 € TVAC

. Cuisine de l'école de Blocry - Achat d'électroménagers lot I : congélateur bahut 500 litres - HORECATECH	707,85 € TVAC
lot II : mixer plongeant pour marmite de 200 litres - DISTRINOX	910,19 € TVAC
. Achat de matériaux pour la rénovation du bâtiment destiné à la Ressourcerie - A.I.D. Brabant Wallon	5.735,40 € TVAC
. Aménagement de locaux - Prévention H1N1 - Acquisition de matériel d'hygiène sanitaire - GLORIEUX-GLOBAL NET SA - Déc.Final	11.037,62 € TVAC
. Centre Sportif des Coquerées - Achat d'une vanne mélangeuse pour le boiler des vestiaires - VAN HAELEN RACHIN CLAUDORE	976,18 € TVAC
. Centre Sportif des Coquerées - Achat de fournitures pour la remise en état des sanitaires - VAN HAELEN RACHIN CLAUDORE	2.089,91 € TVAC

- Equipement des cimetières

. Fourniture de columbariums pour les cimetières du Centre et de Blocry - RAMACLE BLANC DE BIERGES	12.178,70 € TVAC
. Fourniture d'un coffre à outils pour un véhicule cimetière NICE CARS	5.734,19 € TVAC
. Achat d'un rabot de piste pour l'entretien des allées des cimetières - GREENAGRI	4.743,20 € TVAC
. Achat de mobilier pour le bureau du cimetière du Centre BERHIN-MAGUIN	512,82 € TVAC

- Signalisation routière

. Signalétique LLN Centre : fourniture de 13 enseignes directionnelles JACKADY Sprl.	6.256,56 € TVAC
. Fourniture de matériel de signalisation pour la sécurité des riverains et usagers lors de manifestations et de travaux sur les voiries. Lot I - PONCELET SIGNALISATION SA	4.879,69 € TVAC
Lot II - PONCELET SIGNALISATION SA	13.093,72 € TVAC

- Monuments Publics

. Achat de plaques commémoratives pour le monument Escadron Brumagne GRANIPIERRE MARBRERIE	2.366,76 € TVAC
--	-----------------

IV. MARCHES DE SERVICES (ETUDES & ESSAIS)

1°) réalisés dans le cadre de travaux de voirie

. Réaménagement de la Place du Centre. Mission d'auteur de projet. CONCEPT SA	19.381,83 € TVAC
. Réaménagement de la Place du Centre. Mission de coordinateur sécurité/santé. AGECI CONSULTING GROUP SPRL	1.258,40 € TVAC
. Plan Mercure 2007-2008. Mission de coordinateur sécurité/santé pour la réalisation. AGECI CONSULTING GROUP SPRL	1.270,50 € TVAC
. Réaménagement de la RN.237 (phase III) - Porte du Douaire ==> rue Lucas - Placement d'égouts d'eaux usées dans le cadre de l'égouttage séparatif. Mission d'auteur de projet - CONCEPT SA	10.617,75 € TVAC
. Réaménagement de la RN.237 (phase III) - Porte du Douaire ==> rue Lucas - Placement d'égouts d'eaux usées dans le cadre de l'égouttage séparatif. Réalisation d'essais géotechniques - GEOSONDA	3.230,70 € TVAC
. Plan Escargot 2008. Mission de coordinateur sécurité/santé pour la réalisation. AGECI CONSULTING GROUP SPRL	1.694,00 € TVAC
. Travaux de pose d'un enduit superficiel scellé par un revêtement bitumineux coulé à froid (RBCF) sur diverses voiries - Année 2009. Mission de coordinateur sécurité/santé pour la réalisation. AGECI CONSULTING GROUP SPRL	1.089,00 € TVAC
. Travaux de désenfumage et mise en sécurité des voiries couvertes de LLN. Mission de coordinateur sécurité/santé. LUC LORENT	41.801,87 € TVAC
. Travaux de désenfumage et mise en sécurité des voiries couvertes de LLN. Service de contrôle technique des études et des travaux. SECO ScrI.	72.919,44 € TVAC

2°) réalisés dans le cadre de travaux dans des bâtiments

. Construction d'un bâtiment administratif Voie des Hennuyers Mission d'Architecture ATELIER DELTA à Malonne	131.890,00 € TVAC
. Construction d'un bâtiment administratif et d'une maison des jeunes Voie des Hennuyers - Mission de géomètre. NOEL DOMINIQUE	1.191,85 € TVAC
. Construction d'un bâtiment administratif et d'une maison des jeunes Voie des Hennuyers - Essais de sol. LABORATOIRE DE LA MECANIQUE DES SOLS APPLIQUEE	1.270,50 € TVAC
. Construction d'un bâtiment administratif Voie des Hennuyers Mission de coordination sécurité/santé	

AGECI CONSULTING GROUP SPRL	7.623,00 € TVAC
. Projet de rénovation du site Agricultura - Mission de coordination sécurité/santé. AGECI CONSULTING GROUP SPRL	4.222,90 € TVAC
. Réalisation de l'inventaire amiante des bâtiments communaux ISSEP	5.865,00 € TVAC
. Dépannage et maintenance des installations de cogénération. Période du 01/02/2009 au 31/01/2013 (4 ans). AXIMA SERVICES SA - Soumission totale : 28.986,76 € TVAC	Par an : 7.246,69 € TVAC
. Marché de services "Tiers investisseur" pour la fourniture, le placement et l'exploitation de panneaux solaires photovoltaïques sur les bâtiments de la Ville. PUBLISOLAR	pour mémoire

ETUDES D'AVANT-PROJETS ET DE PROJETS

Gros entretien, réparations ponctuelles diverses voiries:

Vieux Chemin de Namur	55.000,00 €TVAC
Rue Nicaise et avenue des Mélèzes	62.000,00 €TVAC
Rue Charles Dubois	35.000,00 €TVAC
Chemin des Hayettes (partie basse)	10.000,00 €TVAC
Route de Beaumont	46.000,00 €TVAC
Route de Pinchart	200.000,00 €TVAC
Avenue des Châtaigniers	15.000,00 €TVAC
Lotissement Cogefon (Av.Gaspéri, Churchill, Roosevelt, Montgomery)	145.000,00 €TVAC
Parking Centre sportif de blocry	26.000,00 €TVAC

Aménagement de Voiries :

Réfection de deux plateaux sis Grande Avenue à 1341 Céroux-Mouty → Estimation 46.468,36 €TVAC, plan et cahier spécial des charges

Réparation de dalles de béton Rue Grand-Rue (tronçon entre la rue Croix Thomas et la Chaussée de Bruxelles) → Estimation 58.694,08 €TVAC, plan et cahier spécial des charges

Subside Gouvernement Wallon/Dégâts hiver 2008/2009→ Estimation 140.882,72 €TVAC, plan et cahier spécial des charges

Aménagement d'un parking : Ecole de Limauges: 30 places de parking et 11 places d'arrêt (dans la Rue des Ecoles) estimation 248.767,80 €TVAC, plan et cahier spécial des charges

Salle Communale de Céroux: Projet d'agrandissement du parking + 32 Places→ Estimation 43.681,00 €TVAC et plan

Coulée verte à l'arrière du Douaire → Estimation 220.000,00 €TVAC et plan

Coulée verte tronçon pharmacie → Estimation 80.000,00 €TVAC et plan

Aménagement de Sécurité « Rue de Pinchart » → Estimation 200.000,00 €TVAC et plan

Amélioration et sécurisation Rue de Mont St Guibert phase 1→ Estimation 367.463,31 €TVAC, plan modifier et cahier spécial des charges

Asphaltage Cheminement piéton en Zone Verte : Lotissement Fond de Bondry→ Estimation 34.303,50 €TVAC et plan

Aménagement de la patte d'oie Avenue de Lauzelle : 4 propositions ont été étudiées

Modification de la courbe Avenue Van de Walle/Rue de Pinchart : qui est repris dans l'aménagement de sécurité « rue de Pinchart »

Avenue Bel Horizon aménagement d'une zone de stationnement→ Estimation 19.974,07 €TVAC plan et cahier spécial des charges

Enduit-Schlam 2009 : Av des Côteaux, Rue du Bois des Rêves, Avenue du Roi Albert (Du Tavernier au Rond-point des Urgences), Rue du Piroy, Av des Acacias, Av Lambermont , Rue Marie d'Oignies, Rue Charles de Loupigne plus début Cours Marie d'Oignies, Av des Quatre Bonniers, Av des Mespellers et Route de Mont-Cornillon, Av Reine

Fabiola et Rue du Champ Ste Anne (haut et bas) et Avenue des Villas. → Estimation 313.538,89 €TVAC, plan et cahier spécial des charges

Modification du plan terrier du chantier voirie du centre pour les emplacements de parking rue du Monument.

Aménagement d'un parking de 17 places rue Zénobe Gramme→ Estimation 29.947,50 €TVAC, plan et cahier spécial des charges

Aménagement de trottoir, parking et cheminement piéton Rue de la Longue Haie→ Estimation 42.000,00 €TVAC et plan

Aménagement rue Berthet/Avenue provinciale : (en cours)

Aménagement d'un Plateau Avenue des Citeaux/rue de Clairvaux → Estimation 66.000,00 €TVAC et plan

Tronçons de Trottoirs à LLN et Divers aménagements ponctuels demandés :

Avenue Baudouin 1^{er} : cheminement à partir de l'Av. Jardin Botanique→ Estimation 34.000,00 €TVAC

Av. G. Lemaitre : cheminement depuis le parking malin jusqu'à la rue du Poirier→ Estimation 53.000,00 €TVAC

Réfection de la voirie en béton rue de Mont st Guibert → Estimation 110.000,00 €TVAC

Réfection de la voirie en béton Avenue de Lauzelle → Estimation 6.000,00 €TVAC

Réfection de la voirie en béton Croix Thomas → Estimation 80.000,00 €TVAC

Réfection de voirie en Hydrocarboné Rue des Prairies → Estimation 65.000,00 €TVAC

Réfection de voirie en Hydrocarboné Rue de Moriensart → Estimation 40.000,00 €TVAC

Suivi des chantiers communaux en cours

Enduits-schlam 2008

Plan Escargot 2008 : Allée du Bois des Quèwées et Chemin de Lauzelle

Aménagement voirie Chemin de Lauzelle et Stocquoy + 60 mct d'égouttage dans l'accès à la Laie aux Chevreuils

Avenue Bel Horizon aménagement d'une zone de stationnement

Fourniture de barrières de protection pour les piétons

Aménagement d'un passage piétons avec des coussins berlinois sur l'axe Clos de Gilles/Route du Longchamp/rue des Chinels.

Aménagement de trottoirs et d'une piste cyclable surélevée Avenue de Veszprém

Aménagement d'un caniveau (sortie gare) Avenue des Villas

Réfection de deux plateaux sis rue Grande Avenue à 1341 Cérroux-Mouty

Mise en place de bordures pour éviter l'inondation de riverains Chemin des Hayettes

Chaussée de la Croix (partie haute) et rue de l'Invasion (partie) : Renouvellement de joints de dalles béton et remplacement de dalles béton cassées.

Surveillance de chantiers :

- Aménagement d'un giratoire entre la RN233 et la bretelle de la RN238 à LLN (MET et ville d'Ottignies Louvain-La-Neuve.
- réaménagement de la RN.237 (Phase II) - avenue des Combattants carrefour Douaire

- chantier R.E.R. ligne vers L.L.N.
- chantier R.E.R. ligne vers Bruxelles

Réunions récurrentes

- P.M.R. à Louvain-la-Neuve
- Coordination Ville/U.C.L.

Rédaction des parties techniques des réponses à apporter aux courriers des administrés et autres demandeurs.

Examen de toutes les demandes d'ouvertures de tranchée et fixation des impositions à mentionner dans les autorisations à délivrer par le Collège communal.

Envoi aux entrepreneurs des plans de situation des installations communales présentes dans les voiries + liste des impétrants.

Surveillance des chantiers d'ouverture de tranchée par les impétrants

REGIES
&
INTERCOMMUNALES

I. EXTENSIONS, RENFORCEMENTS ET REPARATIONS DES DIVERS RESEAUX DE DISTRIBUTION. TRAVAUX REALISES A CHARGE DE LA VILLE.

1. EAU

Vérification et contrôle des hydrants par l'IECBW

- Vérification des accès, de la signalisation et contrôle du fonctionnement et mesure du débit 42.267,93 € TVAC

Renforcement du réseau

- Pose d'hydrants à l'Anneau central à hauteur du quai 16 - côté Sablon 14.151,45 € TVAC
- Pose d'hydrants à l'Anneau central à hauteur du quai 17 15.798,26 € TVAC
- rue des Tulipes et avenue des Muguets - Pose de 2 nouvelles bornes 5.890,28 € TVAC

Réparation et/ou déplacement d'hydrants défectueux :

- Placement d'un dispositif de récolte des eaux de purge sur 3 hydrants parkings de l'Esplanade - (2 Grand Place et 1 Place Rabelais) 5.808,00 € TVAC

- Diverses réparations d'hydrants défectueux :

- rue de Mont-Saint-Guibert 423,50 € TVAC
- avenue Bourgaux 243,21 € TVAC
- clos des 8 Colonnes 1.724,87 € TVAC
- rue du Moulin 2.218,03 € TVAC
- rue Achille Chavée 934,12 € TVAC
- avenue Jacques Georgin 2.424,51 € TVAC
- chemin du Griffon 2.619,27 € TVAC
- avenue des Rossignols 1.605,67 € TVAC
- avenue des Villas 61 2.190,10 € TVAC
- avenue des Vis Tchapias 2.619,27 € TVAC
- clos Raymond Costard 2.257,86 € TVAC

2. ECLAIRAGE PUBLIC, ELECTRICITE B.T. et H.T., T.V.D.

- Anneau Central - LLN - éclairage du tunnel sous Socrate, dans la continuité du lotissement Ladeuze (Eckelmans) 27.608,06 € TVAC

- Déplacement de l'E.P. situé à hauteur du n° 18 rue du Moulin 1.651,07 € TVAC

- Aménagement de la RN.237 (Phase III entre la Porte du Douaire et la rue Lucas) - Mise en souterrain des réseaux B.T. - E.P. - TVD

- SEDILEC/ORES 69.610,36 € TVAC
- NEWICO VOO 35.244,48 € TVAC

- Aménagement de sécurité rue de Mont-Saint-Guibert

- déplacement candélabre 856,56 € TVAC
- déplacement poteau béton 3.720,10 € TVAC
- transfert câbles aériens 2.370,27 € TVAC

- Déplacement des installations souterraines H.T. et E.P.

Voie des Hennuyers 35.867,56 € TVAC

Voir les huit tableaux qui suivent pour ce qui concerne diverses commandes passées sur les budgets ordinaires et extraordinaires (en majorité de l'E.P.).

N° demande	Emplacement(s) et n° EP	Lettre du ...	Devis du ...	N° devis	Montant devis € TVAC	CBE ou CC	Lettre commande du ...	Transmis au finances	Facture du ...	N° de facture	Montant facture	Transmis au finances
406	carrefour giratoire rue de Pinchart/avenue Van de Walle/avenue Winston Churchill	fax du 26/05/2008	16/10/2008	106650	1.273,62 €	CC 16/12/08	29/12/2008	30/12/2008	29/05/2009	52531956	1.273,62	24/06/2009
407	Tunnel piétonnier sous le boulevard Oleeffe	mail 26/05/2008	26/06/2008	104540	1.380,91 €	CC30/09/08	24/10/2008	24/10/2008	29/05/2009	52531957	1.380,91	7/09/2009
409	rue de Ferrières - EP accidenté	mail du 17/06/2008	2/07/2008	105046	453,36 €	CC 30/09/08	24/10/2008	24/10/2008	31/03/2009	52530417	453,36	20/04/2009
412	rue du Bosquet - carrefour rue de Rodenhaitte - EP 379	SDD	10/07/2008	104966	1.510,39 €	CC 30/09/08	24/10/2008	24/10/2008	29/05/2009	52531958	1.510,39	24/06/2009
413	avenue de Thomaz de Bossière - EP 3092 (couché au sol)	mail du 22/08/2008	18/09/2008	107191	801,74 €	CC04/11/08 CBE27/11/08	2/12/2008	12/12/2008	29/05/2009	52532048	801,73	24/06/2009
414	avenue des Vis Tchapias - EP 3027 (pié)	mail du 25/08/2008	17/09/2008	106630	1.085,26 €	CC04/11/08 CBE27/11/08	2/12/2008	12/12/2008	24/06/2009	52532691	1.085,26	13/07/2009
416	rue de Montauray EP 309, 311, 312	SDD	24/06/2008	104293	1.261,77	CC 30/09/08	24/10/2008	24/10/2008	29/05/2009	52531955	1.261,78	24/06/2009
417	rue des Bruyères entre les n°11 et 13 + Place des Brabantons entre les n°1 et 1a + Rampe des Ardennais n°21	Courrier service incendie de Wavre du 30/05/08 + mail STE du 18/09/08	1/10/2008	107541 + 107685 + 107682	428,63 x 3	CC04/11/08 CBE27/11/08	2/12/2008	12/12/2008	3 factures du 24/06/2009	52532689 (Bruyères) 52532692 (Brabantons) 52532690 (Ardennais)	428,63 € + 428,63 € + 428,63 €	16/07/2009
418	Clos des Mésanges, 23 - EP 6083 accidenté	Info Police le 25/09/2008 + mail STE du 26/09/2008	30/09/2008	107929	759,09 €	CC04/11/08 CBE27/11/08	2/12/2008	12/12/2008	29/05/2009	52531952	759,09	24/06/2009

419	Placement d'un éclairage public sur le parking face à l'Eglise de Blecry	mail du 25/09/2008	6/10/2008	107884	6.517.41 €	CC090217 CBE090226	27/02/2009	6/03/2009					
420	avenue Paul Delvaux - candélabre n°3995 - accidenté	SIDD	30/09/2008	107193	1.343.77 €	CC04/11/08 CBE27/11/08	2/12/2008	12/12/2008					
421	Carrefour rue de la Palette et passage des Dinandiers - armoire EP à remplacer	SIDD	2/10/2008	107940	428.63 €	CC04/11/08 CBE27/11/08	2/12/2008	12/12/2008					
422	Rue du Jardinier à LLN - Placement EP dans la rue	Mail 24/10/2008	6/05/2009	114023	2.540.32 €	CC.29/06/09 CBE 9/07/09	9/07/2009	15/07/2009					
424	Venelle de l'Arc (au-dessus de l'escalier) - Angle rue de l'Esplanade - EP vétuste à remplacer	Mail du 13/11/2008 + mail du 11/12/2008	8/04/2009	114020	589.06 €	16/04/2009	17/04/2009 - Travaux réalisés dit Ph Stormaci le 14/7/2009	17/04/2009	29/07/2009	52533522	539.06	4/09/2009	
426	Clos des Mésanges - candélabre n°6136 - EP accidenté	SIDD - plainte riverains	2/08/2001	110153	774.18 €	CC.16/12/08	29/12/2008	30/12/2008			774.18	10/07/2009	
430	rue de l'Esplanade-EP6164 (escalier)		8/12/2008	109008	453.81 €	18/12/2008	19/12/2008	24/12/2008			453.81	24/06/2009	
431	rue du Blanc-Ry-EP6218	formulaire Scéllec	1/12/2008	109009	898.66 €	11/12/2008	16/12/2008	16/12/2008			398.66	24/06/2009	
433	Place Coubertin - EP 6072 - vétuste	formulaire Scéllec	3/12/2008	109005	933.20 €	CC.20/01/09	4/02/2009	9/02/2009			933.2	13/07/2009	
434	Carrefour rue de Morimont et rue du Bois des Réves - EP 3443 - accidenté	SIDD	2/12/2008	109004	1.245.40 €	CC.16/12/08	29/12/2008	30/12/2008			1.245.39	24/06/2009	

435	Clos des Pinsons EP 6098, 6099, 6103 et 6104 - vétustes	formulaire Sédillec	2/12/2008	110035	2.577,48 €	CC 16/12/08	29/12/2008	1/12/2008	27/07/2009	52533467	2.577,48	5/10/2009
436	Clos de la Huguette - candélabre 6010 - vétuste	formulaire Sédillec	3/12/2008	110042	464,79 €	CC 20/01/09	4/02/2009	9/02/2009	30/07/2009	52533591	464,79	7/09/2009
437	rue du Baston - Pont de Chemin de Fer - Projecteur RT3 - vandalisé	formulaire Sédillec	11/12/2008	110045	1.883,89 €	CC 20/01/09	4/02/2009	9/02/2009	30/07/2009	52533590	1.883,89	7/09/2009
438	avenue Georges Lemaître - candélabre 7243 - vétuste	SIDD	8/12/2008	109006	453,81 €	CC 20/01/09	4/02/2009	9/02/2009	29/05/2009	52531953	453,81	13/07/2009
439	rue du Bois des Rèves - poteau n°3442 - accidenté - Endommagé accidentellement Le nom de l'auteur des faits doit encore être communiqué à Philippe Stormacq	Mail du 19/12/2008	8/01/2009	111141	1.300,54 €	CCI7/02/09 CBE26/02/09	27/02/2009	6/03/2009				
440	rue du Piroy - poteau n°502 - vétuste	SIDD - Formulaire Sédillec	15/01/2009	111060	449,00 €	CCI7/02/09 CBE26/02/09	27/02/2009	6/03/2009	16/06/2009	52532194	449,01	13/07/2009
442	Salle Jules Gimon à Céroux - 5/2/2009 à la Allée avant : raccordement éclairage privé à l'éclairage public	Mail du 5/2/2009 à la demande de Dominique André	2/04/2009	108866	2.418,47 €	cc 02/06/2009 CBE 18062009	16/06/2009	25/06/2009				

444	Débranchement et raccordement de l'abribus 43 situé sur la N4 qui sera déplacé +/- 60 mètres plus loin (par la Société Decaux)	Mail du 9/2/2009	13/05/2009	112829	2.367,54 €	CC 23/06/09 CBE 9/07/09	9/07/2009	15/07/2009										
446	Place de l'Europe	SIDD	10/02/2009	112070	548,57 €	19/02/2009	20/02/2009	23/02/2009	30/07/2009	52533593	548,57							7/09/2009
447	rue du Précuré - candélabre n°9102 - accidenté	formulaire Sedilec	22/01/2009	110687	894,69 €	CC34/03/09 CBE09/04/09	15/04/2009	17/04/2009	30/11/2009	52537214	894,7							23/12/2009
448	Clos des Mésanges - candélabre n°6089	formulaire Sedilec du 09/12/2008	28/01/2009	112067	644,37 €	CC34/03/09 CBE09/04/09	15/04/2009	17/04/2009	25/08/2009	52534340	644,37							25/09/2009
452	Clos des Mésanges, face au 68 - EF 6080 vétuste	Mail du 20/01/2009	26/02/2009	112762	644,37 €	19/03/2009	30-mars	30-mars	30/07/2009	52533592	644,37							7/09/2009
453	RN 275 (chaussée Bruxelles)/ Grand Rue - Traversée piétonne - Pose d'éclairage spécifique	Mail du 29/01/2009	18/02/2009	112619	1.288,02 €	CC du 24/03/2009	15/04/2009	17/04/2009	30/11/2009	52537211	1.288,02							25/12/2009
455	Avenue des Justes - Reprise de l'éclairage du SPW par la Ville	Mail du 20/02/2009	11/03/2009	113287	2.336,12 €	CBE 26/03/2009 CC 28/04/2009	8/05/2009	8/05/2009										Dossier reclassé dans la rue : avenue des Justes car dans le cadre de la cession de voirie
456	avenue Georges Lemaitre - candélabre 7273 - Accidenté	Mail du 19/03/2009	28/04/2009	114084	1.100,34 €	CC 2/06/09 CBE 25/06/09	6/07/2009	9/07/2009	30/11/2009	52537213	1.100,34							25/12/2009

458	Cour des Trois Fontaines - face aux 3e et 38 - Boitiers EP ou FVE - endommagés à remettre en état (fil à nu) + face aux 31 et 39 : deux anciens luminaires à remplacer	Mail du 19/03/2009	Pour la partie TVD : voir boîte NEWICO	114287	1.078,13 €	CC 23/06/09 CBE 9/07/09	9/07/2009	15/07/2009					
459	Rue du Prieur - Face aux n° 1 et 6 Deux anciens luminaires à remplacer	Mail du 19/03/2009		114285/SRO	520,08 €	26/06/2009	26/06/2009	26/06/2009					
463	avenue de l'Equerre - armoire EP cassée	formulaire du 05/03/2009		113901	473,76 €	CC 2/06/09 CBE 25/06/09	6/07/2009	9/07/2009					
464	rue des Sports - armoire EP cassée	formulaire 05/03/2009		114407	473,76 €	CC 2/06/09 CBE 25/06/09	6/07/2009	9/07/2009					
465	rue de la Baraque - Poteau n°1388 - vétuste	SDD		114051	548,57 €	CC 23/06/09 CBE 9/07/09	9/07/2009	15/07/2009	30/11/2009	52537038	548,57	23/12/2009	
466	Avenue du Douaire - Poteau n°6134 (banque) - vétuste	SDD		113909	636,68 €	CC 23/06/09 CBE 9/07/09	9/07/2009	15/07/2009					
467	Clos des Mésanges - EP 6083 vétuste à remettre en état	Mail du 9/04/2009		115796	656,96 €	28/05/2009 à commander sur ordinaire 2009	29/05/2009	4/06/2009					
468	Avenue des Quatre Bonniers - armoire EP accidentée - auteur des faits inconnu	SDD		113998	914,11 €	CC 23/06/09 CBE 9/07/09	9/07/2009	15/07/2009					
469	Ferme du Douaire - armature TERRA 3.5 accidentée	SDD		114492	1.330,62 €	CC 23/06/09 CBE 9/07/09	9/07/2009	15/07/2009					

470	avenue des Combattants, à l'entrée de la Porte du Douaire - EP 6093 - accidentés - autour des faits connus (voir dossier SINS18)	SIDD	4/06/2009	113838	1.462.74 €	25/06/2009	26/06/2009	26/06/2009	26/06/2009	26/06/2009	26/06/2009	27/07/2009	52533468	1.462.74	26/10/2009	Note de crédit n° 52533665 du 09/10/2009 reçue
471	rue Chapelle Clercy - poteau n°753 - végétal	SIDD	27/05/2009	114247	561.27 €	25/06/2009	26/06/2009	26/06/2009	26/06/2009	26/06/2009	26/06/2009	26/06/2009	30/11/2009	52537212	561.27	22/12/2009
472	Place communale à Céroux : fourniture et placement d'une armoire de marché	SIDD	8/04/2009	114030	9.626.41 €	cc du 02/06/2009 CIBE 18062009	19/06/2009	25/06/2009	25/06/2009	25/06/2009	25/06/2009	25/06/2009	25/06/2009	25/06/2009	25/06/2009	Reclassé dans boîte Orlignies scdilec
473	Carrefour avenue Provinciale et avenue Bel Horizon - Placement EP spécifiques PP et suppression de deux luminaires existants à mettre en stock au STE	Demande de devis téléphonique de Florian en 2006	24/06/2008	104338	3.552.07 €	CC du 02/06/2009 et CBE du 02/07/2009	3/07/2009 - copie remise à Florian le 16/07/2009 pour suivi sur le chantier d'aménagement du carrefour	6/07/2009	6/07/2009	6/07/2009	6/07/2009	6/07/2009	6/07/2009	6/07/2009	6/07/2009	Dossier reclassé dans boîte travaux d'aménagement du carrefour de l'avenue Bel Horizon et de l'avenue Provinciale
474	Rue Vanderlilt: 1 EP à remplacer (les deux autres sont à remettre en état par nos ouvriers communaux)	Mati du 5/2/2009 à la demande de Dominique André	19/03/2009	112938	3.911.22 €	CC du 28/04/2009 pour les trois lanternes - CBE du 2/7/2009 pour commande d'une seule lanterne (les deux autres à remettre en état par nos OC)	3/07/2009	6/07/2009	6/07/2009	6/07/2009	6/07/2009	6/07/2009	6/07/2009	6/07/2009	6/07/2009	Copie du dossier remise à DAN le 15/7/2009 - Reclassé dans boîte Orlignies Scdilec
475	Rue du Discobole : candélabre sur façade 6245	SIDD - Formulaire Scdilec	16/06/2009	113993	620.49 €	9/07/2009	10/07/2009	13/07/2009	13/07/2009	13/07/2009	13/07/2009	13/07/2009	13/07/2009	13/07/2009	13/07/2009	

477	Avenue Van de Walle à hauteur du 37 - un EP endommagé - AF connu voir dossier sinistre STE 520	Mail du 31/7/2009 à Sedlic avec copie à Roland Spreutel du bureau d'études	15/09/2009	118988	1.254.12 €	CC 27/10/2009	17/12/2009	23/12/2009					
478	avenue des Sorbiers - candélabre n°6020 - accidenté - auteur des faits connu => SIN 478	SDD	26/08/2009	117267	774.18 €	CC du 30/09/2009	21/10/2009	23/10/2009					
479	Clos de Lassus - candélabre n°6009 - vétuste	formulaire du 13/05/2009	26/08/2009	117265	539.06 €	CC du 30/09/2009	21/10/2009	23/10/2009					
480	Clos des Mésanges - EP n°6132 - accidenté	mail du 26/06/2009 et du 08/09/2009	vo être inclus dans les phases Clos comme convenu avec Monsieur Spreutel et GLE	120953 du 19/11/09	1.284.56 €	CC 17/12/09	29/12/2009	5/01/2010					
481	Clos de la Rivière 27 - candélabre n°3533 - Auteur des faits connu	mail du 17/06/2009 et du 08/09/2009	1/10/2009	117706	1.100.34 €	CC 24/11/2009	30/12/2009	5/01/2009					
482	avenue du Grand Cortil - face au n°7 - candélabre n°6201 - accidenté - auteur des faits connu	rapport Police du 03/09/2009 + mail du 21/09/2009	28/09/2009	119653	825.22 €	CC 24/11/2009	30/12/2009	5/01/2009					
483	Rue de Rodenhait à LLN - EP 9433 et 9438 endommagés accidentellement - Auteurs des faits inconnus à la date du 15/10/2009	SDD	29/09/2009	119655	2.167.87 €	22/10/2009 ==> CC 24/11/2009	30/12/2009	5/01/2009					

484	place Galilée - renforcement suite au rapport police	mail 6/10/2009	15/10/2009	120978	1.342.70 €	CC 24/11/2009	30/12/2009	5/01/2010				
485	Porte du Douaire EP 6104 endommagé accidentellement par Firme JMV en septembre 2009	mail du 25/09/2009	14/10/2009	120981/vst	7.698.67 €	CC 24/11/2009	30/12/2009	5/01/2009				
486	Porte du Douaire EP 6095 endommagé accidentellement - Auteurs des faits inconnu	mail du 25/09/2009	14/10/2009	120981/vst	7.698.67 €	CC 24/11/2009	30/12/2009	5/01/2009				
491	Parking école de Limauges - rue des Etoiles - Extension réseau EP et aménagement d'un éclairage de sécurité passage piétons	Dans le cadre des travaux à réaliser pour l'aménagement du parking et de ses abords.	13/05/2009	115733	4.430.37 €	CC du 8/9/2009	26/10/2009	11/12/2009				
497	Porte du Douaire - EP 6095		2/12/2009	122734/vst	445.89 € TVAAC	17/12/2009	18/12/2009	28/12/2009				
500	Avenue du Jardin Botanique - armoire EP à côté candelabre 7019		16/09/2009	118031	500.05 €	27/10/2009	17/12/2009	23/12/2009				

II. ILLUMINATIONS POUR LES FETES DE FIN D'ANNEE 2009/2010.

a) Travaux réalisés sur le budget ordinaire

Location de décors, placement, démontage, transport, maintenance et
Stockage des motifs des illuminations de fin d'année (contrat pour 4 ans :
de 2007 à 2011).

NETOLITE S.A. - coût annuel :

26.916,45 € TVAC

III. DISTRIBUTION D'ECLAIRAGE PUBLIC, D'ELECTRICITE, DE TELEDISTRIBUTION ET DE FIBRES OPTIQUES, DE GAZ PAR L'INTERCOMMUNALE SEDILEC/SEDITEL

Non communiqué à ce jour par les régies.

IV. DISTRIBUTION D'EAU - TRAVAUX REALISES PAR L'INTERCOMMUNALE DES EAUX DU CENTRE DU BRABANT WALLON (IECBW)

	Ottignies-LLN	Céroux-Mousty	Limelette
Nouveaux raccordements	155	12	8
Remplacement de raccordements	51	4	4
Extension du réseau (m)	181	145	21
Renouvellement du réseau (m)	656	0	5
Fuites sur conduites mères	35	9	3
Fuites sur raccordements (y compris partie intérieure jusqu'au compteur)	39	20	24
Compteurs remplacés	49	13	16

ENVIRONNEMENT

I VOLET DECHETS

1.1. Collecte des déchets ménagers

- Suivi du marché actuel de collecte avec opérateur de collecte : Shanks avec forfait pour la collecte et prix de versage réel et lieu de dépôt : incinérateur de Virginal
- préparation d'un cahier des charges pour la période 2010/2013

1.2. Collecte des encombrants

- mise en place des nouvelles mesures d'accompagnement pour la collecte des encombrants avec toutes-boîtes de rappel de la réglementation
- suivi de la collecte avec opérateur de collecte : Shanks avec forfait pour la collecte et prix de versage réel et - lieu de dépôt : centre de tri de Shanks
- préparation d'un cahier des charges pour la période 2010/2013

1.3. Collecte des déchets organiques

- Rapport d'étude pour la collecte des déchets organiques – contact avec le professeur Gerin en vue de la préparation de l'organisation d'une collecte de déchets organiques
- visite d'unité de biométhanisation, rencontre avec le facilitateur biométhanisation...
- stands et réunions d'information.

1.4. Poubelles publiques

- Suivi de l'état des poubelles
- Rédaction d'un cahier des charges pour la commande de nouvelles poubelles et désignation des fournisseurs
 - Lot 1: Fourniture de 15 poubelles en acier, estimé à € 6.600,00 hors TVA ou € 7.986,00, 21% TVA comprise;
 - Lot 2: Fourniture de 25 poubelles en polyéthylène, estimé à € 9.625,00 hors TVA ou € 11.646,25, 21% TVA comprise;
- Suivi de la vidange des poubelles publiques situées sur Ottignies, Céroux-Mousty et Limelette qui est réalisée dans le cadre du contrat général au montant annuel de 19.236 EUR TVAC

1.5. Le circuit des sacs communaux

- Rédaction d'un cahier des charges
- Désignation de la société Eckipack le 18 décembre 2008 au montant de 76.599 € tvac pour la fourniture de sacs au blazon de la ville et de sacs pour les poubelles publiques.
- Suivi des livraisons dans les commerces dépositaires

1.6. La gestion des déchets du Service Travaux-Environnement

- Suivi des modalités de collectes établies, à savoir : valorisation à l'unité de compostage pour les déchets verts intégrés dans le marché global des déchets, valorisation des déchets inertes : cahier des charges spécifique : désignation de la société Haulotte, mise en décharge des boues et déchets du service des travaux

1.7. Communication sur l'évolution des tonnages

	<u>2008/2009</u>	<u>2007/2008</u>	<u>2006/2007</u>	<u>2005/2006</u>	<u>2004/2005</u>	<u>2003/2004</u>	<u>2002/2003</u>
<u>Déchets sacs jaunes</u>	3677 T 486.000 €	3652 T 507.000 €	3775 T				
<u>Encombrants</u>	259 T 35.000 €	427 T 47392 €	418 T 44.470 €	<u>398 T</u>	<u>378 T</u>	<u>316 T</u>	422 T
<u>Déchets assimilés</u>	932 T 88.000 € + taxe reg	961 T	882 T	<u>805 T</u>	<u>810 T</u>	<u>956 t</u>	894 T
<u>Déchets verts</u>	<u>447 T</u>	<u>325 T</u>	<u>420 T</u>	<u>308</u>	<u>302 T</u>	<u>351 T</u>	381 T

1.8. Les bulles à verre

- Les bulles sont vidangées par la société Minérale.
- Le nettoyage aux abords des bulles est réalisé par l'IBW.

1.9. Collecte des papiers-cartons et des PMC

- Suivi de la collecte qui a été réalisée dans le cadre de la convention avec l'IBW
- Suivi de la mise en oeuvre du tri dans les logements multiples

1.10. Collectes porte-à-porte de déchets d'élagage

- Organisation et gestion des deux collectes qui ont été organisées et annoncées dans le bulletin communal

1.11. Collectes de bâches agricoles

En avril 2009, les bâches ont été collectées chez les agriculteurs (contrat Pagem). Le coût de collecte s'est élevé à 1.434 € tvac, entièrement subsidié par la Région wallonne.

1.12. Collecte des déchets spéciaux du service travaux-environnement

- Pour la collecte des déchets spéciaux du service travaux-environnement c'est la société Shanks qui a été désignée en août 2006 au montant estimatif de 5.193 eur/3 ans
- La collecte des papiers-cartons a été réalisée en plus des collectes Fost Plus dans divers établissements. C'est la société Véolia qui a été désignée

1.13. Réseau de parcs à conteneurs

Le PAC est géré par l'Intercommunale du Brabant wallon. L'avenant 26 été approuvé suite à l'adaptation du nombre d'habitants dans les PAC du Brabant wallon

Evolution du prix du PAC	
2000	6.64 EUR/hab
2001	7.31 EUR/hab
2002	7.63 EUR/hab
2003	7.68 EUR/hab
2004	8.36 €/hab
2005	9.44 €/hab
2006	9.32 €/hab
2007	9.03 €/hab
2008	9,36 €/hab

En mars 2009, la ville a introduit une déclaration de créance au montant de 6272 € pour la prise en compte d'initiatives communales pour les collectes sélectives organisées sur le territoire communal en 2008.

En décembre 2008, l'IBW a entamé le service de reprise des sacs d'amiante dans les parcs à conteneurs. La ville achète des sacs à l'intercommunale et les vend aux particuliers au service des finances.

1.14. Gestion des dépôts sauvages

Entre octobre 2008 et septembre 2009, 600 sacs poubelles ont été ouverts. Ceci a débouché sur 65 constats administratifs avec note de frais.

1.15. Contacts avec le niveau régional

- Demande de dérogation pour le mise en décharge des encombrants
- Envoi trimestriel des chiffres pour le paiement de la taxe RW sur la mise en décharge des déchets assimilés : montant global : soit 19.800 € pour l'année 2009
- Envoi des dossiers relatifs à l'évolution des chiffres des déchets

	Déchets Ménagers/hab Kg/hab.	Recyclable/hab collectés en porte-à-porte ou via les bulles	Encombrants/hab
2008	121 ¹	80, 05	14
2007	154	78	14

¹ hors déchets ménagers assimilés qui ne sont plus orientés vers le même centre de gestion des déchets

2006	156	78	14
2005	151	76	14
2004	165	73	11
2003	160	67	15
2002	169	61	16

- suivi de l'évaluation coût vérité

	Couverture du coût déchets selon la définition de l'AGW 30 avril 98 (ne tient compte que des coûts de collecte et gestion des déchets ménagers et encombrants)
2008	112 %
2007	121 %
2006	120%
2005	114%
2004	134%
2003	121%

1.16 Sensibilisation - Opération A la poubelle.be dans les quartiers

- Coordination avec les autres niveaux de compétence des opérations de sensibilisation dans les quartiers (UCL, gestionnaires d'immeubles...)
- Chapelle : sem du 30 mars (attention particulière à apporter au bois le long de l'av des Vallées)
- Lauzelle : sem du 20 avril (avec LLlanette)
- Tiernat : sem du 6 mai
- Buston : sem du 20 mai
- Bauloy : sem du 3 juin

1.17. Nettoyage de LLN

- Désignation de la société Syllabe pour le nettoyage de LLN les jours fériés et les dimanches au montant de 5.958 € pour l'année 2009.

1.18. Suivi des dossiers décharge

- dossier du comité d'accompagnement du CET de MSG
- dossier au collège dans le cadre de l'étude d'incidence relative au permis de lotir de la sablière du Corbeau

1.19. Contact avec les citoyens

- suivi des collectes
- suivi des réclamations et notamment celles concernant les modes de taxation

II. INFRACTIONS AU REGLEMENT DE POLICE ET INFRACTIONS ENVIRONNEMENTALES

- Préparation du règlement communal pour intégration des infractions environnementales
- Participation aux 5 journées de formation obligatoires pour constater les infractions environnementales
- Etablissement de 79 PV d'infractions au règlement de police

III. VOLET ANIMAUX

3.1. Problématique des chiens

- Coordination pour le placement à LLN d'une vingtaine de distributeurs de sacs pour excréments et distribution de toutes-boîtes de sensibilisation aux riverains
- réalisation de panneaux pour rappeler la législation relative aux chiens (chiens tenus en laisse) et placement des panneaux dans les campagnes de Céroux

3.2. Opération de destruction des rats d'égouts

- Suivi des demandes des riverains, des plaintes... avec mise à disposition de produit de dératisation aux citoyens avec un formulaire de traitement adapté.
- Suivi du contrat avec la firme APC désignée le 22/11/07, pour une durée de 3 années, pour l'exécution de la campagne de dératisation automnale pour la somme de 3.056 €/an. Ce travail comprend la dératisation

des égouts, la dératisation des terrains communaux, la dératisation chez les particuliers qui se sont inscrits dans le cadre de la campagne.

3.3. Opération fête du sacrifice

- Participation aux réunions de préparation
- Participation aux journées d'abattage (avec complément d'aide des ouvriers du STE pour la préparation et le nettoyage)

IV. VOLET égouttage, cours d'eau et bassin d'orage

- courriers aux riverains à propos du raccordement aux égouts dans les zones de travaux d'amélioration de l'égouttage : centre ville et Av Provinciale
- préparation de la révision du règlement sur le raccordement des eaux usées
- Suivi du programme d'action du contrat de rivière - dossier au conseil communal
- Participation aux réunions du comité de gestion du contrat de rivière
- Rapport relatif à la révision du plan PASH pour les zones situées en zones transitoires
- Réponses aux enquêtes inondations menées par le Ministre Lutgen en juin et août 2008
- organisation de l'enquête publique sur le PGDA (plan gestion durable de l'azote)
- avis de la ville dans le cadre de ce PGDA

V. VOLET ESPACE VERT-ENVIRONNEMENT

5.1. Le PCDN

- Organisation avec le PCDN de la Fête de la pomme
- Coordination des opérations de gestion de la zone humide de la rue des Prairies et au bois du buston avec le PCDN et le CRABE
- Participation aux journées de l'eau avec suppression du myriophylle dans l'étang
- coordination des actions de sensibilisation pour les grenouilles : installation des bâches le 1^{er} mars
- démarche administrative vers la RW : rencontre du nouveau coordinateur, introduction d'une demande de subventionnement pour 2009 et d'une déclaration pour demande de subsidiation des opérations menées en 2008 au montant de 5700 €
- Suivi du dossier avec l'asbl Buston et alentours dans le cadre de l'appel à projet du contrat de rivière : obtention d'un subside de 750 €

5.2. Projet PROMENADE

- Démarches en vue de la réouverture de la rue de la Fontenelle et du sentier 53 à Cérroux
- Dossier dans la cadre du maintien du chemin n° 18

5.3. Elagage ou abattage d'arbres

Introduction des demandes d'abattage et réponse aux demandes des citoyens : centre Demeester, crèche de Jassans, école de Cérroux, av de Gasperi, Fond de Bondry, école du Centre, rue du Petit-Ry, rue du Ruisseau.

Suivi des dossiers en rapport avec la gestion des arbres au Bauloy, scavée du Biéreau, verger de la Baraque, végétation empêchant le passage du camion de collecte ainsi que la demande d'abattage de l'UCL pour suppression de 70 arbres

Cahier des charges pour la réalisation des abattages av des Mespeliers, route de Blocry, voie Cardyn, av Hennebel avec courrier aux riverains concernés.

5.4. Fauchage des talus et des accotements.

- Suivi de la société adjudicataire pour la période 2008/2010 : c'est la société Bois et Travaux qui a été désignée pour un montant de 134.459 €/3ans (soit une augmentation de 5.5% par rapport au montant du marché pour la période 2004/2007) pour une superficie équivalente à 349.329 m².
- Les avenants 5, 6 et 7 ont été conclus pour l'intégration de petites zones (abords local des scouts, rue Invasion, abords bâtiments croix rouge)

5.5. Tonte des pelouses

- Suivi de la société adjudicataire pour la période 2008/2010 : c'est la société Laurenty qui a été désignée par le Collège pour la tonte des 107.112 m² pour un montant de 167.335,52 EUR TVAc/3 ans - Trois avenants ont été conclus pour intégration des espaces suivants : tontes à la conciergerie de Cérroux, aux cimetières, au quartier du Bon Air et des Maisons de quartier du Bauloy et du Buston

5.6. Fauchage tardif

- Coordination de la réalisation d'un inventaire floristique : 83 espèces sont observées dont une présente un statut de protection (Epipactis helleborine - Epipactis à larges feuilles, une orchidée un peu commune).
- coordination de la réalisation d'un inventaire faunistique : En termes de diversité, 11 grands groupes ont été capturés sur le premier talus contre 6 à 10 pour les zones témoins. En termes de biomasse (poids frais de l'échantillon tout type confondu), on retrouve globalement 7 fois plus de biomasse sur les zones en fauchage tardif.

5.7. Aménagement du bois de l'avenue des Justes

- organisation de deux visites à l'attention des riverains, des membres du PCDN, du CCENV et plus largement des citoyens : en juillet et en octobre
- coordination d'opération de réalisation de nichoirs avec l'école et le Crabe
- réalisation de panneaux de présentation du bois et de ses caractéristiques.

5.8. Parc de la Source

- Coordination du comité d'accompagnement du Parc de la source, comité composé de représentants de l'AH, de l'UCL, de la RW et de la ville.

5.9. Prairie Orban

- Préparation du cahier des charges pour la désignation d'un auteur de projet

5.10. Fleurissement

- Suivi du cahier des charges pour le fleurissement de 660 paniers, 20 bacs suspendus à la gare, 27 boudins sur les ponts de la Dyle, 72 prismes et 8 doubles consoles au Cœur de Ville
- introduction d'un dossier auprès de la Province pour l'obtention du label provincial "commune fleurie" pour 2009 (résultats inconnus pour l'instant).
- relance du projet de campagne florale.

5.11. Bois du Buston

- Inauguration des oeuvres de Buston et Alentours
- coordination de l'opération de suppression du saule dans la zone humide avec le Crabe

VI. HERBICIDES

- Elaboration du cahier des charges pour l'achat des herbicides et désignation de la société Robert STOQUART s.a., Rue Try Bara, 2 à 1380 Ohain pour le montant d'offre contrôlé de € 9.259,20 hors TVA ou € 10.370,30, 12 % TVA comprise;
- Suivi de la gestion des bidons de produits phytos, lesquels ont été valorisés dans le respect de la législation.
- Communication aux ouvriers chargés de la pulvérisation du guide de la pulvérisation.

VII. URBANISME et permis d'environnement

Avis dans le cadre de permis d'exploiter, des permis d'environnement ou d'EIE

- Bowling : suivi du permis d'environnement, réalisation de mesures de bruit, préparation des divers arrêtés visant la fermeture, coordination d'un comité d'accompagnement (réuni en mai 2008 et octobre 2008)
- Eaux du Paradis : suivi du dossier
- Esplanade : PV des réunions bisannuelles
- Avis ont été demandés dans le cadre de demandes de permis d'environnement du Guinch bar, de Firmenich, du Becketts, du Collège du Christ-Roi.
-

VIII. GSM

- Préparation de la communication des résultats de mesures avec l'UCL
- Suivi du dossier gsm de Blocry

- Préparation d'une nouvelle campagne de mesures

IX. MOBILITE

9.1. Développement de la mobilité vélo

- pour l'année scolaire 2008/2009, l'Asbl Empreinte a été désignée pour la mise en route des tandems scolaires au montant de 2.500 €, soutenus à raison de 1500 € par le Ministre Antoine. Des rencontres ont été organisées avec les parents, les directions... pour la promotion du projet
- comptage vélos
- contact avec les partenaires pour la mise en oeuvre du point vélo à la gare
- diffusion de la carte des aménagements cyclables
- préparation du circuit pour le beau vélo de Ravel
- mise en œuvre d'une série d'actions à l'occasion de la semaine de la mobilité : comptage vélos dans les écoles, présentation des aménagements vélos
- accompagnement du projet VAP

9.2. Dossier en rapport avec le PCM

- Suivi du dossier dans le cadre du projet « Mercure II » pour l'aménagement de la liaison Bauloy-Blocry – rencontre Comité d'accompagnement
- Suivi du dossier « Escargot 2008 » pour l'aménagement de la liaison LLN-Limelette par le golf de LLN
- suivi du listing des aménagements cyclables demandés par le Gracq
- introduction du dossier "Escargot 2009" pour l'aménagement de la rue de Mont-Saint-Guibert.

X. Demandes d'informations ou d'intervention

- Suivi des demandes d'informations concernant le recyclage, le compostage, les arbres remarquables, le parc à conteneurs, le plan communal de développement de la nature, les conflits de voisinage, les plantations de haies, ...

XI. Recensement agricole en mai et recensement des cultures maraîchères.

Pendant une durée de deux semaines dans le courant des mois de mai 2009 et septembre 2009, le service environnement a réalisé le recensement agricole. Les statistiques ont été transmises au service des statistiques

XII. Secrétariat du conseil consultatif de l'environnement

- suivi des demandes du Conseil consultatif de l'environnement
- participation et rédaction des pv des 8 réunions sur les 12 mois
- Coordination et participation aux deux opérations menées à l'initiative du conseil, à savoir plantation des arbres sur le parking des Droits de l'Homme et journée de distribution des arbres

XIII. Eclairage

- participation à la nuit de l'obscurité dans le cadre d'une action initiée par IEW conjointement à une action de terrain mise en place par le cercle d'astronomie de LLN

5. ENSEIGNEMENT

	2006		2007		2008		2009	
DESIGNATION DE L'ETABLISSEMENT	Pop. scol.	Clas.	Pop. scol.	Clas.	Pop. scol.	Clas.	Pop. scol.	Clas.
Ecole d'Ottignies								
- Maternelle			72	4	88	4 1/2	84	4
- Primaire			43	2	43	2	40	2
Ecole de Blocry								
- Maternelle			96	5	107	5	111	5 1/2
Ecole maternelle du Centre	42	2						
Ecole maternelle du Centre- Sorbiers								
- Maternelle								
Total	42	2	211	11	238	11 1/2	235	11 1/2
Ecole maternelle de la Croix	67	3 1/2	74	3 1/2	70	3 1/2	66	3 1/2
Total	67	3 1/2	74	3 1/2	70	3 1/2	66	3 1/2
Ecole de Blocry								
- Maternelle								
- Primaire	258	12	255	12	253	12	243	11
Total	258	12	255	12	253	12	243	11
Ecole de Lauzelle								
- Maternelle	74	4	75	4	79	4	88	4 1/2
- Primaire	145	7	145	7	149	7	142	7
Total	219	11	220	11	228	11	230	11 1/2
Ecole de Limauges								
- Maternelle	66	3 1/2	61	3	62	3	47	3
- Primaire	127	6	124	6	125	6	108	5
Ecole de Limauges-Céroux								
- Maternelle	30	2	22	1 1/5	28	2	26	2
Total	223	11 1/2	207	10 1/2	215	11	181	10
Ecole de Limelette-Jassans								
- Maternelle	37	2	38	1 1/2	23	1	26	1
- Primaire	55	2	54	2	57	2	57	2
Ecole de Limelette-Jassans- Immersion								
- Maternelle	22	1 1/2						
- Primaire	43	2						
Ecole de Limelette-Sorbiers								
- Maternelle	11	1	6	1	14	1	18	1
Ecole de Limelette-Blocry								
- Maternelle	95	5						
Total	263	14 1/2	98	5 1/2	94	5	101	4
Ecole de Mousty								
- Maternelle	98	5	87	4 1/2	80	4	99	5
- Primaire	225	11	228	11	228	11	188	9
Total	323	16	315	15 1/2	308	15	287	14
TOTAL GENERAL	1 395	70 1/2	1380	69	1406	69	1343	65 1/2

Elèves au 01/10/2009

Ecole communale fondamentale mixte d'Ottignies Avenue des Combattants, 37 1340 Ottignies	Directrice : Mme. Anne DELANGE ☎ 010/41 05 63	84	40
Ecole communale fondamentale mixte d'Ottignies Implantation maternelle de Blocry Rue Haute, 3 1340 Ottignies	Directrice : Mme. Anne DELANGE ☎ 010/48.34.32	111	
Ecole communale maternelle de La Croix Chaussée de la Croix, 80A 1340 Ottignies	Directrice : Mme. Anne-Marie DIEZ ☎ 010/41 35 85	66	
Ecole communale primaire mixte de Blocry Rue de l'Invasion, 119A 1340 Ottignies	Directrice : Mm. Fabienne GUIOT ☎ 010/48 34 30		243
Ecole communale fondamentale mixte de Lauzelle Rue du Val Saint Lambert, 2 1348 Louvain-La-Neuve	Directeur : Mr. Alain DESMARETS ☎ 010/47 55 41	88	142
Ecole communale fondamentale mixte de Limauges Rue des Ecoles, 8 1341 Céroux-Mousty	Directrice : Mme. Benjamine JAMART - LIBERT ☎ 010/61 22 76	47	108
Ecole communale fondamentale mixte de Limauges Implantation maternelle de Céroux Place Communale, 3 1341 Céroux-Mousty	Directrice : Mme. Benjamine JAMART - LIBERT ☎ 010/61 22 78	26	
Ecole communale fondamentale mixte de Limelette Avenue de Jassans, 67 1342 Limelette	Directeur : Mr. Stéphane LAMBERT ☎ 010/41 05 62	26	57
Ecole communale fondamentale mixte de Limelette Bâtiment annexe du Buston Avenue des Sorbiers, 77 A 1342 Limelette	Directeur : Mr. Stéphane LAMBERT ☎ 010/41 11 55	18	
Ecole communale fondamentale mixte de Mousty Rue des Coquerées, 4 1341 Céroux-Mousty	Directeur : Mr. Michel MATHIEU ☎ 010/62 04 50	99	188

Totaux : 565 778
Soit un total de :1.343 élèves

Commentaires :

Maternelle :

Au 30 septembre, a été constatée pour l'ensemble des écoles une augmentation de 13 élèves régulièrement inscrits. La situation de l'école de Limauges est préoccupante car aucune nouvelle inscription n'y a été réalisée ; l'école de Mousty enregistre quant à elle la plus forte augmentation avec 19 élèves. Quatre demi emplois ont été globalisés et remis aux écoles qui les ont générés. Une temporaire prioritaire n'a pu se voir proposer d'emploi pour l'année.

Primaire :

Au 30 septembre, a été enregistrée une diminution globale de 52 élèves par rapport au 30 septembre 2008 ; ce qui a entraîné un recomptage pour le calcul du cadre. Plusieurs éléments sont à prendre en considération pour expliquer cette baisse d'élèves, généralisée par ailleurs dans les écoles de l'entité, tout réseaux confondus: un creux de natalité, le départ d'une classe de P6 à Mousty « héritée » d'un changement d'école massif suite à un incident dans une école d'un autre réseau il y a trois ans, la passage de 9 élèves dans l'enseignement spécialisé dans le cadre de projets « intégration ». Par ailleurs, une étude a permis de constater qu'entre le 30/06/09 et le 01/09/09 se ne sont pas moins de 122 élèves, soit un peu moins de 10% de la population totale des élèves des écoles communales, qui ont changés d'établissement avec par ordre décroissant en nombre les motifs suivants : déménagements (entre autre dus aux loyers trop élevés) : 39 ; enseignement en immersion : 11 ; enseignement spécialisé (hors intégration) 10 ; raisons familiales (entre autre séparations) : 9 ; distance domicile-école/difficulté de transport : 9.

Le reliquat comptait 34 périodes qui ont été attribuées comme suit : 6 périodes de soutien à Limelette, 10 à Mousty et 18 à Limauges. Par ailleurs, le PO a pris en charge 36 périodes de cours pour perturber le moins possible l'organisation des classes suite au recomptage ainsi que proposer un éveil aux langues dans plusieurs écoles, dès les maternelles.

Culture

- Préparation du budget et des modifications budgétaires
- Instruction des dossiers Collège et Conseil
- Gestion quotidienne du courrier et des mails
- Rédaction des demandes de subsides aux autorités supérieures : Communauté Française, Région Wallonne, Province et suivi des dossiers
- Suivi des courriers et des demandes de subsides ponctuels des associations et des habitants
- Subsides culturels : envoi des dossiers, traitement des dossiers, coordination de la répartition.
- Secrétariat de l'ASBL Ferme du Biereau : convocations et rédaction des procès-verbaux des réunions du Bureau, du Conseil d'administration et de l'assemblée générale de l'ASBL.
- Gestion et suivi des demandes des partenaires à la ville : CCO, Ferme du Biereau, MTAB, UCL....

Edition d'un guide de l'Art public

- Coordination générale avec les services de l'administrateur général de l'UCL et les presses universitaires
- Relecture des textes, graphisme.
- Rédaction de convention avec les partenaires,
- Conférence de presse, préparation avec les services de l'UCL
- Vérification des parcours

Prix Renaissance de la Nouvelle

- réservation salle
- logistique de la cérémonie (contact fournisseur, bon de commande, travaux...)
- Création du règlement pour le concours de la Nouvelle des Jeunes
- Envoi des courriers aux écoles

Prix du Pôle d'or

- Préparation et gestion des réunions du pôle culturel
- Convocations et rédaction des PV de réunions
- Création et logistique de la cérémonie
- Contacts avec le lauréat
- Prise en charge du filleul, organisation de l'exposition.
- Assurer la préparation de la conférence de presse
- Coordination de la cérémonie

Prix Diagonale

Coordination générale de l'évènement :

- Organisation des réunions du jury (convocation, rédaction des PV)
- Création d'un dossier de promotion de l'évènement
- Prise de contact et création de relation avec les auteurs
- Réunions avec le metteur en scène pour le montage de la cérémonie
- Organisation de la cérémonie
- Gestion des invités et contacts de presse
- Contact avec les maisons d'édition
- Contact avec la presse spécialisée et internationale
- Organisation du repas d'auteur
- Création de l'invitation avec le lauréat et le graphiste
- Logistique des visiteurs étrangers- hébergement transport- prise en charge des personnes durant le week-end
- Prise en charge de la logistique et de la partie administrative : marchés publics, réservation diverses
- Supervision et coordination de l'évènement le jour même

Organisation du séminaire en création

- Prise de contact avec les écoles spécialisées
- Organisation et prise en charge des auteurs étrangers
- Concertation avec les facultés de l'UCL
- Prise en charge des étudiants durant le séminaire
- Réservations diverses
- Contact et concertation avec le Centre Sportif pour créer un double évènement
- Gestion des relations presse

Création d'une fresque BD :

- Recherche de subside et suivi des dossiers
- Rédaction des conventions et documents administratifs
- Contacts avec l'auteur et l'artiste chargé de la mise en œuvre
- Concertation avec les services de l'UCL.
- Suivi des modalités de paiement.

Tourisme

- Introduction des demandes de subsides et suivi des dossiers de subsides.
- Support à l'installation du musée Hergé, réunions logistiques avec les responsables
- Coordination de l'accueil des visiteurs
- Gestion du courrier et des mails.
- Gestion du stock de documentation de l'Office du tourisme
- Coordination de l'équipe de bénévoles
- Préparation du support de présentation de la ville à la presse flamande.
- Accueil de visiteurs Etrangers et visites guidées de support
- Participation aux parcours BD de la Maison du Tourisme : « les chemins de l'imaginaire, rédaction de la partie d'Ottignies-Louvain-la-Neuve »
- Concours européen Eden : rédaction du projet.

Monopoly

- Coordination de la distribution générale : commerce, souscriptions, Office du tourisme et gestion du stock.

Création du Site Internet de l'Office du Tourisme

- Rédaction du cahier spécial des charges
- Rédaction des dossiers de demande de subsides à la traduction.
- Réunions avec le fournisseur et l'Inesu.
- Rédaction du contenu du site et mises à jour quotidienne

Wallonie Bienvenue

- Logistique générale
- Réunions et suivi auprès de la Région wallonne
- Recherche des ambassadeurs
- Coordination entre les ambassadeurs
- Création, rédaction et graphisme du plan guide
- Coordination et guide des visiteurs lors de l'évènement.

Carte touristique

- Rédaction des textes
- Coordination avec le graphisme et le service de cartographie.
- Marché public

Visites guidées

- Création du concept
- Mise en place de visites guidées
- Négociation avec les partenaires,
- Rédaction des conventions de partenariats,
- Mise en place des partenariats,
- Création du support de promotion.
- Coordination de l'activité.

Edition d'un numéro spécial WAW

- Réunions avec le rédacteur en chef et le journaliste
- Rédaction partielle de texte
- Relecture et validation des textes

Organisation des journées du Bois

- Coordination de l'évènement
- Recherche des partenaires
- Rédaction d'un support de promotion
-

Rallye touristique des Ardennes brabançonnaises :

- Réunions
- Création du parcours
- Vérification du parcours
- Accueil des participants
- Coordination de la journée avec la maison du tourisme
- Correction des questionnaires.

Beau vélo de Ravel :

- Coordination logistique de la journée à Ottignies-Louvain-la-Neuve,
- Rédaction de texte pour le plan-guide
- Reportage photo pour le guide,
- Coordination avec RTBF des défis
- Mise en place de la journée de tournage des défis
- Création du parcours pour les défis.

Journées du Patrimoine

- Coordination avec la Région wallonne pour la création de l'évènement
- Support logistique à l'Inesu
- Création des parcours et contact avec les partenaires
- Organisation d'animations pour les visiteurs
- Organisation d'un apéritif urbain sur la Grand-place
- Organisation d'un marché du terroir
- Coordination des visites guidées
- Création d'une plaquette de promotion (plan guide)
- Logistique administrative
- Reportage photos.

Jumelage

- marché public pour le transport du matériel par bateau à Adidjan
- Coordination avec le service travaux pour la logistique du transport.
- Première réunion et rédaction du procès-verbal du comité de Jassans

Commerce- Développement économique

- Suivi quotidien du courrier administratif, traitement des e-mails
- Instruction des dossiers destinés au Conseil et au Collège communal
- Préparation du budget et des modifications budgétaires
- Gestion des dossiers de demandes de subsides
- Gestion des dossiers relatifs au commerce ambulant
- Suivi quotidien des demandes des commerçants
 - Demande de signalétique
 - Problèmes administratifs
 - Implantation d'un nouveau commerce
 - Organisation de réunion spécifique
 - Etc.
- Gestion des demandes de dérogations relatives au repos hebdomadaire obligatoire dans le secteur du commerce d'Ottignies- Louvain-la-Neuve
 - 05/10, 14/12, 21/12 et 28/12/2008
 - 04/01, 08/03, 29/03, 28/06, 05/07, 20/09, 27/09, 11/10, 13/12 et 20/12/2009
- Analyse et gestion des demandes de permis socio-économiques
 - Esplanade (Avanti) : Coimbra (Esplanade, Louvain-la-Neuve)
 - 1-2-3 euros : Mecco-Gossent (Complexe Champion, Céroux-Mousty)
- Création des dossiers de candidature et suivi des projets de l'Association ENTP
- Participation aux comités de direction et d'administration de la Gestion Centre-Ville et aide à la coordination des différents projets
 - Festival Ebullition
 - Le Festival d'été
 - Le Marché de Noël
 - Etc.
- Promotion et aide à l'organisation des marchés hebdomadaires des maraîchers (organisation de réunion avec le placier communal et les maraîchers, promotion des marchés, aide pour l'animation, coordination avec les commerçants, coordination avec la GCV, mise en place d'un marché spécial pour les fêtes de Noël, etc.)
- Participation aux réunions de développement des opérateurs économiques locaux ou de responsables locaux (Parc scientifique, GCV, UCL, etc.)
- Promotion de la Ville et ses commerces : création de spots radio, création de spots TV, communiqués dans la Presse, collaboration avec les commerçants sur diverses actions, etc.
- Rédaction de communications spécifiques destinées aux commerçants (annonce d'un changement de réglementation, invitation à participer à un concours, etc.)

- Organisation de 11 réunions avec les représentants des commerçants d'Ottignies Centre (+ Douaire), mise en place et suivi des projets et rédaction des procès-verbaux

21/10/2008 - 18/11/2008 - 09/12/2008 - 03/02/2009 - 17/03/2009 - 16/06/2009 - 08/09/2009 - 30/10/2009 - 03/11/2009 - 08/12/2009 - 15/12/2009

Montage et organisation d'événements spécifiques visant à promouvoir les commerces de l'entité :

- mise en place des projets
- recherche de sponsoring
- contact des fournisseurs, demande de prix, bons de commande (graphisme, impression, traiteurs, sociétés événementielles, etc.)
- réunions préparatoires
- demande d'autorisations diverses (MET, etc.)
- contacts et coordination avec les commerçants
- coordination entre les services et logistique
- promotion des événements (radio, TV, réalisation d'affiches et de flyers) + création des dossiers de presse
 - Petit déjeuner de Bienvenue pour les nouveaux commerçants d'Ottignies le 21/10/08.
 - Concours décorations de Noël dans les commerces d'Ottignies-Louvain-la-Neuve (décembre 2008 et 2009) + organisation de la cérémonie de remise des prix (29/01/09 et 03/02/2010)
 - Organisation de la campagne « Commerçants Sympas » dans les commerces d'Ottignies, en partenariat avec la radio Antipode.
 - Organisation de la grande chasse aux œufs le 11 avril 09 à la Ferme du Douaire.
 - Organisation d'un grand concours - tombola de Pâques dans les commerces d'Ottignies: distribution de 22.000 tickets à gratter dans les commerces de l'entité et grande tombola (plus de 70 commerces participants et plus de 300 cadeaux offerts)
 - Organisation de festivités le 27 juin 2009 dans le centre d'Ottignies à l'occasion de la réouverture des voiries. (concerts, château gonflable, drink offerts aux commerçants et aux riverains, discours des autorités, etc.)
 - Organisation des jeux interquartiers à Louvain-la-Neuve le 26 juillet 2009. (journée festive remplie de défis opposant des représentants d'Ottignies, de Louvain-la-Neuve, de Céroux-Mousty et d'Ottignies)
 - Organisation de la Foire aux vins à la Ferme du Douaire les 10 et 11 novembre 2009 (plus de 40 exposants présents et 1500 visiteurs).
 - Montage du projet et début de l'organisation d'un événement interbancaire en 2010 (les banques de la Ville et la Ville se mobilisent pour les PME et les petits indépendants de l'entité)
- Montage et suivi du dossier « annuaire online des commerces » (réalisation d'une hiérarchie de recherche pour le site, base de données Infobase, etc.)
- Réalisation de plusieurs brochures pour les commerçants :
 - « Plan des parkings malins »
 - « Brochure de promotion pour le Festival d'été »
 - « Bientôt un centre d'Ottignies plus convivial et plus accueillant » : version 1 et 2

Accueil

- Gestion de l'accueil des visiteurs
- Accueil téléphonique
- Traitement du courrier entrant et sortant en ce compris les fax.
- Distribution des sacs poubelles
- Gestion des manifestations (préparation des salles, des boissons....)
- Distribution du courrier dans les services
- Gestion du stock de boissons et accompagnements en ce compris les courses.
- Logistique du Conseil Communal
- Distribution de documents divers
- Mise sous pli pour différents services (finances, culture, enseignement...)
- Gestion de différents paiements : redevance parking, ticket CLA,....

Secrétariat des Echevins

- Courrier, mails, classement, rendez-vous,
- Secrétariat comité d'accompagnement du BCO (convocations, courriers, ...)
- Mise à jour du fichier des abonnés au BCO
- Mise à jour des fichiers Jeunesse, Cultes, Conseils consultatifs, etc...
- Réunions : Organisation, participation, compte-rendu.
- Revue de presse pour les Echevins
- Gestion de divers dossiers pour les échevins dans le cadre de leurs attributions tels :
 - Tour des Régions Wallonnes
 - Agenda communal
 - Engagement de jeunes pour Eté Solidaire
 - Informations aux riverains par sms
 - Demandes de matériels, salles, etc.. pour les comités de quartiers
 - Demandes d'aide ou de subsides pour les mouvements de jeunesse, associations, etc...
 - Dossiers relatifs à diverses demandes faites directement aux Echevins par les riverains ou les associations, les Fabriques d'église, les Mouvements de jeunesse etc....
 - Divers dossiers de fêtes, manifestations, etc..
- Remplacement de la secrétaire du Bourgmestre lorsqu'elle est en congé ou malade.

Service fêtes

- Coordination des Fêtes de Wallonie / Interface avec le comité
- Soutien ponctuel à la logistique du service : courrier- mise sous enveloppe- réservations diverses.

Secrétariat du Conseil consultatif Jeunesse

- Envoi des convocations, ordre du jour, pv, courriers, ...
- Participations aux réunion et rédaction du compte-rendu
- Suivi des décisions
- Mise à jour des fichiers adresses, etc...

8. Social :

Service Information, Participation, Affaires sociales, Citoyenneté, Sport

1. Accueil du public - Permanences – Visites à domicile - Stagiaires.

Le service accueille et oriente toute personne résidant sur l'entité, qui souhaite des informations, de l'aide ou un accompagnement.

La plupart des demandes sont d'ordre administratif.

Le public se présente aux permanences spontanément ou est envoyé vers le service par des organismes extérieurs.

En cas de mobilité difficile ou de situations délicates appelant à une certaine confidentialité, les agents se rendent au domicile du requérant.

Bien souvent la démarche cache un besoin de soutien.

Le service se doit alors d'offrir un espace de parole, d'écoute, de respect et d'encouragement à l'autonomie.

Durant la période s'étendant entre le 1^{er} octobre 2008 et le 31 décembre 2009, le service a accueilli et suivi 6 stagiaires.

2. Courrier - Infographie.

- au public,
- aux services internes,
- aux organes officiels,
- aux associations externes,
- aux clubs sportifs...

D'autre part, un agent, attaché en partie au Centre culturel d'Ottignies / Ville, s'attache à créer pour les diverses manifestations organisées par la Ville, des invitations, affiches, folders....

3. Pensions.

133 demandes de pension ont été introduites auprès des organes compétents, durant la période de référence.

Régime salarié

82 demandes de pension de retraite

10 demandes de pension de survie

Régime indépendant

26 demandes de pension de retraite

1 demandes de pension de survie

14 demandes de Grapa (Garantie de revenus aux personnes âgées)

Le service est également intervenu en matière de recherches d'héritiers, changements d'adresse, d'état civil et renseignements divers.

Il répond aux nombreuses questions soulevées par les citoyens et tente de résoudre au mieux les problèmes liés au domaine des pensions du secteur privé.

Dès 2005, l'introduction des pensions est passée à l'ère de l'informatique, d'où suppression de tous les dossiers « papier ».

Deux fois par mois (2^{ème} mardi de 13 à 15h – dernier mercredi de 9 à 11h) un inspecteur de l'ONP tient une permanence en nos bureaux et reçoit, habituellement, entre 15 et 25 personnes.

4. Les allocations et avantages pour les personnes handicapées.

Le service est chargé d'introduire les demandes d'allocations pour les personnes handicapées.

Durant la période de référence, 130 demandes de remplacement de revenus et d'intégration ont été traitées et 40 dossiers d'allocations pour personnes âgées ont été établis.

Divers paramètres, tels l'aggravation de l'état de santé du requérant, la diminution de revenus dans le ménage, le changement de composition de famille,... font l'objet d'une révision médicale ou administrative.

Le service s'occupe également d'introduire la demande d'avantages sociaux, (8 dossiers durant la période de référence), de cartes de stationnement (39 dossiers)...

Un agent du service assure le secrétariat du Conseil consultatif de la personne handicapée, participe également aux travaux de la commission subrégionale de l'Agence Wallonne pour l'Intégration des Personnes Handicapées (AWIPH) et est devenu un conseiller en accessibilité en participant, notamment, à la formation d'handicontact (une réunion par trimestre).

Il a, par exemple, animé une préparation aux élections régionales et européennes à destination des personnes handicapées mentales, préparation suivie par 13 d'entre elles.

5. L'Emploi et le Chômage.

La Maison de l'Emploi, résultante d'un partenariat entre la Ville, le CPAS et le Forem, est le lieu privilégié d'accueil, d'information et de conseil de proximité pour toute question liée au travail.

La mission « emploi » de la Ville consiste en une collaboration avec l'équipe attachée à cette infrastructure pour, par exemple, la mise sur pieds d'un déjeuner d'entreprise, d'un salon

Depuis la suppression du contrôle communal, la Ville est chargée de deux missions :

- la validation trimestrielle des formulaires de contrôle des travailleurs à temps partiel
Durant la période de référence 263 femmes et 132 hommes ont été soumis à pareille mesure.
- La délivrance d'attestations de résidence.
Entre le 1^{er} octobre 2008 et le 31 décembre 2009, 34 attestations ont été délivrées.

Le service s'est également occupé de démêler des situations complexes avec les organismes de paiement (+/- 30 dossiers).

6. Logement – expulsions

Le guichet du logement propose une information sur les primes et autres avantages prévus par la Commune, la Province, la Région wallonne et, notamment, relatifs à la réhabilitation, à la démolition, à l'embellissement, à la construction, au déménagement, ...

Durant la période de référence une petite centaine de personnes ont soulevé une question logement.

L'impayé de loyer est le point de départ de la procédure d'expulsion.

Lors de la notification du jugement ordonnant celle-ci, l'huissier de justice informe le preneur de ce qu'il adviendra de ses biens s'il ne donne aucune suite au jugement.

Lors de l'exécution de l'expulsion, les biens du preneur, qui se trouveront encore dans l'habitation après le délai légal ou le délai fixé par le juge, seront mis sur la voie publique à ses frais. S'ils encombrant la voie publique, ils seront, également à ses frais, enlevés et conservés durant six mois par l'administration communale (sauf s'il s'agit de biens susceptibles d'une détérioration rapide ou préjudiciables à l'hygiène, à la santé ou à la sécurité publique).

Un membre du service Affaires sociales est toujours présent lors de l'expulsion pour tenter d'humaniser, tant que faire se peut, la procédure et pour soutenir la personne expulsée dans ce moment de crise, donner une information sur ses droits et obligations, sur le gardiennage du patrimoine mobilier soit en conteneur au service Travaux, soit dans un local aménagé dans une firme spécialisée (actuellement la firme Pierre à Wavre).

L'agent dresse un inventaire des éléments du mobilier constituant le patrimoine confié.

Durant la période de référence, 17 dossiers ont été instruits.

7. Avantages sociaux.

La Ville attribue une allocation ristourne sur les factures d'eau pour les familles nombreuses et d'eau/électricité pour les personnes à faibles revenus.

Ces ristournes ont concerné 55 familles nombreuses, 518 familles à ressources modestes.

8. L'aide juridique / Assistance judiciaire.

On entend par aide juridique le fait de donner des renseignements pratiques, des informations juridiques, ou prévoir un renvoi vers une instance ou organisation spécialisée ou l'assistance dans le cadre d'une procédure ou d'un procès.

L'assistance judiciaire porte sur les frais de justice (exemple : huissier ...).

Tout le monde ne peut pas assumer les frais qu'entraîne une aide judiciaire. C'est pourquoi les pouvoirs publics ont élaboré un système d'aide juridique de deuxième ligne, l'ancien système prodeo. Si les revenus ne sont pas suffisants pour couvrir tous les frais et que l'on veut bénéficier de ce système, il faut adresser une requête au bureau d'aide juridique qu'organise chaque Ordre des avocats dans son arrondissement judiciaire.

Le plafond de revenus détermine si quelqu'un entre en ligne de compte pour l'assistance judiciaire.

Le public peut se procurer les formulaires près le service social.

Durant la période de référence, 4 demandes ont été introduites.

9. L'affichage.

Le Service fait appel à un afficheur public pour le placement d'avis notariaux, officiels, de décès d'anciens combattants ou de diverses manifestations.

Il envoie un avis de créance (taxes communales) auprès des notaires, de Ministères ou communes...

Il gère avec le Service Travaux la bonne tenue des valves.

10. Ramassage de déchets verts.

Les personnes âgées et/ou handicapées, ne sachant porter (ou faire appel à des parents ou connaissances) au parc à conteneurs ou composter les déchets dans leur propriété peuvent faire appel au service Servi-Sourire.

Ce service est gratuit mais n'est assuré qu'après avis de l'assistante sociale.

Les requérants signalent chaque semaine au service le nombre de sacs à enlever et un planning est remis alors à la dite ASBL.

Durant la période de référence, on a dénombré 296 interventions.

11. Bus des aînés / Chèques taxis.

Depuis plusieurs années, un bus sillonne la Ville et permet, gratuitement, aux personnes âgées, vivant dans les hameaux retirés, de se rendre au centre ville pour effectuer leurs courses, pouvoir se rendre à la banque, mutuelle... .

Durant la période de référence, le nombre de personnes prises en charge se situerait aux alentours des +/- 1700

Certaines personnes, à mobilité réduite, n'ont pas la possibilité matérielle de se déplacer comme elles le souhaiteraient et ne peuvent, pour diverses raisons (éloignement du domicile par rapport au trajet du bus – hauteur des marches pour y monter ...) utiliser la navette dont question ci-dessus.

Pour viser à préserver leur autonomie, les personnes âgées et/ou handicapées peuvent bénéficier, pour autant qu'elles répondent aux critères établis par la Ville, du système des chèques-taxis.

Durant la période de référence, 10 personnes en ont bénéficié.

Il a été vendu

187 chèques à 1,-€
22 chèques à 2,-€
50 chèques à 3,-€,

soit au total 259 chèques.

12. Bulletin Communal / Contacts presse / photothèque / relations publiques.

Six numéros ont été publiés :

n° 155 : dossier « Fêtes », 52 pages (édito B. Jacob)

n° 156 : dossier « Commerce », 48 pages (édito C. du Monceau)

n° 157 : dossier « Notre ville se transforme », 52 pages (édito J-L Roland)

n° 158 : dossier « Finances », 52 pages (édito David da Câmara) + 2 encarts de 4 pages chacun:

Propreté + Wallonie WE Bienvenue

n° 159 : dossier « Enseignement », 56 pages (édito J. Benthuyts) + encart Enseignement de 8 pages (édito J. Benthuyts)
n° 160 : dossier « CPAS », 48 pages (édito JM Oleffe).

Le Comité d'accompagnement se réunit avant chaque parution du Bulletin.

Contacts avec la presse

17 conférences de presse ont été organisées, à l'initiative de la Ville :

Expo Communauté germanophone (13/10/2008)
Commerce (21/10/2008 – 03/11/2009)
Kilomètre 7 (19/11/2008)
MDD (28/11/2008)
Monopoly (17/12/2008)
Logement (7/1/2009)
Torball (16/3/2009)
Wallonie WE Bienvenue (5/5/2009)
Journée vélo (19/6/2009)
Séminaire BD (6/7/2009)
Journées du patrimoine (27/8/2009)
Pôle d'Or (4/9/2009)
Beau vélo de Ravel (4/9/2009)
Fêtes de Wallonie (15/9/2009)
Modes doux (22/9/2009)
Trophée commune sportive (22/9/2009)
Plan zonal de sécurité (12/10/2009)
Week end du Bois (13/10/2009)
Fête de la Pomme + bilan PCDN (15/10/2009)
Mise à sec du Lac (24/11/2009)
Déchets (04/12/2009)
Ciné7 (18/12/2009).

Par ailleurs, 33 communiqués de presse/invitations ont été envoyés aux journalistes.

Le service confectionne une revue de presse - désormais électronique - dans laquelle on retrouve les articles sur Ottignies-Louvain-la-Neuve publiés dans quatre quotidiens: Vers l'Avenir, Le Soir, La Dernière Heure et La Libre Belgique.

Site internet

Notre Ville a été nominée à l'occasion de la 5^e édition des « e-Gov Awards », qui avait lieu le 4 décembre 2008 à la Bourse de Bruxelles, cette année sur le thème : « l'évolution de l'e-Gouvernement au niveau local ».

Les e-Gov Awards, une initiative d'Agoria - la Fédération de l'industrie technologique - couronnent chaque année les réalisations et projets pilotes les plus marquants en matière d'e-Gouvernement.

La Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve était nominée, avec les communes d'Aubel et Berloz, dans la catégorie « meilleur site web au niveau contenu ». C'est la commune de Berloz qui a remporté l'Award... mais le fait que notre site ait été reconnu comme l'un des trois meilleurs, au niveau contenu, nous encourage à poursuivre encore nos efforts pour la bonne information de nos citoyens.

Rédaction de textes (+ photos) des « News » : suivant l'actualité, de 1 à 10 news par semaine. Constitution d'un agenda.

7 « Newsletters » ont été envoyées durant la période de référence :

Newsletter 15 le 4/12/2008
Newsletter 16 le 17/2/2009
Newsletter 17 le 23/3/2009
Newsletter 18 le 20/5/2009
Newsletter 19 le 12/6/2009
Newsletter 20 en juillet 2009
Newsletter 21 le 31/8/2009

A la date du 30 septembre 2009, on compte plus de 1000 abonnés.

Photothèque

Le service effectue des reportages photos des événements organisés par la Ville ou qui se passent à Ottignies-Louvain-la-Neuve. Les photos sont publiées dans le Bulletin communal ou sont réalisées sur commande, pour les échevins, les services communaux, la police.... Les grands reportages trouvent place dans la galerie photo du site internet de la Ville.

Relations publiques

Le service propose (pour choix) puis rencontre les personnalités mises à l'honneur dans le cadre des Voeux aux Corps Constitués, de manière à constituer un dossier sur chacun, utile au bourgmestre, aux échevins et à la presse. En 2009 : Philippe Hensmans, Jean-Emile Humblet, Le service des soins palliatifs de la clinique Saint-Pierre et le Comité des fêtes de Wallonie.

13. Le Guide Administratif.

Le guide administratif est un outil d'information performant sur l'administration. Il propose un aperçu complet de l'organisation de l'administration, des différents services communaux, des associations subventionnées par la Ville ...Il est mis à jour semestriellement. La dernière correction date de août 2009.

14 Autres réalisations ou dossiers à l'étude.

- Crèche parentale de Limelette.

Ouverture de la seconde crèche parentale dans la Ville, à Limelette, le 8 septembre 2008.

Notre service a aidé à la mise sur pieds de ce projet (contacts avec l'ONE – service Travaux – équipe de pilotage – CA – Ministère Fonction publique ...).

Recherche de documentation – de fournisseurs – participation au recrutement du personnel – secrétariat... Cette structure novatrice d'accueil de la petite enfance, basée sur la solidarité, l'échange des services et la mixité tant sociale que culturelle a été inaugurée officiellement en avril 2009.

- Journée Place aux enfants.

Cette manifestation, organisée dans la plupart des communes de la communauté française et basée sur la citoyenneté, a pour but de faire découvrir aux enfants le monde des adultes et de développer une meilleure prise en compte des enfants dans la société.

Elle a eu lieu le 18 octobre 2008 et a rassemblé 93 enfants de 6^{ème} primaire qui, encadrés par 8 passe-murailles, ont été invités par les 6 hôtes d'un jour, qui leur ont fait découvrir leur métier, leur passion. En 2009, cette journée s'est tenue le 17 octobre. 6 hôtes d'un jour ont accueillis 37 enfants encadrés par 6 passe-murailles.

- Concours décorations de Noël.

Pour la seconde année, la Ville a organisé un concours de décorations de Noël pour les particuliers et les commerçants.

Ce concours a connu un franc succès puisque, en 2008, le nombre d'inscrits s'est chiffré à 54, soit 28 pour les particuliers et 26 pour les commerces.

Un jury, composé d'un Echevin, d'un membre du Conseil consultatif Environnement et de fonctionnaires, a établi un classement suivant l'originalité des décors, leur harmonie, le choix des matériaux ...

L'ensemble des participants s'est réuni le 29 janvier 2009 pour recevoir leur récompense (bons d'achat de valeur différente d'après leur place dans le classement).

Cette opération est renouvelée fin 2009 on compte 32 participants : 21 particuliers et 11 commerces.

- Violence et harcèlement moral et/ou sexuel

L'assistante sociale du service est l'un des conseillers en prévention.

L'aspect relationnel au travail ainsi que la tension émotionnelle qu'il pourrait engendrer nécessitent une attention particulière et une aide personnalisée et confidentielle.

Durant la période de référence, aucun dossier n'a été traité.

- PUI

Lorsque les conséquences d'un accident sont matérielles, humaines et disproportionnées par rapport aux moyens locaux, seule une réaction coordonnée, préparée et codifiée est efficace.

Les dispositions du PUI sont complétées par des volets spécifiques, dont l'aspect psychosocial.

Des membres du service sont appelés à être affectés à cette aide.

- Le développement durable.

L'agenda 21 est une déclinaison par commune de l'ensemble des actions de développement durable qui visent à protéger notre planète en économisant ses ressources matérielles, en prévenant le réchauffement climatique, porteur de terribles catastrophes écologiques et humanitaires.

Fruit d'une collaboration entre Ville et UCL la Maison du développement durable, ASBL appelée aussi Ginkgo Biloba, est un espace dédié à la promotion de démarches citoyennes visant à assurer un avenir viable pour la planète.

Elle a vu le jour le 9 novembre 2007.

Actions de sensibilisation :

Durant la période de référence, la Maison du développement durable a mené des activités de sensibilisation dans différents milieux et a proposé diverses activités :

- o Réalisation d'expositions / démonstrations présentant :
- o Les actions de la Ville s'inscrivant dans des démarches vers un « développement durable » ;
- o Les recherches et développements en cours dans l'université et au sein de la Ville contribuant à assurer un avenir viable pour la planète ;
- o Les applications de ces recherches dans divers secteurs tels que : énergies renouvelables, économies d'énergie, conservation des ressources, habitat écologique, gestion participative, création de réseaux d'échanges, ... ;
- o Des réalisations de citoyens et d'associations dont les activités sont en lien avec la sauvegarde de la planète, notamment les différents signataires de la charte du développement durable.
- o Accueil du public en quête d'information sur des questions touchant au développement durable via une permanence,
- o Gestion d'une bibliothèque sur des sujets en relation avec la problématique du développement durable.

Organisation de conférences, rencontres, débats pour tous publics sur des questions de nature éthique, écologique, sociologique, institutionnelle et économique liées à la sauvegarde de la vie sur la planète ...

Les thèmes :

- o L'eau, une ressource précieuse à préserver.
- o Une alimentation saine et solidaire : un droit pour tous !
- o Eduquer au développement durable, les écoles nous montrent le chemin (travail avec 13 écoles).
- o Eduquer au développement durable par les jeux coopératifs.
- o « Quels progrès pour quelle décroissance » par Pierre Rabbit fondateur du mouvement pour la Terre et l'Humanisme, (plus de 500 personnes se sont montrées concernées).
- o « Les énergies renouvelables, un enjeu incontournable pour l'avenir de nos enfants ».
- o « Et la Ville dans tout ça ? » Thème consacré aux réalisations citoyennes en matière de démarches de développement durable des signataires de la Charte d'engagement proposée par la Ville.
- o « Et l'Université dans tout ça ? », Thème consacré, d'une part, aux orientations des recherches universitaires pour un avenir durable et d'autre part, aux activités des kots à projets orientées vers le développement durable.
- o Rencontres avec des associations locales (AGL, groupements étudiants, KAP-projets, Placet, Commissions consultatives de la commune, ...) en vue de créer des synergies dans les actions de sensibilisation et de favoriser des « lieux en réseaux » de ces « éveilleurs de conscience ».
- o Lancement d'un projet d'animation « Alimentation et diversité des cultures » en collaboration avec les services sociaux de la Ville, le Centre culturel d'Ottignies, le Centre d'Intégration régionale, des associations culturelles de la Ville, etc.... Il s'agit aussi d'une action en faveur de la diversité des cultures, en lien avec les enjeux de l'alimentation saine et de la santé, ainsi que des liens entre ici et le Sud, dont sont originaires diverses communautés implantées dans notre région.
- o Sensibilisation des enfants d'écoles primaires de l'entité sur le thème de l'alimentation-santé « Bien dans mon assiette, bien sur ma planète ». Il s'agit d'une activité qui s'est déroulée sur une année avec des enfants de 5^{ème} primaire en collaboration avec le CIRE de Villers-la-Ville

(animations diverses, rédaction d'un « menu » par les enfants d'une classe, préparation culinaire, ...). Projet financé par la Ville.

- Lancement de « cafés politiques » : proposer un lieu pour des débats de fond (échanges d'idées et d'expériences, réflexions et expertises, analyses, ...) sur des thématiques liées au développement durable – thématiques davantage conceptuelles ou encore théoriques – interpellant les différents acteurs (dont le monde politique via notamment des « lettres ouvertes ») sur des choix de société et aussi préparer des animations – expositions – conférences.

Des agents du service font partie de l'équipe de pilotage, s'occupent du secrétariat de l'AG, du CA

D'autre part, la Ville s'est engagée dans une démarche d'achats responsables des fournitures de bureau (un membre du service s'occupe de la gestion de l'économat), le matériel informatique et les équipements bureautiques basse consommation, les produits d'entretien, l'achat de consommables pour le personnel, pour les réceptions, le placement de fontaines d'eau (en partie pris en charge par notre service)...

Enfin, diverses actions, auxquelles est associé le personnel, sont menées dans les quartiers (cdc), à la Maison de la Citoyenneté (exemple : défi pour la terre) et à la Maison de l'Enfance, de la Famille et de la Santé (actions prévention santé).

Un agent du service participe également à des réunions du réseau eco-consommation, travaille pour faire reconnaître Ottignies « Commune du commerce équitable ».

Voulant s'impliquer encore davantage dans le développement durable qui, depuis 2002, est une des dimensions centrales des politiques menées à Ottignies-Louvain-la-Neuve, la Ville s'est choisie un horizon de réflexion, 2050, pour s'y positionner et en décliner quelles actions majeures initier aujourd'hui pour concrétiser une futur « durable ».

Réaliser un tel exercice de prospective nécessite de l'asseoir sur une organisation et une méthodologie spécifiques. La Ville a engagé pour ce faire une A1 spécifique avec pour mission d'animer un groupe de réflexion sur ces sujets, d'en synthétiser les résultats, de coordonner leur mise en œuvre.

- Mobilité

Le dossier relatif aux abribus, parkings handicapés est géré par le service Affaires sociales.

- Goûter thé dansant / Réveillon Saint-Sylvestre.

L'après-midi du 31 décembre 2008, 72 personnes âgées ont rejoint la Salle Jules Ginion pour un goûter dansant. Une dizaine de jeunes, suivis par la Chaloupe, étaient présents pour faire évoluer les aînés sur la piste, une façon de rapprocher les générations...

Notre service s'est occupé de l'entièreté de l'organisation de cette manifestation : invitations – contacts presse – traiteur – bus – coordination avec les jeunes... .

Le 31 décembre 2009, c'est 110 personnes qui se sont retrouvées pour fêter l'an neuf avec un jour d'avance.

- Fête du personnel.

Le service a organisé la traditionnelle fête, à laquelle étaient conviés tous les membres du personnel Ville – Police – Enseignement et CPAS.

La formule a été modifiée. Elle a été prévue en deux parties. L'après-midi du 14 janvier 2009 a été consacrée au verre de l'amitié, à la remise de cadeaux aux agents comptabilisant 20 – 25 – 30 et 35 ans de service ainsi qu'aux membres du personnel passés à la retraite.

Le 28 août 2009, une invitation à un barbecue au Bois des Rêves, précédé d'activités (découverte du bois de Lauzelle – visite du musée Hergé – le bowling - la pétanque) a réuni plus de 150 personnes.

Le service était chargé de l'entièreté de la logistique (choix du lieu – de la date – invitations – traiteur – activités ...).

- Fête des Corps constitués

Le Conseil communal a accueilli, le 23 janvier 2009, les forces vives pour leur présenter les vœux.

220 personnes ont répondu à l'invitation.

Ce fut l'occasion de mettre à l'honneur celles et ceux qui, par leurs tâches et leurs engagements, animent notre Ville. Le service s'est occupé de toutes les phases d'organisation.

- Fête des jubilaires :

Depuis plusieurs années, vu l'importance du nombre de ménages jubilaires, la Ville organise deux moments pour recevoir et féliciter ces couples comptabilisant 50, 60, 65 et 70 ans de mariage, à savoir 28 ménages, le 18 octobre 2008 , 25 le 20 juin et 24 le 17 octobre 2009.

Le service a contribué à la mise sur pieds de ces rencontres.

- Douceurs à l'occasion des fêtes de Pâques et de la Saint-Nicolas.

Il est des traditions que les enfants mais aussi les adultes adorent ... Des douceurs ont été remises aux agents de la Ville, du CPAS, de la Police et aux enseignants, soit à plus de 700 personnes.

- Les aînés

Le goût de l'aventure et de la découverte n'attend pas le nombre des années.

Aussi, pour rendre le quotidien des seniors moins routinier, notre service organise, depuis plusieurs années déjà, des petites escapades, alliant le culturel à la découverte du terroir.

Ainsi, le 9 décembre 2008, eut lieu une visite de l'Abbaye des Prémontrés de Bois Seigneur Isaac, suivie d'un repas bio dans un restaurant d'Ohain, visite qui a réuni 95 personnes.

Le 6 avril 2009, les seniors étaient conviés à l'exposition «c'est notre terre » sur le site Tour et Taxis.

Cette exposition, consacrée au développement durable, a rassemblé 74 aînés et s'est faite en compagnie d'une dizaine de jeunes, encadrés par la cellule de développement communautaire.

La rencontre entre générations peut apporter un enrichissement mutuel, donner l'occasion de nouer des contacts, confronter des expériences, échanger différentes visions de l'avenir de « notre terre ».

Le repas fut pris dans un restaurant typiquement bruxellois, la « Moule sacrée ».

D'autre part, il faut noter que les aînés sont de plus en plus actifs et présents dans notre société et donc dans notre Ville.

Ils peuvent apporter une expérience professionnelle et de vie à travers les échanges de savoir, le bénévolat auprès des enfants et des familles.

De plus en plus, l'intergénérationnel devient un mot d'ordre dans l'organisation des activités.

Ainsi, notre service, en collaboration avec le Conseil consultatif de la personne âgée et Belgian seniors consultants, a mis sur pieds des cours d'informatique d'Internet et de manipulation de GSM.

Suite à une annonce dans les Bulletins communaux de février 2008 et de octobre 2009 nous avons reçu 171 inscriptions.

La première session, en juillet/août 2009, a réuni 56 personnes pour les cours d'informatique et 15 personnes pour ceux relatifs au GSM.

Pour les sessions de Noël/Nouvel An 2009, 23 participants.

Les sessions continuent en 2010.

Deux jeunes filles, engagées dans le cadre d'Eté solidaire, ont aidé des aînés à s'y retrouver dans les dédales de ces nouvelles technologies.

Rencontre pour préparer une conférence et soirée d'échange autour de la transition entre vie professionnelle et retraite.

Mise sur pied de la première rencontre Vivement la retraite du 30 novembre 2009

15/12/2009 Goûter conférences avec le garde forestier Monsieur Mangeot – 81 personnes

- Accueil des nouveaux habitants le 25 novembre 2008 (165 personnes).

16 novembre 2009 (130 personnes).

- Gens du voyage

Gestion des demandes de stationnement : le terrain de la Sapinière (Maison de l'Enfance) étant inaccessible pour raison juridique, aucun groupe n'a pu y être accueilli cette année. Il sera à nouveau accessible aux groupes à partir de Pâques 2010.

Au moins une vingtaine de demandes ont du être traitées mais le travail consistait à faire baisser la tension palpable des Gens du Voyage qui ne trouvaient cet été aucun endroit où pouvoir s'arrêter en Brabant wallon. Contacts avec la Province – demande officielle de la Ville pour une intervention provinciale (mise à disposition d'un ou plusieurs terrains).

Réflexion sur un projet de semaine d'activités consacré aux gens du voyage à Ottignies en avril 2010

- Gestion des petites fournitures de bureau – Elaboration du marché public.

Commandes diverses (62 commandes durant la période de référence).

15. Cérémonies patriotiques.

La promotion et l'entretien du devoir de mémoire est plus que jamais indispensable dans ces moments de remise en question des valeurs fondamentales. Tout au long de l'année, la Ville s'associe avec les associations patriotiques afin de réaliser des cérémonies commémoratives.

7 novembre 2008 ravivage de la flamme

11 novembre 2008	visite des pelouses d'honneur
10 mai 2009	commémoration de la libération des camps
14 juin 2009	souvenir des membres décédés de l'Escadron Brumagne
21 juillet 2009	fête nationale.
7 novembre 2009	ravivage de la flamme
11 novembre 2009	armistice

Notre service s'occupe de toute la préparation logistique des diverses manifestations rassemblant les autorités civiles et/ou militaires, les associations locales des anciens combattants, les porte-drapeaux, les habitants... .

16. Le Sport.

Les principaux objectifs du service des sports sont :

- la promotion des activités sportives
- les relations avec les clubs sportifs
- la gestion de certaines installations
- la collaboration à l'organisation d'évènements sportifs.

Le sport est, tout comme la culture, un facteur d'intégration sociale pour les jeunes.

Aussi, la Ville offre aux sportifs un soutien particulier pour les membres appartenant à cette catégorie d'âge ou organise des manifestations incluant les jeunes.

Outre ce qui précède, l'agent s'occupe des chèques-sport et d'une brochure d'information sur les différentes disciplines pratiquées sur l'entité ...

19/01/2009 – Trophées et mérites sportifs au C.S. Blocry

Soirée de mise à l'honneur des différents sportifs et clubs sportifs s'étant distingués pendant l'année écoulée, précédée d'un repas.

Remise de coupes et trophées dans les différentes catégories (trophée sportif individuel, trophée sportif collectif, espoirs communaux, mérite sportif collectif, mérite sportif individuel, prix de la commission des sports, prix de la presse, prix du bourgmestre, prix de l'échevin des sports + prix d'un échevin différent désigné chaque année).

Nombre de personnes : +/- 250.

25/04/2009 – Salon Sport/Jeunesse/Extrascolaire.

Troisième édition d'un salon regroupant les activités extrascolaires, sportives et mouvements de jeunesse, sur notre territoire.

Lieu : Galerie du Douaire.

Chaque club sportif ayant répondu favorablement à notre invitation est convié à donner les informations relatives aux inscriptions et cours.

Clubs sportifs présents : 12

Le public a été peu nombreux. Causes probables : informations disponibles sur Internet de chez soi, public fréquentant habituellement le Douaire d'une moyenne d'âge trop élevée.

25/06/2009 – Journée écoles sportives

Invitation de toutes les classes de quatrième année primaire de la commune, tous réseaux confondus, à participer à une journée sportive.

Les clubs sportifs ont mis à notre disposition des moniteurs afin d'initier les enfants à la pratique de sports.

Lieux utilisés : C.S. Blocry, C.S. Coquerées et Centre Demeester.

Nombre d'enfants : 239.

29/07/2009- Départ d'une étape du Tour de Wallonie (Ottignies-Tournai).

Départ de cette étape : Place Communale de Céroux, avec village, podium, animations.

26/09/2009 – Trophée Commune sportive à La Louvière

Journée organisée par l'ADEPS.

Journée de compétitions où s'affrontent 99 communes en vue de remporter le trophée Commune Sportive, dans sa catégorie (nombre d'habitants) et au classement général.

Initiation à de nombreuses disciplines sportives accessibles au grand public et aux mouvements de jeunesse.

Des activités ont lieu également sur notre territoire, rapportant des points qui s'additionnent aux performances des sportifs en déplacement (circuit marche, roller, VTT, chaise roulante) Participation de +/- 30.000 personnes à La Louvière.

Des activités ont également été mises sur place dans notre commune pour les mouvements de jeunesse et tout public (marche de 5 ou 8 Kms avec ou sans quiz dans le Bois de Lauzelle, toutes activités au C.S.Blocry, Plaine des Coquerées et Piscines du Blocry).

Nombre de participants de notre commune : + de 900 sur notre territoire (mouvements de jeunesse y compris) nous ayant permis de récolter 610 participations d'habitants + 27 personnes en déplacement.

19/10/2009 - Drink de remerciement pour l'équipe Trophée Commune Sportive 2009, avec remise de récompenses (coupes).

Lieu : Salle du Conseil – Hôtel de Ville.

Personnes présentes : +/- 30.

19/11/2009 - Réunion préparatoire de coordination dans le cadre de la soirée de remise des trophées et mérites sportifs du 25 janvier 2010.

Personnes concernées : C.S. Blocry – sono – service des sports – service travaux Ville - groupe assurant le spectacle – comité trophées et mérites sportifs.

Lieu : C.S. Blocry.

25/11/2009 - Réunion de la commission de subventions pour subsides divers octroyés aux clubs sportifs (jeunes, jeunes ottintois, subsides compensatoires, manifestations exceptionnelles, clubs nautiques, intervention frais chauffage/électricité,...).

15/12/2009 - Réunion préparatoire de coordination dans le cadre de la soirée de remise des trophées et mérites sportifs du 25 janvier 2010.

Personnes concernées : C.S. Blocry – sono – service des sports – service travaux Ville - groupe assurant le spectacle – comité trophées et mérites sportifs.

Lieu : C.S. Blocry.

17. Les Comités de subventionnement.

- Petite enfance :

Subvention aux crèches :

Deuxième semestre 2008 : 20.600,74 euros pour 16613,5 jours de présence dans 14 crèches et 189,72 euros pour 153 jours de présence dans 1 halte-garderie.

Premier semestre 2009 : 22.802,36 euros pour 18.389 jours de présence dans 14 crèches de l'entité.

322,4 euros pour 260 jours de présence dans une halte-garderie.

Deuxième semestre 2009 : 20.039,02 euros pour 16.160,5 jours de présence dans 14 crèches et 829,56 euros pour 669 jours d'accueil dans une halte garderie.

Accueillantes conventionnées : octroi au CPAS d'une somme de 7.766,74 euros correspondant à 6263,5 journées de présence pour le deuxième semestre 2008.

9147,48 euros sont octroyés pour 7.377 jours pour le 1^{er} semestre 2009 et 6.178,92 pour 4983 jours de présence durant le deuxième semestre 2009.

- Jeunesse :

Comité de subventionnement jeunesse : 9 mouvements se répartissent la somme de 10.770,00 euros pour l'année 2009. La répartition s'effectue comme suit : octroi d'un forfait de 300,00 euros par groupe augmenté de 6,00 euros par membre ottintois et de 2,00 euros par membre non ottintois. De plus, 3 mouvements reçoivent une aide dans le cadre d'un projet novateur (1230 euros) .Soit un subside total de 12.000,00 euros.

Participation à une réunion d'information pour l'organisation de la Journée « Place aux Enfants » du 18 octobre 2008. 93 enfants de 6^{ème} primaire ont participé à la matinée en 2008, 37 en 2009.

- Affaires sociales :

Réunion du comité de subventionnement affaires sociales :

En 2009 : Un courrier à l'attention des associations à caractère social a été envoyé le 24 avril 2009 avec un formulaire de demande de subside à compléter. Un appel avait été lancé dans le bulletin communal.

35 dossiers nous sont parvenus en retour.

Le comité d'attribution, réuni le 10 juillet, après lecture de ces dossiers et examen des critères de recevabilité, quantitatifs et qualitatifs a attribué des points à chaque association, selon la grille définie par le règlement communal.

Cinq candidatures ont été rejetées :

Le total des points s'élève à : 2630

La valeur de chaque point est de 7,60 euros

La somme de 20.000 € est répartie selon les points attribués aux 30 associations dont les dossiers ont été retenus.

L'Entraide de Blocry, dont le dossier est accepté, bénéficie en plus d'un subside de 2.000 € pour l'aide au transport depuis la banque alimentaire.

- Sports :

75 clubs ont reçu une aide communale.

- Nord/Sud :

5 projets sont concernés.

18. Les Conseils consultatifs.

Une première réunion annuelle d'évaluation des Conseils consultatifs s'est tenue le 10 septembre 2008, la seconde a eu lieu le 7 octobre 2009. Les présidents ont pu informer de l'état d'avancement de leurs travaux, de leur évolution, des problèmes rencontrés. Ils ont également débattu des moyens à mettre en oeuvre pour dynamiser les conseils.

Environnement

Réunions des 03/11/08 - 07/01/09 - 04/02 - 02/04 - 06/05 - 03/06 - 16/09 - 14/10 - 2/12/09

Ce conseil a élaboré un projet avec l'échevin de la citoyenneté pour entamer une démarche active visant à s'inscrire à la campagne « Un milliard d'arbres ». Cette démarche a pour cadre l'opération « 30 ans des droits de l'Homme » lancée par le Ministre Lutgen.

Il discute aussi des thèmes qui pourraient être présentés lors de la prochaine Journée de la Pomme et du week-end de l'arbre.

Il y a également été présentée la situation d'Ottignies concernant l'état environnemental. Il contribue à la mise à jour du plan communal de développement durable pour les points qui le concernent comme l'aménagement du territoire, l'agriculture, les espaces verts, nature et forêts, l'aménagement des berges des cours d'eau, mode de déplacements doux qui s'inscrivent dans le PCM....

Un délégué dudit conseil participe également au concours de décorations de Noël organisé par la Ville, en qualité de membre du jury.

Nord-Sud

03/12/08- 21/01/09 - 11/03 - 29/04 - 13/05 - 16/09 - 08/10 et 25/11/09

Le Conseil poursuit ses actions. Il se veut être un lieu d'échange et de soutien à des initiatives concrètes présentées par des personnes ou des groupes de la Ville en relation avec des communes du Sud. Il tente également de sensibiliser la population à la solidarité N/S en relayant des initiatives, conférences-débats, (telles, rencontre avec un jeune moine bouddhiste, avec un leader d'un mouvement de défense des paysans indiens face à la mondialisation, avec un chercheur pour la lutte contre la Malaria). Un membre du Conseil, administrateur d'une ONG que la Ville soutient a présenté ses actions et réalisations. Le Conseil s'associe au mouvement des Sans-papier, à la cause Palestinienne...

Il analyse aussi les projets qui, sur sa proposition, recevront un subside communal.

Finances

23/10/08 - 10/12/09

Un membre a évoqué la crise financière et économique. S'ensuit alors la présentation de différents tableaux relatifs au compte 2007 : il s'en dégage quelques réflexions sur la marge globale, le taux d'emprunt, les recettes,

Le budget 2009 a également été abordé. L'Echevin insiste sur le travail préparatoire du budget ; qui doit tenir compte de l'évolution de la masse salariale, d'hypothèses retenues en matière économique, des dépenses de fonctionnement, d'où l'importance de pouvoir voter le budget en novembre pour qu'il soit exécutoire le plus rapidement possible.

Lors de la dernière réunion, l'Echevin des Finances a présenté le budget 2010, dans les grandes lignes, et a répondu aux diverses questions soulevées par les membres.

Intégration

Réunions les 02/12/08 – 03/02 – 16/03 – 11/05 – 22/06 – 28/09 et 26/11/09

Le conseil souhaite mettre à l'honneur par le biais du BCO des personnes d'origine étrangère qui ont « réussi » leur intégration à Ottignies-Louvain-la-Neuve.

Il a également réfléchi sur une Fête des Gens de Tous les Pays. Cette idée a été reprise par la MDD et développée autour d'un projet en relation avec le développement durable « autour de l'assiette ou manger sain ». Un membre du Conseil participe activement aux ateliers de formation à l'alimentation saine organisés dans les quartiers. Le conseil a participé à la fête du Bauloy dans ce cadre en septembre Il prépare la fête finale de 2010 en élaborant un programme d'activités.

Le Conseil a également organisé un souper de soutien aux sans-papiers hébergés à Louvain-la-Neuve.

Dans le cadre de l'emploi, il projette de réaliser une action en partenariat avec la Maison de l'Emploi. Objectif : les jeunes à mettre en rapport direct avec les entreprises locales.

Il étudie aussi la mise en place d'un site WEB.

Ne pouvant plus s'investir par manque de disponibilité, le vice-président, a démissionné de son poste.

Energie

Réunion des 18/11 et 18/12/08 - 03/03 - 19/05 - 18/06 - 02/09 - 24/09 - 8/10 et 21/10/09

Ce conseil aborde la problématique des ressources énergétiques, du pic du pétrole. Il a mis sur pied un grand événement en octobre orienté vers le citoyen mais également vers les politiques et leurs responsabilités. L'objectif était de permettre à tout citoyen de trouver des réponses et des solutions à ses questions, le conscientiser aux limites des énergies actuelles et lui présenter des alternatives.

Il travaille aussi en collaboration avec le guichet de l'énergie.

Un délégué du conseil participe également au concours de décorations de Noël organisé par la Ville, en qualité de membre du jury

Jeunesse

Réunions des 09/03 - 17/06 et 10/11/09

Le conseil a abordé la problématique des assuétudes des jeunes. L'échevin de la jeunesse a également présenté le Plan de Cohésion sociale de la Ville dont l'objectif est de promouvoir la cohésion sociale et l'accès effectif de tous aux droits fondamentaux sur notre territoire.

Ledit conseil a participé au salon extrascolaire, Sport et Jeunesse qui s'est tenu dans la galerie du Douaire, fin avril. Il a aussi décidé la mise en place d'un conseil communal des ados et à cette fin, en étudie les modalités pratiques pour qu'il puisse démarrer en janvier 2010.

Personne handicapée

Réunions les 05/03 - 02/06 et 28/09/2009

Le CCPH est chargé par la Ville d'analyser les préoccupations des personnes porteuses d'un handicap et de leurs familles et de transmettre ses propositions d'actions.

Le but principal est de faire de petites réalisations concrètes.

Suite à la démission de sa présidente pour cause de déménagement pour une autre commune, un nouveau président a été nommé

Le CCPH a décidé de mettre à l'ordre du jour de ses prochaines activités la question de l'intégration scolaire des enfants et adolescents porteurs d'un handicap.

Affaires sociales

Réunions : 16/10 - 19/11 /2008 - 21/01/2009 – 19/02 – 18/03 – 27/05 – 26/06 - 24/09 -28/10 et 25/11/09

Une personne ressource est venue présenter ses conclusions de l'étude « Le panier de la ménagère ... pauvre ! » suivie d'un débat.

Rencontre également avec une chercheuse à l'Université de Liège qui a réalisé un travail sur les « Normes pour un travail social de qualité dans les CPAS » suivi par le témoignage de l'ancienne présidente du CPAS d'Ixelles, directrice du Centre d'appui au secteur bruxellois d'aide aux sans-abri

L'Echevin de la Citoyenneté et de la Jeunesse a présenté le Plan de Cohésion Social pour la Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve.

Les différentes rencontres amènent à une réflexion interne autour des coordinations sociales.

Un membre faisant également partie du Comité de Subventionnement Affaires sociales a fait écho de la répartition du subside.

Le Conseil a notamment participé à la mise sur pied d'un Forum des Solidarités qui s'est tenu au Centre culturel.

Il y a une réflexion interne sur un débat en cours quant aux « ristournes » accordées aux ménages à revenus modestes et aux familles nombreuses sur l'eau, l'électricité,...

Le conseil a également abordé la problématique de la consommation d'alcool chez les jeunes de 12 à 18 ans. Une personne ressource a mené ce débat qui réunissait également le Conseil consultatif de la Jeunesse et la Cellule de Développement communautaire.

Aînés

Réunions des 27/10 et 8/12/08, 9/02/09, 16/03, 20/4, 8/06, 6/07, 7/09 et 19/10/09

Dans le cadre du projet intergénérationnel pour l'initiation des aînés aux nouvelles technologies subventionné par la Région wallonne, le Conseil a mis en route la formation GSM et Internet, cette dernière ayant rencontré un vif succès, d'autres formations sont déjà programmées ;

Par ailleurs, le Conseil se préoccupe de la qualité d'hébergement des personnes âgées qu'il soit en résidence, en habitat groupé, en maison ou appartement privé. Il a également interrogé d'autres communes pour s'informer de ce qu'elles ont mis en place pour leurs aînés en matière de mobilité, culture, hébergement, services d'aide...

Prévention - Sécurité

Pas de réunion.

Conseil mobilité

15/10 -17/12/08 -26/03/09

Ce conseil étudie en détail la mobilité sur le territoire de la Ville aussi bien en ce qui concerne le Plan communal de Mobilité que la semaine de la Mobilité, ...Il analyse et commente notamment les derniers aménagements cyclables et l'état de la situation en termes de modes doux sur le territoire communal. Il essaie avec les différents intervenants de la Ville (Service Travaux, Police) de planifier une stratégie concertée en faveur du vélo et de la sécurisation des modes doux mais aussi en ce qui concerne la circulation automobile, des déviations mises en place lors des chantiers et de leur sécurisation afin de maintenir un cheminement pour les usagers faibles.

Il travaille en étroite collaboration avec les associations cyclistes et les comités de parents des écoles. Certaines considérations émises en conseil concernent des améliorations légères ou des réparations qui peuvent être réalisées rapidement, d'autres relevant d'investissements plus lourds sont transmises aux services habilités pour étude de faisabilité.

Sports

Réunions des 8/12/08 – 08/01 – 09/03 – 09/06 - 15/09 et 01/12/09

Le Conseil a préparé diverses manifestations sportives : la soirée des Trophées et Mérites sportifs qui s'est déroulée le 19 janvier 2009 au Complexe sportif de Blocry, la mise en place d'un salon sport/jeunesse qui s'est déroulé le 25 avril 2009 dans la galerie du centre commercial du Douaire, l'organisation de la journée écoles sportives du 25 juin 2009, de la journée Trophée communes sportives du 26 septembre 2009 à La Louvière.

Trois nouveaux clubs ont demandé la reconnaissance du Conseil.

Il prépare également le dossier en vue de l'octroi de subsides aux clubs sportifs à présenter au Conseil communal.

Il s'atèle déjà à la mise sur pied de la prochaine journée écoles sportives qui se déroulera fin juin 2010.

CCAT

Du 01/10/08 au 31/12/09 : 14 réunions

19. La Maison de la citoyenneté.

La commune est le niveau de pouvoir le plus proche des citoyens. La Maison de la Citoyenneté, service de proximité par excellence, doit répondre aux attentes des habitants de manière créative et proactive.

Ainsi, elle intervient dans la réflexion, les débats ou l'action sur la vie publique, les projets communaux.

Elle constitue un espace de rencontre où la Ville, en partenariat avec les acteurs locaux, construit des activités qui contribuent à un mieux vivre pour tous, activités basées sur un respect des règles de vie en société, le renforcement du lien social et la qualité d'existence.

Avec ses six pièces très différentes, conçues pour répondre parfaitement aux usagers, l'infrastructure s'adapte aux nombreuses réunions qui s'y déroulent.

- formation MIRE
- rencontres des conseils consultatifs

- réunions des anciens combattants
- préparation de projets par les différents services communaux
- ateliers animés par Garance, IBSR
- cours d'apprentissage du français pour les primo-arrivants par Lire et Ecrire...

Assemblée générale. 13 associations représentées.

Comité de gestion : 1 réunion de travail.

22 associations y travaillent régulièrement.

Quelques animations ont été mises sur pieds :

- 8/11/2008 & 1/12/2008 apéro citoyen avec Monsieur Roland, Bourgmestre – 80 participants.
- 23/11/2008 après-midi ludique centrée sur l'Europe – goûter – 7 personnes.
- 19 au 23/01/2009 cinq soirées – arrêter de fumer – 19 personnes.
- 28/02/2009 apéro citoyen – invitée Madame Oleffe – Présidente CPAS – 15 personnes.
- 24/03/2009 matinée informative préélectorale à l'attention des élèves de classes terminales des écoles de la Ville, avec la participation de Isabelle Durant, Fadila Laanan, Charles Michel et André Antoine. – 350 participants.
- 9/05/2009 déplacement à Bruxelles : participation à la Fête de l'Europe au Parlement Européen – 30 personnes.
- 19/06/2009 Les tremblements de terre en Brabant wallon – 39 personnes.
- 19/11/2009 Spectacle Joséphine Backer – 40 personnes
- 27/11/2009 Entretien avec le commissaire Monsieur Casterman – 9 personnes
- 28/11/2009 Parcours social à Ottignies-Louvain-la-Neuve - 7 personnes
à la demande de VIVRE ENSEMBLE EDUCATION
accueil du groupe- Pourquoi une Maison de la Citoyenneté –
- 14/12/2009 Exposition : le merveilleux Noël de Nicolas II – 49 personnes

20. La Maison de l'Enfance, de la Famille et de la Santé.

La Maison de l'Enfance, de la Famille et de la Santé se veut tant être un vecteur de lien social à travers de nombreuses manifestations mais aussi par le biais de services rendus à la population, une maison où santé et bien être sont les maîtres mots, un endroit où les proches peuvent passer un moment de détente avec leur enfant, où l'on peut trouver un accueil de qualité, diverses informations sur l'enfance, des professionnels pour échanger sur des préoccupations, des espaces spécialement aménagés pour jouer, chanter, faire de la psychomotricité.

- Les activités :

Mercredi après-midi du Bauloy : animation pour des enfants de 3 à 9 ans 45 séances durant la période de référence

Psychomotricité, atelier expression corporelle et atelier créativité sont les activités développées.

Il y a eu 330 enfants présents

Parle jeu : 2 matinées par semaine, soit 104 matinées avec une moyenne de 8 enfants accompagnés d'un adulte présent par séance.

Gymnastique du Bien-être du mardi matin : gymnastique pour les mamans et psychomotricité relationnelle pour les enfants Chant familial pour les enfants accompagnés de leur maman. Soit 55 séances avec en moyenne 8 mamans et 8 enfants entre 0 et 3 ans.

Groupe de parole « Education des enfants et de la famille » pour les mamans du Bauloy et à partir de janvier, pour les mamans du Buston. (tous les 15 jours) 45 rencontres.

Groupe de parole sur le rôle des grands parents : un fois par mois soit 13 séances, animées par une psychologue.

13 séances avec 4 adultes présents lors de chaque rencontre.

Groupe de parole « la parole à chacun son tour » un lundi par mois
113 personnes durant la période de référence.

Séance de psychomotricité relationnelle pour enfants non accompagnés
74 animations avec une présence totale de 292 enfants.

Journée de formation pour les animateurs, éducateurs et enseignants
Organisée par Les Jeunesses Musicales du Brabant Wallon, (4 journées) : soit 50 adultes.

Information et préparation affective à la naissance
(21 séances) soit +/- 30 adultes.

A la Maison Maternelle, la même personne anime deux soirées par mois aussi pour accompagner les mamans enceintes. Soit 18 séances

Chant prénatal soit 40 séances avec 103 adultes au total.

Rencontre autour de l'Allaitement, une fois par mois.
Soit 15 séances avec 57 mamans et quelques bébés

Massage bébé : deux fois par mois.
Soit 26 séances avec 88 mamans accompagnées de leur bébé.

Massage pour enfant de 4 à 10 ans accompagné d'un parent, une fois par mois, soit 10 séances. 96 personnes concernées durant la période de référence.

Chanter en famille : une fois par semaine 22 séances, avec une vingtaine de mamans et enfants.

Cours de Stretching, soit 51 séances ainsi que 4 semaines de stages en soirée (juillet et août 2009).

Accompagnement affectif, par le jeu : une fois par mois, soit 10 séances pour une dizaine de mamans accompagné de leur bébé.

Séance d'information sur le portage : une fois par trimestre
1 soirée avec une dizaine de personnes

Alter-Native : réunion d'information autour de la naissance 4 soirées
Nombre de participants : une soixantaine d'adultes

Stage Jeunesses Musicales

Durant le congé de Toussaint : 3 matinées, soit 25 enfants et 25 adultes.

Durant le congé de Noël : 3 matinées, soit 30 enfants et 30 adultes.

Durant le congé de Pâques : 3 matinées, soit 30 enfants et 30 adultes,

Durant les congés d'été : 3 matinées, en juillet 2009 et 3 matinées en août 2009, soit 35 enfants et 35 adultes.

Formation à l'art de conter pour les tout petits, soit 6 journées de formation avec 12 personnes pour chaque module de 2 jours.

Mini -stages à la MEFS pour enfants accompagnés d'un parent :

Durant le congé de Toussaint : Cuisine créative, cuisine récréative pour enfants de 5 à 8 ans - 8 enfants pour les 3 jours.

Durant le congé de Noël : Jeux pour se relaxer 5 matinées - 16 enfants.

Durant le congé de Carnaval : Cuisine créative, cuisine récréative pour enfants de 5 à 8 ans - 8 enfants pour les 3 jours ;

7 Réunions de concertation de tous les intervenants à la MEFS : soit 24 adultes à chaque rencontre.

Dont 1 soirée d'évaluation en juin avec des rencontres préalables de tous les intervenants soit 30 adultes.

Une réunion avec les intervenants autour de la naissance : 5 personnes ont été concernées.

2 réunions avec l'équipe d'animation du mercredi du Bauloy : 6 personnes.

Une journée pour l'accompagnement des bénévoles ONE par la Ligue des familles, soit 7 personnes.

- Activités particulières à la MEFS :

1 fête de la Chandeleur en janvier avec un spectacle et un goûter convivial.

1 fête d'été fin mai 2009, grand goûter convivial dans le verger.

2 réunions de concertation et évaluation pour le mercredi du Bauloy soit 12 adultes

3 après midis « porte ouverte » aux parents des enfants du mercredi du Bauloy soit 30 adultes et 50 enfants

Présence au Salon de l'extrascolaire organisé par la Ville d'Ottignies Louvain la Neuve

Fête d'Halloween avec les mamans et enfants de la Maison Maternelle
Réunion de concertation des différents intervenants thérapeutiques qui accompagnent des personnes.
5 réunions autour de l'annonce du handicap (trisomie 21) aux parents par le centre d'aide précoce de Wavre.

1 après midi de rencontre entre les enfants du mercredi du Bauloy et les participantes du groupe de parole de la Résidence du Moulin des enfants, soit 20 adultes et 14 enfants

Différentes rencontres avec les animateurs des activités pour la gestion humaine et pratique des activités.
Réunion avec l'animatrice du groupe de parole qui se déroule à la Résidence du Moulin et Marie Josée Perrot (Cpas – aide ménagère – animatrice) et Mme Monti (responsable pour les aînés du CPAS) pour le suivi et l'évaluation du groupe de paroles à la Résidence du Moulin.

5 réunions du Comité de Gestion.

Nombres d'associations qui sont présentes à la MEFS : Alter Native – Tout en Soie – Jeunesses Musicales du Brabant wallon. – Au clair de la Lune – Calin-Malin Sprl – Bout d'ficelles – ONE

Rencontres pour mise sur pied d'activités à la MEFS :

- ✓ Dorothée Carlier et Anne Decamp pour la mise sur pied d'un atelier autour du conte..
- ✓ Rencontre avec la responsable des Jeunesses Musicales pour activités en partenariat.
- ✓ rencontre avec une des responsables de la Bibliothèque de LLN pour partenariat dans le cadre de l'activité du mercredi du Bauloy.
- ✓ Rencontre des TMS ONE de la Commune
- ✓ Carole Vergaegen pour la mise sur pied d'un stage de Cuisine pour les enfants.
- ✓ Responsable de l'Ecole de Cirque de Gembloux pour la mise sur pied d'un spectacle dans le cadre de la Fête de la Chandeleur le 31 janvier 2010.

21. La Cellule de développement communautaire.

- Coordination.

Analyser les phénomènes de précarisation et d'insécurité rencontrés à Ottignies-Louvain-la-Neuve, identifier les causes potentielles et proposer des réponses susceptibles de faire évoluer ces phénomènes positivement, en collaboration avec l'ensemble des acteurs concernés (habitants, responsables politiques, services communaux, CPAS, université, écoles, police, associations, services sociaux...)... mettre en place, promouvoir et piloter une politique de prévention locale.

Institutionnel :

Liens avec le Ministère de la Région wallonne (Plan de Prévention de Proximité puis Plan de cohésion sociale) et avec le Service public fédéral Intérieur (Plan stratégique de Sécurité et de Prévention).

Concertation avec les acteurs des secteurs santé, logement, insertion professionnelle, liens sociaux en vue de l'élaboration du Plan de cohésion sociale (4 tables rondes réunissant chacune de 15 à 30 intervenants).

Comité de pilotage du PSSP (une rencontre).

Participation à un groupe de concertation avec les acteurs des différents Plans de cohésion sociale du BW à la Province (3 réunions).

Elaboration d'un groupe de travail sur la délinquance juvénile à la demande du Cern.

Participation au colloque « Forum des solidarités : travail social et travail culturel »

Gestion du personnel :

Gestion équipe, réunions hebdomadaires.

Evaluation des travailleurs et stagiaires.

Réorganisation des équipes du Plan de cohésion sociale et du service de prévention.

Recrutement de personnel.

Recrutement de 19 jeunes dans le cadre de l'opération Eté solidaire et encadrement d'une équipe de 4 jeunes durant le mois d'août.

Encadrement d'un jeune dans le cadre d'un travail d'intérêt général.

Formation des éducateurs de rue au droit de la jeunesse.

Gestion d'un article 60 détaché à la CDC à mi-temps + mi-temps à l'UTUC asbl

Diagnostic et évaluation :

Elaboration de nouveaux objectifs opérationnels et de nouveaux indicateurs.

Participation au Réseau wallon des évaluateurs internes (5 rencontres par an) et aux séances d'information organisées par le Service public fédéral Intérieur (3 durant la période de référence).

Début d'état des lieux sur la délinquance juvénile en collaboration avec la police.

Enquête participative menée au sein des quartiers de logements sociaux (350 enquêtes à réaliser).
Evaluation de l'opération Eté solidaire 2009.
Actualisation 2009 du diagnostic local de sécurité.
Evaluation intermédiaire PSSP : 2007-2008-2009.
Plan de dépenses 2009 et budget 2010.

Administratif :

Rapport d'avancement et rapport financier PSSP 2008.
Rapport financier PPP 2009.
Rédaction du Plan de cohésion sociale + modifications à apporter selon le retour du Gouvernement wallon.
Appel à projet, évaluation et rapport financier de l'opération Eté solidaire 2008.
Gestion des locaux communautaires : plannings, conventions d'occupation, ... Une quinzaine d'associations occupent régulièrement un des locaux et une vingtaine d'occupations privées ont déjà eu lieu.
Rapport administratif.
Rédaction des PV de réunions d'équipe (1 par semaine), des commissions PPP, ... (environ 50 PV/an).
Appel à projet « Dans ma commune, je participe ».
Dossier de demande de subside pour des aménagements d'aire sportivo-récréative dans les quartiers du Buston et de la Chapelle aux Sabots.
Conventions de partenariat financier dans le cadre du Plan de cohésion sociale.

Information :

Poursuite de la diffusion d'un support d'information dans les quartiers : L'Echo des Cités. Ce journal de quartier est distribué à l'ensemble des habitants des quartiers de logements sociaux afin d'annoncer les activités qui y sont organisées (1500 exemplaires par numéro) et durant la période de référence, 9 parutions.
Réalisation d'une brochure de présentation du service de prévention (2 brochures distribuées à 1500 exemplaires chacune).

Concertations et organisations :

Concertation avec la Maison du développement durable, la Régie des Quartiers, le Centre culturel, le CRIBW, ... en vue de sensibiliser les habitants des quartiers de logements sociaux (« Fêtes des gens de tous les pays) à des enjeux de développement durable.
Participation au groupe « Qualité de vie » regroupant l'UCL, des services communaux, des étudiants, des habitants, ...
Concertations avec les services communaux, la police, les sociétés de logement, les associations de quartier, ... en vue de l'organisation des journées de nettoyage et d'un plan d'action de lutte contre les nuisances. 5 journées de nettoyage ont été organisées. Chacune a rassemblé en moyenne une dizaine d'habitants, essentiellement des enfants.
Concertations avec le service de sécurité et de prévention de la SNCB en vue d'un travail de prévention au sein de la gare.
Concertations avec l'asbl UTUC autour du projet d'accueil des personnes précarisées à LLN.
Concertations avec l' AIS, la Maison maternelle et le CPAS en vue de l'ouverture d'un projet de co-logement.
Concertations avec Univers Santé, l'AMO, les maisons de jeunes, les écoles, ... en vue de l'organisation d'un accueil des étudiants du secondaire en fin d'année scolaire 2010.
Commission de Prévention de Proximité qui réunit une quinzaine de responsables d'associations et de travailleurs sociaux. Depuis le Plan de cohésion, le comité d'accompagnement du PCS s'est réuni une fois et a compté une dizaine de participants.
Le Conseil consultatif de prévention et de sécurité s'est réuni avec la Commission technique affaires générales afin de discuter des adaptations du règlement général de police.
Une autre rencontre a eu lieu en collaboration avec le Conseil consultatif Jeunesse sur la problématique des jeunes et de l'alcool.
Concertation avec différents partenaires en vue de la mise sur pied de différentes actions financées dans le cadre du Plan de cohésion sociale (asbl « Un toit, un cœur », projet d'art thérapie avec l'asbl Espace Santé, Collectif des femmes, AMO La Chaloupe, Maison des jeunes « Centre Nerveux »,...)

- Educateurs de rue.

Prévenir, détecter et limiter les phénomènes de délinquance juvénile et le sentiment d'insécurité qui en découle en favorisant la resocialisation des jeunes en difficultés.
Prévenir, détecter et limiter les phénomènes de nuisances sociales.

Travail de contact, d'écoute et de soutien des habitants dans les 7 quartiers de logements sociaux, au centre-ville de LLN et à la gare. En moyenne, une cinquantaine d'heures de présence sont assurées par mois.

Travail de présence, d'écoute et de soutien des personnes marginalisées au centre d'accueil de jour, l'asbl « Un toit, un cœur » à raison de 5 heures par semaine.

Participation à 3 réunions organisées par Univers Santé sur la problématique de la consommation excessive d'alcool chez les jeunes et à la conception du projet « Quand les adultes s'en mêlent... de manière positive ».

Diffusion hebdomadaire d'informations diverses (offres d'emploi, logement, activités culturelles,...). En moyenne, deux informations sont diffusées par semaine.

Aide aux jeunes et aux personnes précarisées. En moyenne, on peut estimer qu'un suivi individuel est assuré auprès d'une vingtaine de personnes par mois (recherche d'emplois, de logements, démarches administratives, orientation et contacts vers des structures relais, ...).

Développement d'un réseau de personnes relais.

Collaboration et soutien à diverses activités organisées par les collègues de l'administration ou par des partenaires (cinéma de quartier, fête de tous les pays, tournois sportifs, journées propretés,...). En moyenne, le service participe à 6 activités par an.

Encadrement sur le site d'abattage rituel lors des fêtes de l'Haiti, contacts avec la population et les responsables des mosquées.

Participation au Carrefour du social organisé par la Haute Ecole Cardijn.

Participation régulière, en moyenne 4 fois par an, à des réunions concernant les mineurs et l'alcool avec les acteurs de terrain.

Participation régulière, en moyenne 4 fois par an, à des réunions « In out In » concernant les flux de personnes sur le site de LLN.

Participation aux réunions de préparation au projet de co-logement en vue de la rédaction d'une convention entre les différents partenaires.

Contacts réguliers avec le Forem via la Maison de l'Emploi qui fournit ses offres d'emplois et de formation.

Préparation d'un voyage humanitaire au Maroc avec deux partenaires (AMO et Régie des quartiers).

Recrutement des 8 jeunes qui participent au projet (entretien, document écrit, rencontre avec la famille).

Réalisation d'activités avec ces 8 jeunes pour financer le projet (activités sportives, brocante, cinéma de quartier, souper,...). Encadrement de 8 jeunes lors d'un voyage de 17 jours au Maroc. Evaluation du voyage et du projet avec les partenaires et évaluation individuelle avec chaque jeune.

- Travail communautaire :

Participation au comité de pilotage de la maison du développement durable (2 réunions par mois minimum) : Lien avec les quartiers et le travail de la CDC, proposition de projet commun,...

Elaboration de la fête de tous les pays : Cycle de formation culinaire, deux fêtes de quartiers, ... (environ 3 réunions par mois).

Préparation des fêtes de quartier de la Chapelle aux sabots et du Bauloy (+- 150 personnes présentes au total des fêtes dont 60 repas aux Bauloy) en collaboration avec une dizaine d'associations et institutions locales (génération espoir, MDD, CRIBW, Ville, maisons de jeunes, Entraide et formation, les jeunes d'Anoual, La Chaloupe,...).

Permanences organisées dans les différents locaux de quartier : atelier réparation de vélo, ciné club, jeux de société,... dans 4 quartiers. A raison d'1X / semaine pour chaque quartier.

Participation à l'élaboration du Plan de cohésion sociale (rédaction, 4 tables rondes, mise en place d'actions,...).

Soutien aux associations développant des activités au sein des quartiers (locaux, activités communes, sorties culturelles,...).

Participation aux midis sociaux (groupe de parole du tissu associatif local) auxquels 20 associations participent.

Gestion des locaux de quartiers.

Participation et élaboration de la nuit du slam avec le Centre Culturel et d'autres partenaires (Maison de jeunes, Kot à projets,...). 60 personnes ont participé à la soirée.

Prise en charge d'une stagiaire durant 3 mois.

Poursuite du projet d'implantation d'une fontaine dans le quartier du Bauloy, projet primé par la Fondation Roi Baudouin : participation au sein de l'asbl, contacts avec les architectes et le service des travaux, rencontre avec les habitants et travaux réalisés dans le cadre d'Eté solidaire.

Participation aux journées sportives organisées par la Ville, l'AMO Chaloupe et la Régie des quartiers.

Mise en place d'un circuit de visite des institutions communales pour le projet « Année citoyenne » de la Chaloupe.

Participation à l'élaboration du projet « Jobcoaching » de la Mire BW en collaboration avec la Régie des quartiers, le CPAS le Forem, la maison de l'emploi,...

Encadrement d'été solidaire 2009 : prise en charge de deux groupes de jeunes (7 en tout) durant 2 quinzaines.

Soutien à la fête de quartier de Lauzelle (publicité, logistique,...)

Elaboration projet de potager communautaire au Buston en concertation avec les habitants (mise en place d'un comité de pilotage, réunions,...)

Soutien aux fêtes de Wallonie.

Mise en place d'ateliers dans 4 quartiers : Buston, Bauloy, Lauzelle et Chapelle aux sabots. Ces ateliers abordent les questions du développement durable à travers la mobilité, l'alimentation, la culture, etc.

Création d'un site Internet « Fête des gens de tous les pays ».

- Activités culturelles :

Ateliers créatifs dans 4 quartiers : potager pédagogique au Bauloy, atelier peintures, travail photos et vidéos, atelier cuisine avec les enfants, soutien aux écoles de devoirs,...une petite dizaine d'enfants en moyenne ont participé.

Préparation, réalisation d'une fête d'Halloween à la Chapelle aux Sabots (déguisements, soupe aux potirons) et défilé dans le quartier auquel ont participé une trentaine d'enfants et plusieurs mamans.

Participation à l'élaboration de la fête de quartier de la Chapelle

Création d'un livre géant avec l'atelier sorcier et la bibliothèque d'Ottignies et d'autres du BW. Etalement sur plusieurs semaines avec un groupe de 5 à 8 enfants + Vernissage à Nivelles avec la présence de 5 enfants.

Visite intergénérationnelle d'une exposition « C'est notre Terre » en collaboration avec le service social (aînés) de la Ville.

Jour citoyenne pour 30 enfants à Mini Europe et musée Scientastic en collaboration avec le service citoyenneté de la Ville).

Préparation stage de théâtre pour ados dans le cadre de la fête des gens de tous les pays.

XXXXXX

Le Service Citoyenneté / Affaires Sociales
quelques chiffres

<u>Pensions :</u>	133 demandes
<u>Allocations d'handicapés :</u>	170 demandes
<u>Avantages personnes handicapées :</u>	47 dossiers
<u>Emploi / Chômage C3 temps partiel :</u>	263 femmes - 132 hommes
<u>Expulsions :</u>	17 dossiers
<u>Ristournes eau :</u>	55 dossiers familles nombreuses
<u>Ristournes eau & électricité :</u>	518 dossiers revenus modestes
<u>Aide judiciaire :</u>	4 demandes
<u>Ramassage déchets verts :</u>	296 interventions
<u>Bus aînés :</u>	+/- 1700 déplacements
<u>Chèques taxis :</u>	259 chèques – 10 personnes
<u>Bulletin communal</u>	6 numéros
<u>Conférences de presse :</u>	17 sujets
<u>Communiqués de presse :</u>	33 avis
<u>Newsletter :</u>	7 numéros - 1000 abonnés
<u>Place aux enfants :</u>	130 enfants – 14 passe murailles – 12 hôtes d'un jour.
<u>Décorations de Noël :</u>	54 participants dont 28 particuliers et 26 commerces en 2008 32 participants dont 21 particuliers et 11 commerces en 2009
<u>Partenariat avec la Maison du développement durable</u>	
<u>Goûter thé dansant Saint Sylvestre :</u>	182 personnes
<u>Fêtes du personnel</u>	+/- 150 participants
<u>Fête des Corps constitués</u>	220 participants
<u>Fête des Jubilaires</u>	53 ménages
<u>Actions Aînés</u>	2 excursions pour l'une 95 participants, pour l'autre 74 participants Cours d'informatique 79 personnes Cours GSM 15 personnes
<u>Accueil nouveaux habitants :</u>	165 personnes et 130 personnes
<u>Sports</u>	Remise des trophées et mérites sportifs 250 participants Trophée commune sportive 27 personnes en déplacement Salon Sport/Jeunesse/Extrascolaire : 12 clubs présents Journée école sportive : 239 enfants
<u>Comités de subventionnement :</u>	Petite enfance : 14 crèches Accueillantes subventionnées : 21 Halte-garderie : 1 Jeunesse : 9 mouvements Affaires sociales : 30 associations

Sports : 75 clubs
Nord/Sud : 5 projets

Conseils consultatifs :

Nombre de réunions durant la période de référence :

Prévention et sécurité	0
Mobilité	3
Jeunesse	2
Finances	1
Energie	5
Sports	5
Affaires sociales	9
Personne handicapée	3
Aînés	8
Nord-Sud	5
Intégration	6
Environnement	6
CCAT	11

Gestion de la Maison de l'Enfance, Famille, Santé :

Gestion de la Maison de la Citoyenneté :

Cellule de développement communautaire

Bulletin communal

Six numéros ont été publiés.

Le Comité d'accompagnement se réunit avant chaque parution du Bulletin.

Contacts avec la presse

10 communiqués de presse/invitations ont été envoyés aux journalistes.

Le service confectionne une revue de presse - désormais électronique - dans laquelle on retrouve les articles sur Ottignies-Louvain-la-Neuve publiés dans quatre quotidiens: Vers l'Avenir, Le Soir, La Dernière Heure et La Libre Belgique.

Site internet

La journaliste rédige les textes (+ photos) des « News » : suivant l'actualité, de 1 à 10 news par semaine. L'agenda est assuré par Josiane Cornu et Alain Pirlot. Les mises à jour du site sont effectuées par la journaliste et le service Informatique.

Photothèque

Le service effectue des reportages photos des événements organisés par la Ville ou qui se passent à Ottignies-Louvain-la-Neuve. Les photos sont publiées dans le Bulletin communal ou sont réalisées sur commande, pour les échevins, les services communaux, la police.... Les grands reportages trouvent place dans la galerie photo du site internet de la Ville.

La journaliste a participé à la rédaction du texte pour les panneaux d'information relatifs à la mise en assec du lac de LLN.

Relations publiques

Le service propose (pour choix) puis rencontre les personnalités mises à l'honneur dans le cadre des Voeux aux Corps Constitués, de manière à constituer un dossier sur chacun, utile au bourgmestre, aux échevins et à la presse. En janvier 2010 : Anne-Marie Kumps, Yves Leroy, Françoise Dept et le Comité citoyen pour le maintien du bureau de Poste à LLN.

Plan d'urgence

Chargée de la communication en cas de déclenchement du Plan catastrophe, la journaliste assiste aux réunions programmées par la Province.

9. CULTES	2006	2007	2008
<u>St Rémi (Centre)</u>			
Recettes	15.171,16	13.412,49	18.352,51
Dépenses	13.942,15	11.682,09	13.015,13
Excédent	1.229,01	1.730,40	5.337,38
Supplément communal	6.692,18	10.378,28	13.762,71
<u>St Pie X (Petit-Ry)</u>			
Recettes	32.750,98	14.086,02	15.354,22
Dépenses	30.567,55	10.622,07	11.038,03
Excédent	2.183,433	3.463,95	4.316,19
Supplément communal	25.729,37	7.368,36	8.189,98
<u>Sts Marie & Joseph</u>			
Recettes	35.629,68	49.434,83	42.407,74
Dépenses	35.627,77	47.415,02	32.901,66
Excédent	1,91	2.019,81	9.506,08
Supplément communal	7.178,20	20.830,80	13.876,08
<u>Notre Dame (Mousty)</u>			
Recettes	17.513,58	21.853,41	18.691,33
Dépenses	12.139,23	13.826,62	14.235,70
Excédent	5.374,35	7.926,79	4.455,63
Supplément communal	13.201,18	13.987,10	7.971,55
<u>Notre Dame du Bon Secours (Céroux)</u>			
Recettes	4.875,50	9.336,78	6.751,42
Dépenses	3.178,46	6.167,08	11.039,21
Excédent	1.697,04	3.169,70	-4.287,79
Supplément communal	800,98	5.709,03	2.232,93
<u>St Géry (Limelette)</u>			
Recettes	14.114,54	19.311,35	19.377,02
Dépenses	11.399,50	13.581,77	13.914,78
Excédent	2.715,04	5.729,58	5.462,24
Supplément communal	7.606,67	14.305,95	11.441,18
<u>St Joseph (Rofessart)</u>			
Recettes	47.034,58	19.332,02	34.278,97
Dépenses	42.371,09	11.203,85	28.320,96
Excédent	4.663,49	8.128,17	5.958,01
Supplément communal	2.860,86	3.000,00	14.969,51
<u>St François d'Assise (LLN)</u>			
Recettes	29.205,80	47.026,14	40.656,28
Dépenses	27.508,43	42.056,72	31.929,82
Excédent	1.697,37	4.969,42	8.726,46
Supplément communal	15.379,75	29.894,33	21.327,58
<u>Eglise Protestante de Wavre</u>			
Recettes	10.721,11	11.094,16	11.907,16
Dépenses	9.275,34	9.122,46	9.950,20
Excédent	1.445,77	1.971,70	1.956,96
Supplément communal.	8.000,00	8.400,00	8.800,00
<u>Maison de la Laïcité</u>			
Recettes			
Dépenses	-		
Excédent	-		
Supplément communal	11.355,00	6.602,18	11.332,82
<u>Notre Dame d'Espérance</u>			
Recettes	11.170,00	14.156,90	15.144,41
Dépenses	9.050,10	8.847,56	11.127,89
Excédent	7.810,00	5.309,34	4.016,52
Supplément communal	2.119,90	7.957,00	5.735,10

10 INHUMATIONS

	2008					2009				
Localisation du cimetière										
	Sans caveau	Avec caveau	Pour caveau	Columbarium	Urne caveau	Sans caveau	Avec caveau	Pour caveau	Columbarium	Urne caveau
CENTRE		5	4	7	2	10	4	2	4	1
BLOCRY	9	1	7	-	2	9	3	1	2	-
LIMELETTE	3	-	-	1	-	1	2	-	2	-
CEROUX	2	1	1	-	-	-	1	-	-	-
MOUSTY	4	-	1	3	1	6	-	-	3	1
ROFESSART	3	-	-	-	-	1	1	3	-	-

11.-URBANISME

DOSSIERS INTRODUITS : (du 01/10/08 au 31/12/09)		Ottignies	LLN	Limelette	Céroux- Mousty	TOTAL
<ul style="list-style-type: none"> • PERMIS D'URBANISME EN BONNE ET DUE FORME <ul style="list-style-type: none"> - Maisons neuves - Immeubles à appartements - Transformations, extensions - Bureaux, écoles, commerces, autres - Régularisations - Travaux Techniques • PETITS PERMIS (PU) • PERMIS D'ABATTAGE • ANTENNES GSM (PU) 						
	TOTAL	165	92	98	115	470
• RACCORDEMENTS EGOUTS (RE) TOTAL		18	24	21	10	73
• DEMANDES DE PRINCIPE (DP) TOTAL		73	40	30	43	186
• DIVISIONS D'UN BIEN SANS PL (DB) TOTAL		13	11	6	16	46
• CERTIFICAT D'URBANISME n°1 (CU) TOTAL		3	2	3	/	8
• CERTIFICAT D'URBANISME n°2 (CU) TOTAL		/	/	/	/	/
<ul style="list-style-type: none"> • PERMIS DE LOTIR (PL) <ul style="list-style-type: none"> - Nouveaux lotissements - Modifications 						
	TOTAL	5	/	5	4	14
• DECLARATIONS (DE) TOTAL		14	10	4	6	34
• PERMIS D'ENVIRONNEMENT (PE) TOTAL		1	4	1	/	6
• PERMIS UNIQUES (PU) TOTAL		/	3	/	/	3
• INFRACTIONS (INF) TOTAL		1	3	8	3	15
• RENSEIGNEMENTS URBANISTIQUES (RU) TOT :						762
<ul style="list-style-type: none"> • PCA approuvés • en cours 						
		/	/	/	/	
• ETUDES D'INCIDENCES		/	/	1	/	1

• ENQUETES					
- Dérogations RCU	26	12	14	19	71
- Dérogations Plan de Secteur	6	/	1	3	10
- Dérogations Lotissement	2	10	11	9	32
- Dérogations PCA	1	1	2	1	5
- Modification de voiries	1	/	2	6	9
- A la demande du Collège	/	/	1	/	1
- Articles du CWATUP	2	6	2	1	11
- Permis d'environnement	/	/	/	/	/
TOTAL	38	29	33	39	139

• CONTROLES Raccordements égouts					76
• Implantation					117
• Etat des lieux début chantier					123
• Etat des lieux libération caution					95
TOTAL :					411

• Dossiers présentés au Collège	Divers :					1436
• Dossiers présentés au Conseil	Divers :					13
• Dossiers présentés à la CCAT		34	20	13	30	97